COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 961 DEL 09-10-2026

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER LIQUIDAZIONE MISSIONE AL DIPENDENTE COMUNALE SETTORE "2" CON ANAGRAFICA N. 151.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- che con deliberazionedella Giunta Municipale n. 113 del 26 ottobre 2016, questo Comune ha adottato il "Regolamento per la disciplina delle misssioni e/o trasferte autorizzate"effettuate dai dipendenti comunali;
- che, nel rispetto dei principi e delle procedure previste nel suddetto regolamento, per l'espletamento di specifici compiti di istituto presso Enti dislocati in sedi fuori dal territorio comunale, i dipendenti, assegnati al settore 2, sono stati autorizzati recarsi in missione;

VISTO l'ordine di missione del 17/07/2026 prot. n. 11014, relativa all'anno 2026 e la comunicazione della distinta del 7/10/2026 prot. n. 15269 , spesa presentata dal dipendenti comunali con anagrafica n. 151 assegnata al Settore 2 – Affari Finanziari e Tributi afferenti la spesa sostenuta per la missione regolarmente autorizzata per un totale di euro 19,80;

Ritenuto necessario, per le motivazioni di cui sopra, impegnare la somma complessiva di euro 19,80 al cap. 146.3 "Indennità e rimborso spese missioni**"** bilancio 2026/2028, annualità 2026; per la missione debitamente autorizzate dal Responsabile delSettore 2 e regolarmente effettuata dal dipendente comunale in questione;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativon.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore "1" Affari Generali" - Settore "2" "Affari Finanziari e Tributi"- Settore "3" "Infrastrutture territorio ambiente" e Settore "4" "Attività Produttive";

VISTA la determina sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 , di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari Finanziari e tributi"e successiva di

conferma n. 513 del 20 giugno 2025;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;
VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;
DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028 e modificato nella stessa seduta con la deliberazione consiliare n. 60;
VISTO il Bilancio di previsione 2026/2028, approvato il 29 dicembre 2025 con atto deliberativo di Consiglio Comunale n. 59 e modificato in pari data con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60;
VISTO il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 5 del 14 gennaio 2026;
VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale vigente;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1- di approvare ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2- di impegnare, di conseguenza, per le finalità di cui sopra, la somma di euro 19,80 nella disponibilità del capitolo 146.3 "Indennità rimborso spese
missioni e aggiornamente personale" Bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026;
3- di dare atto che:
-in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell’illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente proposta di determinazione;
- della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art.147-bis del decreto legislativo n. 267/ 2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;
- che il responsabile del procedimento di cui all’art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Giuseppina Scaccia "area degli operatori esperti" “
- che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell’Ente sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione Provvedimenti dirigentiamministrativi - ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;
- che ai sensi dell’articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
a)- giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 “Attuazione dell’art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo.” entro il termine di 60 giorni da quello in cui l’interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
b)- straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell’art. 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Giuseppina SCACCIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;
DATO ATTO della sua regolarità tecnica;
RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Incaricato di funzionidirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
146.3 INDENNITA` E RIMBORSO SPESE MISSIONI U.1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.		19,80	2026.965.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento

Dalla Residenza Municipale, 08-10-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.