



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 593 DEL 22-06-2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 89 DEL 29 MAGGIO 2026, EMESSA DALLA DITTA FOR.AP DI PALERMO PER LA FORNITURA DI VESTIARIO E ACCESSORI PER LA POLIZIA MUNICIPALE . CIG: BB6E689F4B.

PREMESSO.

- che con determinazione dirigenziale n. 431 dell' 08 maggio 2026 veniva affidato, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. B) del decreto legislativo n. 36/2023, alla Ditta FOR.AP con sede a PA – P. IVA n. 06415170825, la fornitura di vestiario ed accessori per la Polizia Locale , per l'importo di euro 819,67 oltre IVA al 22 % (imponibile euro 819,67 + euro 180,33 per IVA al 22 %) per l'importo complessivo di euro 1.000,00 IVA inclusa, giusta proposta prot. n. 6309 del 24 aprile 2026;

- che con la predetta determinazione n. 431 dell' 08 maggio 2026, la superiore spesa di euro 1.000,00, ai sensi dell'articolo 183 del decreto legislativo n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al decreto legislativo n.118/2011, veniva impegnata nella disponibilità finanziaria del capitolo : 442.6 “ Vestiario”, per € 1.000,00 (imp. 483.1) del bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026;

VERIFICATO che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

VISTA la fattura elettronica n. 89 del 29 maggio 2026 emessa dalla ditta FOR.Ap di Palermo, dell'importo complessiva di euro 1.000,00 IVA al 22 % inclusa;

VISTA la seguente documentazione prodotta dalla ditta FOR.AP:

-dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche ed integrazioni;

-dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art.94 del dd.Lgs.n.36/2023 e s.m.i;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta tramite DURC on-line prot. INPS 51112043, data richiesta 11/06/2026, con validità sino al 09/10/ 2026;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, vige il meccanismo di scissione dei pagamenti c.d. Split Payment;

VISTO l'art. 48-bis (Disposizioni sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del decreto del Presidente della Repubblica n.602/1973, così come modificato dalla legge 205/2017, ai sensi del quale: “ A decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 2, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento di un importo superiore a cinquemila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla

notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo e, in caso affermativo, non procedono al pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. La presente disposizione non si applica alle aziende o società per le quali sia stato disposto il sequestro o la confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, ovvero della legge 31 maggio 1965, n. 575, ovvero che abbiano ottenuto la dilazione del pagamento ai sensi dell'articolo 19 del presente decreto”;

VISTA la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 54923;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari” ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto dell'IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura in questione;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario comunale, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che nonsussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la determinazione sindacale n. 513 del 20 giugno 2025, di conferma conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti comunali appartenenti all'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione sino al riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente conferendo alle stesse le funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 595/2024 di nomina Vice Segretario;

VISTA la determina sindacale n. 315 del 01 aprile 2026 di nomina al Segretario comunale reggente a scavalco Dott. Salvatore Alberto Somma Responsabile del servizio di Polizia municipale e protezione civile;

VISTA la determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022, con la quale si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore”;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTO il DUPS Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2026-2028 è stato approvato il 29 dicembre 2025 con atto del Consiglio comunale n. 59 e modificato in pari data con deliberazione di Consiglio Comunale n.60;;

VISTO il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028 approvato con deliberazione di G.M. n. 5 del 14 gennaio 2026;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1- di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2- di liquidare, di conseguenza, la fattura n.89 del 29 maggio 2026 emessa dalla Ditta FOR.AP con sede in Palermo per la fornitura di vestiario accessori per la Polizia Locale , dell'Importo complessivo di € 1.000,00

IVA compresa, (imponibile € 819.67 ed € 180.33 per IVA al 22%) ;

3-di liquidare, pertanto , alla Ditta FOR.Ap con sede in Palermo, la somma di cui sopra, mediante l'IBAN indicato nella fattura, ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

4 -di versare l'IVA indicata nella fattura, per complessivi € 180.33 per IVA al 22%, da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente “ split payment” legge n. 190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

5- di dare atto che la spesa, per l'importo complessivo di € 1.000,00 trova copertura finanziaria nella somma impegnata con determinazione dirigenziale registro generale n. 431 dell' 08.05.2026 al cap. 442.6 “ Vestiario” del bilancio 2026/2028 –annualità 2026, (giusto impegno n. 2026.483.1) ;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/ 2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Centanni Anna, area istruttori ;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente” sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Anna CENTANNI

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

P. IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Assente)
(Det. Sind. 332/2022)
(INCARICATA DI E.Q.)
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:
- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 19-06-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(43481) FOR.AP	VIA DEL QUARNARO, 14 90144 PALERMO (PA)	Fat. 2026.FF.499	29-05-2026	1.000,00
Imp.2026-483-1 Cap.442/6				Tot. fat.: 1.000,00
				Totale: 1.000,00

Alia, 19-06-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.