



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 680 DEL 14-07-2026

OGGETTO: PROROGA NOLEGGIO 12+12 FOTOCOPIATORE MTF XEROX ODA 6513808 PER L'UFFICIO TRIBUTI – IMPEGNO SPESA.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 636 del 04 dicembre 2021 si era proceduto all'affidamento diretto, per anni 3 di acquisto su MEPA, del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione A3 monocromatico per l'Ufficio tributi, tramite ordine diretto di acquisto sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) del decreto legislativo n. 50/16 e s.m.i. alla Ditta ITD SOLUTIONS S.P.A.;

Considerato che:

- occorre prorogare il noleggio per n.1 Multifunzioni Xerox per una durata complessiva di 12+12 mesi e fino al mese di maggio 2027;
- per l'anno 2025 è stato impegnato l'importo di €.1.492,56 al cap. 158 n.Imp.2025.861.1 (somma residua €.1.119,42);
- occorre procedere all'impegno la somma di € 1.492,56 per l'anno 2026 che trova copertura al cap.158.0 "Leasing fotocopiatore-canone annuo" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028;

Atteso che il codice CIG assegnato è: ZED343BD37;

Vista l'offerta economica proroga noleggio Xerox ODA 6513808, documentazione acquisita resa nel corso dell'attività istruttoria (nota prot. n. 9646/2026 pari ad €.2.446,80iva esclusa per il periodo di ulteriori 12+12 mesi e comunque fino a maggio 2027);

Evidenziato che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, in cui si evidenzia che l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

Vista la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma e successiva 151 del 26 settembre 2025 di parziale modifica;

Vista la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi" e la successiva di conferma n. 513 del 20 giugno 2025;

Vista la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Richiamata la deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, con la quale la Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, ha approvato il Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028 e successiva di modifica ed integrazione n. 60/2025;

Vista la deliberazione n. 60 del 29 dicembre 2025 di approvazione Bilancio di previsione 2026/2028;

Visto il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026-2028 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 5 del 14 gennaio 2026;

Vista la delibera di Giunta municipale n.28 del 25 febbraio 2026 con il quale è stato approvato il PIAO per il triennio 2026 – 2028, in forma semplificata, ai sensi dell'art.6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, del decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022 e del decreto interministeriale del 30 giugno 2022, n. 132;

Vista la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

Vista la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Tutto ciò premesso e considerato;

PROPONE

1.-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.-di prorogare il noleggio per n.1 fotocopiatore Multifunzioni Xerox per una durata complessiva di 12+12 mesi e fino al mese di maggio 2027;

3.-di impegnare la somma di € 1.492,56 per l'anno 2026 che trova copertura al cap.158.0 " Leasing fotocopiatore-canone annuo" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028;

4.-di dare atto:

- che per l'anno 2025 è stato impegnato l'importo di €1.492,56 al cap. 158 n.Imp.2025.861.1 (somma residua €1.119,42);

- che il Codice C.I.G. assegnato dall'A.N.A.C. è il seguente: ZED343BD37;

- che la proroga dell'affidamento del servizio per il noleggio del fotocopiatore multifunzione A3 monocromatica, per l'Ufficio tributi e per anni 2 e comunque fino a maggio 2027, alla società ITD Solutions S.P.A con sede legale Via Galileo Galilei, 7 – 20124 Milano, trova la copertura finanziaria al cap. 158.0 "Leasing fotocopiatore – canone annuo" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028;

5-di dare atto, altresì:

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente", sezione "provvedimenti", sottosezione "provvedimenti dirigenti amministrativi", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Rosa Rizzotto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di determinazione di cui sopra;

Dato atto della sua regolarità tecnica;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- di approvare e fare propria la determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE Incaricata di funzioni dirigenziali Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;
- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
158.0 LEASING FOTOCOPIATORE- CANONE ANNUO U.1.03.02.08.002 Leasing operativo di attrezzature e macchinari	CIG ZED343BD37	1.492,56 1.492,56 1.492,56	2026.688.1. 2027.12.1. 2028.3.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
----------	-----------	---------	--------------

Dalla Residenza Municipale, 13-07-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.