



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

protocolloalia.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 576 DEL 19-06-2026

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP S.P.A. "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONI IN NOLEGGIO 2" – LOTTO 2 – "MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" PER LA FORNITURA DI UN FOTOCOPIATORE DA UBICARE PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI - AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D. LGS. N. 36/2023. (CIG: BC11DCDEC6)

Su proposta del Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale n. 376 del 20 giugno 2023 si è proceduto all'affidamento diretto, per anni tre, (12 trimestri) del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione A3 monocromatico per gruppi di lavoro di medie dimensioni, da utilizzare presso i servizi demografici (Demografici - Stato civile – Elettorale), tramite ordine diretto di acquisto sul MEPA, alla società CANON ITALIA S.p.A.;
- che essendo, detto contratto, in procinto di scadenza risulta necessario attivare una nuova procedura di affidamento per il noleggio di un fotocopiatore utile per la gestione dei servizi demografici;
- che, pertanto, questo ufficio ha proceduto ad effettuare una indagine di mercato per l'affidamento della fornitura di una nuova macchina fotocopiatrice, stampante con funzione scanner, per fogli A4 – A3, utile a far fronte alle esigenze di questi servizi, attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- che tra le iniziative presenti attualmente sul sito www.acquistinrete.it risulta attiva, la convenzione stipulata con l'operatore: Olivetti S.p.A. denominata: "Apparecchiature Multifunzioni in Noleggio 3" – Lotto 3 – "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni" ;
- che, secondo quanto stabilito nell'art. 2.1 della Guida alla Convenzione le amministrazioni possono stipulare contratti per il noleggio delle apparecchiature, attuativi della Convenzione, mediante ordinativi di fornitura; - i singoli contratti attuativi hanno durata pari a 36/48/60 mesi a decorrere dalla "Data di accettazione" da intendersi dal completamento della procedura di installazione con la redazione di un apposito verbale come chiarito al punto 2.3.9 della Guida alla Convenzione;
- che, pertanto, è stato creato l'Ordine Diretto di Acquisto n. 1602830 con la seguente sintetica descrizione: fornitura del noleggio di un fotocopiatore multifunzione A3 monocromatiche d-Copia 5002 MF di marca OLIVETTI, della durata di 12 trimestri (mesi 36), del costo per ogni trimestre di euro 220,00 oltre IVA prezzo complessivo annuale euro 1.073,60, IVA al 22% compresa;

Si dà atto che con il noleggio dell'apparecchiatura verrà fornito anche il materiale di consumo ad esclusione della carta;

RILEVATO che l'art. 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023, prevede che le stazioni appaltanti per affidamenti di importi inferiori a € 140.000,00 possono procedere mediante affidamento anche senza consultazione di più operatori economici;

EVIDENZIATO che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento, di cui in premessa, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

-fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: Affidamento diretto per noleggio n. 1 fotocopiatore multifunzione A3 monocromatiche d-Copia 5002 MF alla ditta Olivetti S.p.A. con sede in Strada

Monte Navale n. 2/C - 90015 – Ivrea (TO), P.iva 02298700010, per n. 12 trimestralità;
-importo del contratto: euro 2.640,00 oltre IVA 22 per cento, per un totale complessivo di euro 3.220,80;
-forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50, del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
-modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n.36/2023 sulla piattaforma MEPA giusta convenzione CONSIP attiva;
-clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

DATO ATTO che , avvalendosi del portale acquistinretepa.it, veniva perfezionato apposito ordine di acquisto, in atti (procedura di acquisto n. 1602830, ordinativo n. 9114774), nei confronti del seguente operatore: Olivetti S.p.A. con sede in Strada Monte Navale n. 2/C - 90015 – Ivrea (TO), P.IVA 02298700010;

DATO ATTO CHE:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online Prot. INAIL 54259225, data richiesta 23.05.2026 con validità sino al 20.09.2026);
- che la spesa trova copertura finanziaria al cap. 275.0 "Canone annuo noleggio fotocopiatore servizi demografici" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento, è stato attribuito il seguente Codice CIG: BC11DCDEC6;

RITENUTO necessario provvedere ad aderire alla convenzione predetta per la vantaggiosità del servizio offerto nonché nel rispetto dei principi normativi in premessa;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determinazione sindacale n. 513 del 20.06.2025, è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q) dott.ssa Maria Grazia Genuardi, responsabile del Settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUPS Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025, così come modificato con atto C.C. n. 60 del 29 dicembre 2025;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2026-2028 è stato approvato con atto del Consiglio comunale n. 59 del 29 dicembre 2025, così come modificato con atto C.C. n. 60 del 29 dicembre 2025;

DATO ATTO che il comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 – 2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del TUEL approvato del decreto

legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di aderire alla convenzione stipulata dalla CONSIP S.p.A. con la ditta Olivetti S.p.A. attiva su Acquistinretepa, denominata: "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONI IN NOLEGGIO 3" – LOTTO 3 – "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni" – per la fornitura del noleggio di un'apparecchiatura multifunzione mediante sottoscrizione ed invio on -line dell'apposito Ordinativo di Fornitura disponibile sulla piattaforma del sito "acquistinrete.it", come previsto al punto 6.2 della Guida alla Convenzione, per la fornitura in noleggio di un fotocopiatore utile nella gestione dei servizi demografici – stato civile – elettorale;

3-di procedere, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del d.lgs.n. 36/2023, di affidare alla Società Olivetti S.p.A. con sede in Strada Monte Navale n. 2/C - 90015 – Ivrea (TO), P.iva 02298700010 la fornitura del noleggio di un fotocopiatore multifunzione di marca OLIVETTI, , per la durata di 12 trimestri (mesi 36), del costo per ogni trimestre di euro 220,00 oltre IVA prezzo complessivo annuale euro 1.073,60, IVA al 22% compresa per un totale riferito a n. 12 trimestri pari ad €. 3.220,80;

4-di dare atto che il Codice C.I.G. assegnato dall'A.N.A.C. è il seguente: CIG: BC11DCDEC6;

5-di dare atto che la somma, complessiva di euro 3.220,80, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sarà impegnata con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili così come segue:

- euro 536,80 trova la copertura finanziaria al cap. 275.0 "canone annuo noleggio fotocopiatore servizi demografici" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028, annualità 2026 - riferito alle mensilità luglio/dicembre 2026, comunque, in relazione all'esigibilità della spesa;
- euro 1.073,60 trova la copertura finanziaria al cap. 275.0 "canone annuo noleggio fotocopiatore servizi demografici" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028, annualità 2027;
- euro 1.073,60 trova la copertura finanziaria al cap. 275.0 "canone annuo noleggio fotocopiatore servizi demografici" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028, annualità 2028;
- euro 536,80 riferito alle mensilità gennaio/giugno 2029, troverà la copertura finanziaria al cap. 275.0 "canone annuo noleggio fotocopiatore servizi demografici", che sarà impegnata nei successivi bilanci di previsione in relazione all'esigibilità della spesa;

6-si dà atto che:

- con il noleggio dell'apparecchiatura verrà fornito anche il materiale di consumo ad esclusione della carta;
- il contratto si intenderà stipulato con l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODA), identificativo ordine n. 9114774, come previsto al punto 2.3.3 della Guida alla Convenzione;
- si provvederà, tramite il portale del Me.Pa, alla trasmissione alla società del documento di ordine diretto di acquisto (ODA) sopra menzionato, firmato digitalmente dal Dirigente, nel momento in cui la presente determinazione risulterà esecutiva;
- le clausole del contratto sono contenute nella predetta convenzione;
- per tutto quanto non previsto nel presente documento, si rinvia alla documentazione prevista per tale procedura guida alla convenzione: APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONI IN NOLEGGIO 3" – LOTTO 3 – "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni";

7-di dare atto, altresì:

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
- della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- che il Responsabile del procedimento è il sig. Silvio Ferrara, istruttore amministrativo cat. C;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione

“Amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di Gara e Contratti-Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”, ai sensi dell’art. 37 del decreto legislativo n.33/2013;

- che ai sensi dell’articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

-giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 “Attuazione dell’art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo.” entro il termine di 60 giorni da quello in cui l’interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell’art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 17/06/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Silvio FERRARA
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 17/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE Incaricata di funzioni dirigenziali <i>Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI</i>

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
		536,80 1.073,60 1.073,60	
275.0 CANONE ANNUO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE SERVIZI DEMOGRAFICI. U.1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	CIG BC11DCDEC6		2026.609.1. 2027.11.1. 2028.2.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
----------	-----------	---------	--------------

Dalla Residenza Municipale, 18-06-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.