



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 3 - INFRASTRUTTURE TERRITORIO E AMBIENTE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 812 DEL 27-08-2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE NN. FC0048460 – 0, FC0048461 -0 DEL 22 LUGLIO 2026 EMESSE DALLA DITTA E.S.A. S.R.L. DI BOLOGNA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E VERIFICHE SEMESTRALI, DELL' ASCENSORE INSTALLATO PRESSO IL MUSEO CIVICO DI ALIA IN VIA SANTA CROCE - CIG: B70DECD019.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che su indicazione dell'Amministrazione comunale l'Ufficio Tecnico ha provveduto a produrre gli atti necessari al fine di rendere fruibile ai visitatori l'impianto elevatore ubicato presso il Museo Civico in Alia via Santa Croce;
- che suddetto impianto elevatore, necessitava di un'ulteriore manutenzione straordinaria con relative verifiche annuali;
- che a tal fine è stato richiesto alla ditta E.S.A. - Elecomp Servizi Ascensori S.r.l con sede a Granarolo dell'Emilia (BO) la disponibilità ad effettuare la manutenzione straordinaria, con la riattivazione dello stesso, nonché di effettuare le relative verifiche semestrali;
- che, la ditta ha dato la disponibilità a eseguire la manutenzione straordinaria e la riattivazione dell'impianto, con relativo servizio di verifica semestrale, inviando il "contratto di manutenzione" n. 1111660, con dettagliato preventivo di spesa, per un importo complessivo di euro 5.124,00 (di cui imponibile per il servizio euro 4.200,00, ed euro 924,00 per IVA al 22%), giusto preventivo di spesa, protocollo n. 6919 del 16 maggio 2025, così distinti:
 - euro 4.099,20 (di cui euro 3.360,00 di imponibile ed euro 739,20 per Iva al 22%) per la manutenzione straordinaria e messa in funzione dell'impianto;
 - euro 1.024,80 (di cui euro 840,00 di imponibile ed euro 184,80 per Iva al 22%) per contratto di manutenzione per relative verifiche semestrali del medesimo impianto;
- che con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 471 del 9 giugno 2026, si affidava alla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) – il "servizio di manutenzione straordinaria e verifiche semestrali, dell' ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce";
- che con il superiore provvedimento veniva impegnata la somma di euro 5.124,00 al capitolo di spesa n. 1920.4 "Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali compresi edifici scolastici (impianti ecc.)" bilancio 2026/2028, annualità 2026, giusta impegno n. 282/2026;
- che al provvedimento in argomento è stato attribuito il numero CIG: B70DECD019;

VISTA la fattura n. FC0048460 – 0 del 22 giugno 2026, emessa dalla ditta ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) per lavori straordinari Imp. Q2Y40223 e fornitura di n. 2 schede operatore; scheda elettronica tetto cabina e motore operatore porte, compreso di cavo elettrico dell' ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce, per l'importo complessivo pari a 4.099,20 di cui (imponibile euro 3.360,00 ed euro 739,20 per iva al 22 per cento), che in allegato alla presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la fattura n. FC0048461 – 0 del 22 giugno 2026, emessa dalla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) per verifiche semestrali dell' ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 per l'importo complessivo pari a 512,40 di cui (imponibile euro 420,00 ed euro 92,40 per iva al 22 per cento), che in allegato alla presente sotto la lettera "B", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) - INPS_50790828 data richiesta 19 maggio 2026 con scadenza 16 settembre 2026, che in allegato alla presente sotto la lettera "C", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti c.d. Split Payment;

VISTO l'art. 48-bis (Disposizioni sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del decreto del Presidente della Repubblica n.602/1973, così come modificato dalla legge 205/2017, ai sensi del quale: "1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 2, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento di un importo superiore a cinquemila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, non procedono al pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. La presente disposizione non si applica alle aziende o società per le quali sia stato disposto il sequestro o la confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, ovvero della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero che abbiano ottenuto la dilazione del pagamento ai sensi dell'articolo 19 del presente decreto";

VISTA la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 54923;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

RITENUTO, pertanto, provvedere alla liquidazione delle fatture di seguito distinte:

- fattura n. FC0048460 – 0 del 22 giugno 2026, emessa dalla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) per lavori straordinari Imp. Q2Y40223 ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce, per l'importo complessivo pari a 4.099,20 di cui (imponibile euro 3.360,00 ed euro 739,20 per iva al 22 per cento),, per l'importo complessivo pari a 579,80 di cui (imponibile euro 475,25 ed euro 104,55 per iva al 22 per cento);

- fattura n. FC0048461 – 0 del 22 giugno 2026, emessa dalla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) per verifiche semestrali dell' ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 per l'importo complessivo pari a 512,40 di cui (imponibile euro 420,00 ed euro 92,40 per iva al 22 per cento);

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il Servizio "urbanistica abusivismo servizi a rete" e il Servizio "affari legali e contenzioso";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-con determinazione sindacale n. 727 del 31 ottobre 2023, si è provveduto, con decorrenza dal 1 novembre 2023, alla nomina del Responsabile di posizione organizzativa del settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 -2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025, così come modificata con atto consiliare n. 60 del 29 dicembre 2025;

VISTO il bilancio di previsione 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29 dicembre 2025 così come modificata con atto consiliare n. 60 del 29 dicembre 2025;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza alla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) le fatture di seguito distinte:

- fattura n. FC0048460 – 0 del 22 giugno 2026, emessa dalla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) per lavori straordinari Imp. Q2Y40223 ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce, per l'importo complessivo pari a 4.099,20 di cui (imponibile euro 3.360,00 ed euro 739,20 per iva al 22 per cento);

- fattura n. FC0048461 – 0 del 22 giugno 2026, emessa dalla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) per verifiche semestrali dell' ascensore installato presso il Museo Civico di Alia in via Santa Croce periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 per l'importo complessivo pari a 512,40 di cui (imponibile euro 420,00 ed euro 92,40 per iva al 22 per cento);

3-di pagare, pertanto, alla ditta E.S.A. – Elecomp servizi ascensori s.r.l, Granarolo dell'Emilia (BO) la somma complessiva di euro 3.780,00 di cui imponibile delle fatture (euro 3.360,00 ed euro 420,00) tramite l'IBAN indicato nella fattura, ai sensi della legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;

4-di versare l'IVA indicata nelle fatture, per complessive euro 831,60 di cui (euro 739,20 ed euro 92,40) da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split payment" legge n.190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

5-di dare atto:

-che la spesa, per l'importo complessivo di euro 4.611,60 trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 471 del 9 giugno 2025 al capitolo n. 1920.4 "Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali compresi edifici scolastici (impianti ecc.)" bilancio 2026/2028, annualità 2026, giusta impegno n. 282/2026;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore 3 della stessa costituisce

formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Maria Grazia Gibiino, area degli esecutori esperti ;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

Alia, 25 agosto 2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Maria Grazia GIBIINO
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n.727 del 31 ottobre 2023 avente ad oggetto "conferimento incarico di posizione organizzativa Settore 3 -Infrastrutture Territorio ed ambiente", con la quale viene nominato, Responsabile del Settore 3, l'Ingegnere Angelo Castiglione ;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 26 agosto 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 Incaricato di Funzioni Dirigenziali Ing. Angelo CASTIGLIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:
- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia,

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(44448) E.S.A. SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)	Fat.2026.FF.701	22-07-2026	4.099,20
Imp.2026-282-1 Cap.1920/4				Tot. fat.: 4.099,20
(44448) E.S.A. SRL	VIA DELL'ARTIGIANATO 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)	Fat. 2026.FF.702	22-07-2026	512,40
Imp.2026-282-1 Cap.1920/4				Tot. fat.: 512,40
				Totale: 4.611,60

Alia,

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.