COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 949 DEL 05-10-2026

OGGETTO: RIAPERTURA TERMINI SERVIZIO CIVICO ANNO 2026. LIMITATAMENTE ALLE FIGURE DI "OPERATORE SPECIALIZZATO PER SOSTENERE L'ALUNNO NELL'AMBITO DELL'AUTONOMIA E DELLA COMUNICAZIONE" – COD. 3 - PRESA ATTO ISTANZE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

PREMESSO:
CHE con delibera di C.C. n. 100/2011, così come modificato con atto di C.C. n.85/2012, e ulteriormente integrato con atto di C.C. n.86/2014, è stato approvato il Regolamento comunale disciplinante il Servizio Civico nel comune di Alia;
CHE con D.D. n. 6 del 9 gennaio 2026 e D.D. n.141 del 05.02.2026 venivano approvate le graduatoria del Servizio Civico, per l'anno 2026, con validità fino al 31.12.2026;
CHE nella suddetta graduatoria, a seguito di scorrimento della graduatoria, manca la figura dell' operatore in possesso della qualifica di "Assistenza all' Autonomia scolastica e alla Comunicazione";
CHE con delibera di G.M. n.150 del 23.09.2026 veniva dato mandato, al Responsabile del Settore Affari Generali, di riaprire i termini per la presentazione delle istanze limitatamente agli operatori in possesso della qualifica di "Assistenza all' Autonomia scolastica e alla Comunicazione" attinente al cod. 3 " Servizi in ambiti scolastici, culturali, sociali per supporto ad anziani e/o disabili e/o minori";
CHE nella suddetta delibera di G.M. n. 150/2022 si dava, inoltre, atto che la graduatoria così formulata, a seguito di riapertura dei termini, avrebbe avuto validità fino al 31.12.2026;
DATO ATTO che il servizio Civico ha lo scopo del reinserimento sociale, mediante l'assegnazione di un impegno lavorativo ai cittadini privi di occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici;
RILEVATO che i requisiti di accesso, al Servizio Civico, previsti dall'art. 2 del vigente Regolamento comunale sono i seguenti:
- residenza nel comune di Alia da oltre 1 anno ad eccezione di chi è rientrato per motivi di emigrazione;
- essere in possesso di qualifica attinente il Servizio civico da realizzare;
- essere disoccupato alla data di presentazione dell'istanza;
- avere un età compresa tra i 18 anni e l'età pensionabile sia per gli uomini che per le donne;
- Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività afferenti il servizio civico scelto;

DATO ATTO che dal 24.09.2026 al 29.09.2026 è stato pubblicato all'albo pretorio informatico e sul sito istituzionale del comune l'avviso pubblico di riapertura termini per la presentazione delle istanze per il Servizio Civico, limitatamente agli operatori in possesso della qualifica di "Assistenza all' Autonomia scolastica e alla Comunicazione", giusta relata di pubblicazione n. 1360/2026;
CHE l'avviso pubblico fissava quale termine perentorio per la presentazione dell'stanze in data 29.09.2026;
DATO ATTO che entro il suddetto termine di scadenza, del 29.09.2026, sono pervenute al protocollo

RITENUTO pertanto, a seguito di istruttoria amministrativa, approvare la graduatoria del Servizio Civico comunale per l'anno 2025, di cui all'allegato "B", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, formata n.03 soggetti ammessi poiché in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico;
DATO ATTO che n.2 soggetti sono stati esclusi dalla graduatoria, per mancanza del requisito qualifica professionale;
CHE ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", gli allegati "A" e "B" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non saranno pubblicati all'albo pretorio dell'Ente e sul portale Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale del Comune di Alia in quanto contenente dati sensibili riconducibili allo stato di disagio economico-sociale della persona;
DATO ATTO altresì che, gli allegati "A1" e"B1" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che racchiudono i nominativi, e il punteggio attribuito ai soggetti ammessi in graduatoria, epurati da tutti i dati sensibili e personali, saranno pubblicati all'albo pretorio dell'Ente;
EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativon.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;
VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1"Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";
VISTA la determinazione sindacale n.513 del 20.06.2025, con la quale è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q) dott.ssa Maria Grazia Genuardi, responsabile del Settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;
VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";
VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 e modificato nella stessa seduta con delibera consiliare n. 60 del 29.12.2025;
VISTO il bilancio di previsione 2026/2028, approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 59 del 29 dicembre 2025 e modificato nella stessa seduta con delibera consiliare n. 60 del 29.12.2025;
DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo statuto comunale vigente;
TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1.di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n. 07/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2.di prendere atto che entro il termine perentorio, del 29.09.2026, fissato dall'avviso di riapertura termini sono pervenute al protocollo generale dell'ente n. 5 istanze per il servizio civico limitatamente agli operatori in

possesso delle qualifiche di "Assistenza all' Autonomia scolastica e alla Comunicazione" come da allegato "A" di cui si esclude la pubblicazione a norma dell'art. 26, comma 4, del D. Lgs. 33/2013 in quanto contenenti tutti dati sensibili riconducibili allo stato di disagio economico-sociale della persona, visionabile da parte dell'interessato presso l'ufficio servizi sociali;
3.di approvare la graduatoria, redatta tenendo conto dei criteri dettati dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale disciplinante il servizio civico del comune di Alia, elenco graduatoria, di cui all'allegato "B," di cui si esclude la pubblicazione a norma dell'art. 26, comma 4, del D. Lgs. 33/2013in quanto contenenti tutti dati sensibili riconducibili allo stato di disagio economico-sociale della persona, visionabile da parte dell'interessato presso l'ufficio servizi sociali;
4. di dare atto che n.2 soggetti sono stati esclusi dalla graduatoria per mancanza del requisito qualifica professionale;
5.di dare atto che la graduatoria avrà validità fino al 31.12.2026;
6.dare atto inoltre:
-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/ 2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Guzzetta Orazia , area istruttore;
-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/ 2013;
-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
-giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009 n.69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Il Responsabile del Servizio
Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;
DATO ATTO della sua regolarità tecnica;
RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DELSETTORE
Incaricato di funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.