



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 846 DEL 10-09-2026

OGGETTO: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO (CEDOLE LIBRARIE) A.S. 2026/2027, SCUOLA PRIMARIA DI CUI AL D.A. N. 160 DEL 13.03.2024. – IMPEGNO SPESA.

PREMESSO

CHE la Regione siciliana, in ottemperanza all'obbligo istituito con Legge 10 agosto 1964, n. 719, provvede alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo primaria;

CHE la L.R. 20 giugno 2019, n.10 " *Disposizioni in materia di diritto allo studio*" ripartisce le competenze tra Regione e Comuni, specificando come l'attività di promozione e fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è di competenza della Regione, mentre la fornitura (intesa come erogazione del contributo e conseguente distribuzione concreta) delle dotazioni scolastiche (tra cui rientrano i libri di testo) rientra tra le competenze dei Comuni;

CHE la fornitura libri di testo per la scuola primaria fino all'anno scolastico 2019/2020, in funzione di quanto previsto dal DPR 14.05.1985 n. 246 art. 9, la Regione, nell'esercizio delle proprie attribuzioni, ai fini dell'erogazione del contributo si è avvalsa, in passato, dell'ausilio dei provveditorati (uffici periferici del Ministro della Pubblica istruzione esistenti sul territorio della Regione), successivamente, a far data dall' a.s. 2020/2021, in ossequio alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili (D-lgs. 23.06.2011 n.118), l'Amministrazione regionale ha intrapreso le azioni necessarie per il trasferimento ai Comuni delle risorse necessarie per il pagamento delle librerie. Per le suddette ragioni, nel 2020 è stata avviata una prima fase di sperimentazione di uno strumento unico e trasversale per la fornitura delle cedole-pagamento librerie, da poter mettere poi a disposizione dei Comuni del territorio. In considerazione del successo di tale prima sperimentazione e dei vantaggi ottenuti, per l'anno scolastico 2023/2024 si è avviata la seconda fase di utilizzo del Portale dei Comuni finora non inseriti nella piattaforma e non coinvolti nell'interscambio telematico dei dati, dove il Comune di Alia fa parte di questa seconda fase;

CHE il Comune di Alia ha provveduto ad effettuare la regolare iscrizione al portale "Cedole librerie" entro i termini stabiliti dalle linee Guida allegate al D.A. n. 160 del 13 marzo 2024;

CHE con DRS n. 2944 del 20.07.2026 sono state trasferite le somme a favore dei Comuni della Sicilia per il pagamento delle fatture relative alla fornitura dei libri di testo (cedole librerie) per gli alunni delle scuole primarie residenti in Sicilia per l'anno scolastico 2026/2026;

CHE al Comune di Alia è stata assegnata la somma complessiva di € 4.430,73;

RITENUTO pertanto, provvedere all'accertamento in entrata della somma di € 4.430,73 giusto provvisorio di incasso n.2937 del 06.08.2026, quale finanziamento per le cedole librerie anno scolastico 2026/2027, al cap.106.10 " Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria - cedole librerie - D.A. n. 160/2024" del bilancio pluriennale 2026/2028;

DI IMPEGNARE la somma di € 4.430,73 al cap. 684.3 "Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria - Cedole librerie - D.A.n.160/2024- Vedi risorsa 106.10" del bilancio pluriennale 2026/2028;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determinazione sindacale n.513 del 20.06.2025, con la quale è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q) dott.ssa Maria Grazia Genuardi, responsabile del Settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 e modificato nella stessa seduta con delibera consiliare n. 60 del 29.12.2025;

VISTO il bilancio di previsione 2026/2028, approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 59 del 29 dicembre 2025 e modificato nella stessa seduta con delibera consiliare n. 60 del 29.12.2025;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1. di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L. R. n.7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di accertare l'entrata della somma di €. 4.430,73 al cap.106.10 "Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria -Cedole librerie - D.A. n. 160/2024" del bilancio pluriennale 2026/2028;

3. di impegnare la somma di €.4.430,73 al cap. 684.3 "Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria - Cedole librerie - D.A. n. 160/2024 - Vedi risorsa 106.10" a.s. 2026/2027 del bilancio pluriennale 2026/2028;

4. dare atto inoltre:

-che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche e integrazioni;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la

sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Orazia Guzzetta, area degli istruttori;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013, nella sezione "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" sottosezione "atti di concessione";

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Il Responsabile del servizio
Orazia Guzzetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n.267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
684.3 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA - CEDOLE LIBRARIE - D.A. N. 160/2024 - VEDI RISORSA 106.10. U.1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.		4.430,73	2026.869.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
106.10 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA - CEDOLE LIBRARIE - D.A. N. 160/2024. E.2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		4.430,73	2026.1597.1.

Dalla Residenza Municipale, 09-09-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.