COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1038 DEL 30-10-2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) IN FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO DASEIN S.R.L. E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SERVIZIO WEB DEL SISTEMA INFORMATICO "FONDOWEB" PER LA GESTIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITA' E ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO "ANNO 2026" - CIG:BD915BF999.

PREMESSO che il CCNL Enti Locali 2022-2024, siglato definitivamente in data 23 febbraio 2026, ha previsto nuove integrazioni contrattuali e ha ridefinito le modalità di costituzione e di utilizzo del fondo delle risorse decentrate;
DATO ATTO che:
-l'Ente è tenuto ogni anno alla rideterminazione del fondo per lo sviluppo delle risorse umane e della produttività, composto da una parte fissa e da una parte variabile che vanno definite nel rispetto delle norme contrattuali e della contrattazione decentrata integrativa;
-gestire correttamente il Fondo di produttività è un'attività complessa e specialistica, con sensibili ricadute di natura organizzativa ed economica, pertanto diventa indispensabile dotarsi di strumenti operativi che consentano una rapida e sicura modalità di predisposizione e gestione del fondo di produttività;
RITENUTO necessario dare supporto al Servizio Risorse Umane dell'Ente avvalendosi per l'anno 2026 di un sistema operativo denominato "FondoWeb" in grado di fornire un servizio Web per facilitare la gestione del Fondo Risorse Decentrate del personale dipendente;
VISTA la proposta pervenuta al protocollo dell'Ente in data 14 ottobre 2026 e registrata in pari data al n.15706, da parte della Società S.r.l. Dasein con sede legale in via Torino, 10/B – 12084 Mondovì (CN), che illustra le fasi del servizio offerto, così distinte:
FASE 1 - Fornitura di "FONDOWEB" per la gestione del Fondo risorse decentrate del costo annuale di €. 750,00 + Iva del 22%;
FASE 2 - Attivita' di supporto all'utilizzo dell'applicativo e alla costituzione del Fondo del costo annuale di €. 850,00 + Iva del 22%;
CONSIDERATO che la S.r.l. Dasein è in grado di fornire le principali funzioni applicative per garantire una corretta costituzione e ripartizione del fondo di produttività, nel rispetto del complesso quadro normativo di riferimento che impone alle Pubbliche Amministrazioni l'adozione di rigorosi comportamenti finalizzati alla generale riduzione della spesa pubblica;
DATO ATTO che:
-il fine che si intende perseguire con il suddetto servizio è garantire la corretta gestione del Fondo produttività del personale dipendente e la ripartizione delle risorse in un'ottica di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali di riferimento;
-l'affidamento della fornitura di "FONDOWEB" per la gestione del Fondo risorse decentrate e attività di supporto all'utilizzo dell'applicativo e alla costituzione del fondo per l'anno 2026 comporta una spesa

complessiva di in € 1.600,00 oltre Iva del 22%;
RILEVATO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006);
VISTO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a euro 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
VISTO che il costo dell'offerta è stato valutato positivamente;
ACCERTATO il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione come risulta da assenza di annotazioni nel casellario ANAC;
ACQUISITI agli atti d'ufficio:
-il DURC con protocollo INAIL numero 55978269, in corso di validità;
-la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, resa dalla Società Dasein, in attuazione agli obblighi previsti dalla legge 136/2010;
PRESO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: BD79543041;
RITENUTO opportuno, alla luce di quanto sopra:
-affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 alla Società Dasein S.r.l. con sede legale in Via Torino, 10/8 – 12084, Montovì (CN) – CF/P.IVA 06367820013, la fornitura del Servizio "FONDOWEB" per la gestione del Fondo risorse decentrate del personale dipendente e attività d supporto all'utilizzo dell'applicativo e alla costituzione del fondo;
-impegnare il costo del Servizio dell'importo complessivo di €.1.952,00 Iva inclusa, nel modo seguente:
€. 1.000,00 al Cap. 152. 06 (Spese diverse) del Bilancio pluriennale 2026/2028, esercizio 2026;
€. 952,00 al Cap. 156.06 (Spese diverse) del Bilancio pluriennale 2026/2028, esercizio 2026;
EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativon.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;
VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1"Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributi" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";
VISTA la determina sindacale n. 513 del 20 giugno 2025, con la quale è stata confermata, sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente, la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q.), dott.ssa Maria Grazia Minnuto Responsabile del Settore 2 – "Affari Finanziari e Tributi", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziarioe contabile";
DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazionied integrazioni;
VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028 e modificatonella stessa seduta con la deliberazione consiliare n. 60;
VISTO il Bilancio di previsione 2026/2028, approvato il 29 dicembre 2025 con atto deliberativo di Consiglio Comunale n. 59 e modificato in pari data con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60;
VISTO il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 5 del 14 gennaio 2026;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale vigente;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di affidare ai sensi dell'art.36, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 e per le motivazioni di cui in premessa, la fornitura del Servizio "FONDOWEB" per la gestione del Fondo delle risorse decentrate del personale dipendente ed attivita' di supporto all'utilizzo dell'applicativo alla S.r.l. Dasein, con sede legale in Via Torino, 10/8 – 12084, Montovì (CN);
3. di impegnare ai sensi dell'art. 183, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di €.1.952,00 Iva inclusa, nel modo seguente:
€. 1.000,00 al Cap. 152.06 (Spese diverse) bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026;
€. 952,00 al Cap. 156.06 (Spese diverse) bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026;
4. di dare atto:
-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/ 2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore 2 costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
-che il responsabile del procedimento della presente di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Centanni Lucia Area Istruttori;
-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge n.11/ 2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", nella sezione Bandi di gara e contratti – atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura, ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;.
-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Lucia Centanni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

VISTA la superiore proposta di determinazione;
DATO ATTO della sua regolarità tecnica;
RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa MariaGrazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
152.6 SPESE DIVERSE U.1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	CIG BD915BF999	1.000,00	2026.1033.1.
156.6 SPESE DIVERSE U.1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	CIG BD915BF999	952,00	2026.1034.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento

Dalla Residenza Municipale, 29-10-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.