



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 769 DEL 06-08-2026

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA VIGENTE DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 33 POSTI DI ASSISTENTI SOCIALI (APPROVATA CON D.D. N. 1489 DEL 04/04/2025 DEL COMUNE DI MONREALE E S.M.I.) ED APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

PREMESSO:

-che con deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 modificata con atto C.C. n. 60 del 29 dicembre 2025, è stato approvato il Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026-2028;

-che con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 29 dicembre 2025, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

-che con deliberazione del 30 aprile 2026, n. 10, il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2025;

-che con deliberazione della Giunta municipale n.5 del 14 gennaio 2026 e s.m.i., è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 con attribuzione dotazioni finanziarie ai responsabili dei settori;

-che con l'introduzione dell'art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con Legge n. 131/2021, è stata prevista la redazione, da parte degli enti Locali, del PIAO - Piano integrato delle attività e organizzazione, il quale nella sottosezione 3.3 dello stesso è integrato il Piano triennale dei fabbisogni del personale;

EVIDENZIATO che questo Comune, ha necessità di procedere alla copertura del posto vacante in dotazione organica per la figura professionale a tempo parziale a n. 18 ore ed indeterminato per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo di Assistente sociale (ex cat. D1), nel rispetto della programmazione delle assunzioni previste nel vigente PIAO per il triennio 2026-2028;

RICHIAMATO l'atto di Giunta municipale n. 28 del 25 febbraio 2026, avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao) per il triennio 2026-2028, in forma semplificata, ai sensi dell'art.6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, del decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022 e del decreto interministeriale del 30 giugno 2022, n. 132", corredata dal parere del Revisore dei conti giusta verbale n. 6 del 24 febbraio 2026;

EVIDENZIATO:

-che, nell'ottica di riduzione dei tempi e di contenimento delle spese, per la copertura del posto in oggetto questa amministrazione ha inteso avvalersi della possibilità di utilizzare le graduatorie concorsuali di altre amministrazioni ai sensi dell'art. 9 della legge n. 3 del 16/01/2003 e art. 3, comma 61 della legge n. 350 del

24/12/2003;

-che l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, difatti, prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

-che l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004), inoltre, consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

-che la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: *"In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]"*;

-che l'art.17, comma 1-bis del milleproroghe 2020, DL 162/2019, dispone che *"Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta municipale n. 28/2026 come modificata ed integrata con successiva delibera n. 101 del 19 giugno 2026, corredata dall'asseverazione del Revisore dei Conti con proprio verbale n. 26 del 18 giugno 2026, si tiene conto della modalità di reclutamento riguardante il profilo dell'Assistente Sociale prevedendo, in primis il ricorso allo scorrimento di graduatorie vigenti di pubblici concorsi approvate da altri enti compartimentali previo accordo con gli stessi, subordinatamente all'esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 e, in via ulteriore, mediante indicazione di concorso pubblico per titoli ed esami;

ATTESO che con nota prot. 7653/2026 è stata inviata comunicazione preventiva per la verifica di personale in disponibilità, ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Assistente sociale a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) con esito negativo giuste note prot. n.7931/2026 e prot. 8609/2026;

CONSIDERATO:

-che gli enti in difficoltà finanziaria (in riequilibrio pluriennale, dissesto o strutturalmente deficitari), ai fini delle assunzioni di personale, sono sottoposti a controllo preventivo da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

-che la Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL), nella seduta del 22 aprile 2026, ha adottato la decisione n. 77 (giusta nota prot. n. 6543 del 29 aprile 2026), con la quale ha espresso parere favorevole in merito alle assunzioni programmate nell'anno corrente a tempo indeterminato del Comune di Alia, così come originariamente previste nella deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 25 febbraio 2026 e, nello specifico, l'assunzione relativa alla figura dell'Assistente Sociale part time a 18 ore settimanali;

DATO ATTO:

-che con deliberazione di Giunta Municipale n. 105 del 12 giugno 2026 si è proceduto alla "Approvazione del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti";

-che l'Ente ha proceduto, previa approvazione dello schema giusta deliberazione di Giunta municipale n. 112 dell'1 luglio 2026, alla stipula della convenzione con il Comune di Monreale per l'utilizzo della "Graduatoria concorsuale definitiva del concorso per l'assunzione di n.33 assistenti sociali, di cui 30 da destinare al comune di Palermo e 3 al comune di Monreale, approvata con determinazione dirigenziale n. 1489 del 04.04.2025 e s.m.ii." nel rispetto dell'art. 3, comma 61 della Legge n. 350/2003, nonché l'art. 9, comma 1 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni della legge n. 114/2014;

-che la convenzione vigente è stata registrata in data 17 luglio 2026, nel registro di repertorio in uso presso l'Ufficio di segreteria del Comune di Alia al n. 22;

RICHIAMATA la nota pec registrata al protocollo dell'Ente al n. 1108 del 13 luglio 2026, con la quale il Comune di Monreale trasmetteva la graduatoria composta da un elenco di n. 99 soggetti, così classificati:

-dal n. 1 al n.44 i vincitori e/o gli idonei che al momento hanno rinunciato ad essere assunti ma restanti in graduatoria per essere ricontattati dall'Ente;

-dal n. 45 in poi quali "idonei" ancora da contattare;

RICHIAMATO integralmente il verbale n. 1/2026 prot.n.11650 del 29 luglio 2027, con il quale è stato individuato nella Dott.ssa Lo Faso Chiara Roberta, il soggetto da assumere quale soggetto idoneo utilmente inserito in graduatoria al n. 61, che, in riscontro alla nota prot. n. 11023/2026, ha manifestato la disponibilità all'assunzione presso questo Ente giusta nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 11044 del 17 luglio 2026;

SENTITA, per le vie brevi l'interessata, la quale ha rappresentato l'esigenza di posticipare la data di immissione in servizio con decorrenza dal 01 ottobre 2026;

RICHIAMATA la nota prot. 11965 del 04 agosto 2026 con la quale è stata convocata l'interessata per il giorno 06 agosto 2026 alle ore 10,00, per procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, con inquadramento nell'Area dei Funzionari ed E.Q., profilo professionale di Assistente Sociale, con decorrenza dell'assunzione alla data del 01 ottobre 2026, previa acquisizione di tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione istanza al concorso di cui trattasi, previsti per l'accesso al pubblico impiego, nonché rendere le ulteriori dichiarazioni previste per legge ai fini dell'assunzione in servizio;

RILEVATO che è stato accertato il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso al pubblico impiego da parte del soggetto interessato, in base alla documentazione presentata e versata in atti al prot. n. 11991 del 05 agosto 2026 e successiva prot. n. 12117 del 06 agosto 2026;

VISTO il giudizio di idoneità reso dal Medico competente per il Datore di lavoro acquisito agli atti d'ufficio prot. n. 12105/2026;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione dell'allegato schema di contratto finalizzato all'assunzione dell'Assistente Sociale a tempo indeterminato e parziale a n. 18 ore settimanali appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q., come sopra individuata con decorrenza dal **01 ottobre 2026**, previa stipula di contratto individuale di lavoro;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto del presente atto;

RICHIAMATI:

-la deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con cui sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con cui sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso" e successiva determinazione sindacale n. 513 del 20 giugno 2025 di conferma;

-la determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n. 444 del 12 luglio 2022 con cui è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

VISTI:

-il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie;

- il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie;

-il C.C.N.L. Funzioni locali 23 febbraio 2026 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- l'art. 35 D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (Testo unico pubblico impiego), qui da intendere integralmente riportato;

-la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

-la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

-la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e s.m.i.;

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

-il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

-il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

-lo Statuto comunale vigente;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di approvare, l'unito schema di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale a n. 18 ore settimanali, della **Dott.ssa Chiara Roberta Lo Faso** nata a xxxxxxx (PA) il xxxxx xxx, nel profilo professionale di **Assistente Sociale -Area dei Funzionari ed E.Q.**, collocata al n. 61 degli idonei con il punteggio di 70 punti, della graduatoria vigente del concorso pubblico per la copertura di n. 33 posti di Assistenti Sociali (approvata con D.D. n. 1489 del 04/04/2025 del Comune di Monreale e s.m.i.), resa disponibile per scorrimento, dal Comune di Monreale giusta convenzione stipulata in data 17 luglio 2026 e registrata nel registro delle scritture private in uso presso l'Ufficio di segreteria del Comune di Alia rep. n. 22;

3.di stabilire la data del 06 agosto 2026 quale termine per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
4.di disporre, l'assunzione ed immissione in servizio della dipendente comunale con decorrenza **01 ottobre 2026**;

5.di precisare che gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di effettivo inizio del rapporto di lavoro, come stabilito nel contratto individuale di lavoro, previa verifiche delle dichiarazioni rese prescritte dalle norme vigenti;

6.di dare atto che:

-la presente assunzione è interamente eterofinanziata a valere sulle risorse F.S.C. art. 1 comma 449 lett.d- quinquies della legge n. 232/2016, e la spesa è stata autorizzata dalla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL);

-la spesa derivante dal presente provvedimento trova idonea copertura finanziaria sul pertinente capitolo di spesa 145.0 "Assunzione Assistente sociale part. time e a t/ind - FSC - incremento funzioni sociali art. 1 comma 449 lett.d) quinquies legge 232/2016", oltre oneri ed Irap, del bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

7.di trasmettere copia della presente determinazione:

- al Comune di Monreale per l'aggiornamento dello stato della graduatoria condivisa;
- al soggetto interessato;
- all'Area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
- all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza;

8.di dare atto:

-che in applicazione alla sezione PIAO del piano triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 10/2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente - Sezione "Bandi di concorso", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i.;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modificazioni e integrazioni, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

-giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo."entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 06 agosto 2026

Il Responsabile del Servizio
Rag. Filippa Ornella SCACCIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 06-08-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.