



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 3 - INFRASTRUTTURE TERRITORIO E AMBIENTE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 594 DEL 22-06-2026

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO STAGIONALE CON DEHORS ALL'IMPRESA CHIARAMONTE EUGENIO FABRIZIO VIA GARIBALDI N. 91 -ANNO 2026-

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che con deliberazione n. 106 del 12 luglio 2023 la Giunta Municipale deliberava le: "Linee guida per le occupazioni di suolo pubblico o d'uso pubblico mediante plateatici, gazebo, dehor, chioschi, fioriere e tende retrattili" per la concessione di suolo pubblico a carattere stagionale;

DATO ATTO che in data 15 maggio 2025, prot. n. 6866 è stato pubblicato all'albo pretorio sezione avvisi, sul sito istituzionale e sul canale sociale del Comune di Alia l'avviso per l'occupazione temporanea di suolo pubblico con strutture esterne all'aperto (dehors);

RILEVATO che è stata altresì definita la durata della concessione del suolo pubblico stagionale che non può essere superiore a giorni 180 nel periodo aprile – 30 settembre;

DATO ATTO:

- che la ditta Chiaramonte Eugenio Fabrizio, titolare del locale sito in via Garibaldi, 91 in Alia, ha presentato al SUAP, tramite "Impresainungiorno" la pratica prot. REP_PROV_PA/PA-SUPRO 0060833 del 20 maggio 2026 ed integrazione prot. REP_PROV_PA/PA-SUPRO 0073777 del 17 giugno 2026 relativa all'occupazione di suolo pubblico a carattere stagionale fino al 30 settembre 2026, mediante la collocazione di una pedana in legno amovibile con tavoli e sedie, adiacente l'attività di Pizzeria da asporto, in via Garibaldi, 91, allegando planimetria in scala 1:100 e relazione tecnica illustrativa a firma di un tecnico abilitato;

Acquisiti:

- **il parere favorevole** del Comando di Polizia Municipale, reso in data 8 giugno 2026 (prot. n. 8538);

- **il parere favorevole** espresso dal Servizio Urbanistica in data 13 giugno 2025, **che si ritiene valido** per il medesimo manufatto strutturalmente e geometricamente identico, con l'evidenza che prima dell'inizio dei lavori deve essere presentata la SCIA Edilizia presso lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE);

- **la ricevuta di versamento** dell'importo dovuto, così come quantificato e comunicato dall'Ufficio Tributi in data 8 giugno 2026 (prot. n. 8498);

- **il vincolo della stagionalità** per la collocazione della pedana in legno e metallo, della dimensione di mt, 6,00 mt. 3.30, avente validità limitata fino al 30 settembre 2026, con l'obbligo tassativo a carico della ditta di procedere al totale smontaggio della struttura e al ripristino dello stato dei luoghi subito dopo la scadenza del termine;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile di settore

dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO che:

- con deliberazione di Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione delle funzionigramma anno 2022;

- con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il Servizio "urbanistica abusivismo servizi a rete" e il Servizio "affari legali e contenzioso";

- con determinazione sindacale n. 727 del 31 ottobre 2023, si è provveduto, con decorrenza dal 1 novembre 2023, alla nomina del Responsabile di posizione organizzativa del settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente";

- con deliberazione della Giunta municipale n. 151 del 26 settembre 2025 è stata rimodulata la struttura organizzativa dell'Ente, accorpando il servizio "Urbanistica, Abusivismo e Servizi a Rete" al Settore 3 "Infrastrutture Territorio Ambiente", di cui è Responsabile l'Ing. Angelo Castiglione;

- con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 909 del 25 ottobre 2025 è stato nominato Responsabile del "Servizio Urbanistica Abusivismo Servizi a Rete" il geom. Antonino Gibiino;

- con determinazione dirigenziale del segretario registro generale n. 1125 del 17 dicembre 2025 veniva conferito al responsabile del Settore 3, ing. Angelo Castiglione le funzioni e le competenze SUAP;

- con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 1 del 9 gennaio 2026 veniva nominato, responsabile dell'ufficio sportello unico per le attività produttive SUAP e dell'ufficio sanatoria edilizia al dipendente geom. Antonino Patti, assegnato al settore 3 "Infrastrutture Territorio Ambiente";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 -2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025, così come modificata con atto consiliare n. 60 del 29 dicembre 2025;

VISTO il bilancio di previsione 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 29 dicembre 2025 così come modificata con atto consiliare n. 60 del 29 dicembre 2025;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di autorizzare, di conseguenza, fatti salvi i diritti di terzi, il sig. CHIARAMONTE Eugenio Fabrizio, titolare dell'attività commerciale di Pizzeria da asporto– sita in via Garibaldi, 91, ad occupare mq. 18,00 di suolo pubblico a carattere stagionale fino al 30 settembre 2026, nell'area adiacente il proprio esercizio commerciale, mediante la collocazione di una pedana in legno su struttura portante in metallo, amovibile, con le caratteristiche tecniche allegate alla presentazione prot. REP_PROV_PA/PA-SUPRO 0060833 del 20 maggio 2026 ed integrazione prot. REP_PROV_PA/PA-SUPRO 0073777 del 17 giugno 2026, da realizzare previa presentazione della SCIA Edilizia allo Sportello Unico per l'Edilizia;

3-di impegnare l'impresa all'osservanza delle prescrizioni contenute nella deliberazione di Giunta Municipale n. 106 del 12 luglio 2023 che qui si intendono riportati e trascritti;

4-di dare atto che ai sensi dell'art. 10 del regolamento del canone Unico patrimoniale è **fatto obbligo** al concessionario:

- di procedere allo smontaggio della pedana, subito dopo la scadenza fissata al 30 settembre 2026;
- di rispettare tutte le disposizioni contenute nel provvedimento di concessione o autorizzazione.
- Il concessionario non può mutare l'uso per il quale la concessione o autorizzazione è stata richiesta, né modificarne in alcun modo le caratteristiche.
- è fatto, altresì, obbligo al concessionario, di rimettere perfettamente in pristino a proprie spese:
- l'assetto dell'area concessa nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni al suolo o a strutture preesistenti sull'area, nonché di rimuovere eventuali materiali depositati o di risulta;
- Il concessionario è, inoltre, tenuto ad utilizzare l'area o lo spazio pubblico concesso in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui o arrecare danni a terzi;
- Il concessionario o il soggetto titolare dell'autorizzazione è obbligato a custodire gli atti e i documenti comprovanti la legittimità dell'occupazione e ad esibirli a richiesta del personale incaricato dall'amministrazione. In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione dei predetti atti e documenti, il concessionario deve darne immediata comunicazione all'amministrazione che provvederà a rilasciare un duplicato a spese dell'interessato;
- Il concessionario o il titolare dell'autorizzazione è tenuto a mantenere in ottimo stato l'installazione autorizzata, a conservarne l'uso ed il perfetto decoro per tutta la durata della concessione od autorizzazione. Il mancato rispetto di tale condizione è causa di decadenza della concessione o autorizzazione;
- su ogni cartello o mezzo pubblicitario autorizzato dovrà essere saldamente fissata, a cura e spese del titolare dell'autorizzazione, una targhetta metallica avente le caratteristiche previste dall'art. 55 del DPR 495/1992;

Si avverte, altresì:

Ai sensi dell'art. 11 del regolamento del canone Unico patrimoniale che:

- L'amministrazione può revocare o modificare in qualsiasi momento, senza alcun obbligo di indennizzo, il provvedimento di concessione o autorizzazione, qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse che rendano non più possibile o diversamente realizzabile l'installazione, ed in ogni altro caso in cui si renda necessario in virtù di nuove disposizioni di legge o sulla base di una nuova interpretazione delle norme vigenti;
 - Se l'occupazione o esposizione pubblicitaria è in corso all'atto della revoca o modifica, è dovuto il rimborso del canone eventualmente già versato relativamente al periodo di tempo non goduto, secondo la disciplina del presente regolamento;
 - Il concessionario o il soggetto autorizzato possono rinunciare all'occupazione, installazione, o esposizione pubblicitaria con una comunicazione diretta all'amministrazione. Per le occupazioni o esposizioni temporanee già iniziate, può essere richiesto il rimborso del canone corrisposto limitatamente al periodo di mancata occupazione o esposizione; per le occupazioni o esposizioni annuali già iniziate il canone resta dovuto per l'intera annualità in cui si verifica la rinuncia o l'interruzione. La sola interruzione di fatto dell'occupazione o dell'esposizione non comporta in nessun caso rinuncia alla concessione o autorizzazione, né la non debenza del canone;
 - Se l'occupazione o l'esposizione pubblicitaria non sono ancora iniziate, la rinuncia espressa ovvero la revoca, comporta la restituzione del canone eventualmente versato e del deposito cauzionale;
- Non sono rimborsabili gli oneri corrisposti dal concessionario per il rilascio del provvedimento amministrativo;

Ai sensi dell'art. 12 del regolamento del canone Unico Patrimoniale:

Il mancato pagamento del canone alle scadenze stabilite determina decadenza dalla concessione o autorizzazione;

Il soggetto gestore del canone comunica al soggetto tenuto al pagamento gli importi scaduti secondo le modalità di cui all'art. 32, avvisandolo che in difetto di pagamento sarà automaticamente decaduto dalla concessione o autorizzazione;

In caso di mancata regolarizzazione, l'occupazione o esposizione pubblicitaria devono cessare; ove ciò non avvenga si considerano abusive. La decadenza non dà diritto alla restituzione del canone già pagato.

Ai sensi dell'art. 13 del Canone Unico Patrimoniale:

- La decadenza dalla concessione o autorizzazione è dichiarata dal Comune nei seguenti casi:
 - a) violazione da parte del concessionario, del soggetto autorizzato o di altri soggetti in loro vece, delle prescrizioni contenute nel provvedimento amministrativo;
- violazione di norme di legge o regolamentari in materia;
- la mancata occupazione del suolo pubblico avuto in concessione senza giustificato motivo, nei 15 giorni successivi alla data di rilascio dell'atto, nel caso di occupazione annuale e nei 5 giorni successivi, nel caso di occupazione giornaliera;
- vengano meno le condizioni che ne costituivano presupposto al rilascio;
- il provvedimento non venga ritirato e versato contestualmente al ritiro il relativo canone entro 15 giorni dalla

data del rilascio;

- l'esposizione pubblicitaria non venga installata entro 15 giorni dalla data del ritiro o della trasmissione a mezzo PEC dell'autorizzazione;

- In tutti i casi di decadenza, ivi incluso quelli di cui all'art. 13, il titolare della concessione decaduta è obbligato alla rimozione o copertura delle occupazioni o esposizioni pubblicitarie e alla rimessa in pristino dei luoghi. In caso di inottemperanza, l'Ente provvederà d'ufficio con l'addebito delle spese al soggetto inadempiente;

Ai sensi dell'art. 14 del regolamento del Canone Unico Patrimoniale:

- Il Comune procede alla rimozione o copertura delle occupazioni o esposizioni pubblicitarie non autorizzate o per le quali sia intervenuta una decadenza o revoca della autorizzazione o concessione;

- Il costo della rimozione o copertura è posto a carico dei soggetti che hanno effettuato le occupazioni o l'esposizione pubblicitaria abusive o per conto dei quali la pubblicità è stata effettuata;

- Il canone di cui al presente regolamento rimane dovuto, nella misura e con le indennità previste per le occupazioni abusive fino alla completa rimozione, oltre le sanzioni previste dalle normative vigenti;

5-di dare atto che sono stati assolti gli obblighi sull'imposta di bollo sull'istanza, con marca da bollo di euro. 16,00 Identificativo 01201824913738 del 20 maggio 2026 e sulla presente autorizzazione con marca da bollo di euro 16,00 identificativo 01201824913749 del 20 maggio 2026;

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile di settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

- della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel responsabile dell'Ufficio geom. Antonino Patti;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;

- Di notificare copia del presente provvedimento all'interessato e al Comando di Polizia Municipale;

- che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 22 giugno 2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Geom. Antonino PATTI
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- **di approvare**, e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

- **di dare atto** che, in virtù dell'accorpamento delle funzioni SUAP in seno al Settore 3, ai fini del rilascio del

presente titolo si richiama e si fa proprio il parere favorevole già reso dal Servizio Urbanistica in data 13 giugno 2025, attesa la perfetta ed accertata identità oggettiva delle opere in progetto rispetto a quelle già istruite nell'anno precedente;

- **di imporre** la prescrizione tassativa che la ditta richiedente, prima di dare materiale inizio ai lavori di installazione delle strutture autorizzate, dovrà provvedere al preventivo deposito di regolare SCIA Edilizia presso lo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) comunale, configurandosi, in difetto, la fattispecie di intervento eseguito in totale assenza di idoneo titolo abilitativo.

Alia, 22 giugno 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 Incaricato di funzioni dirigenziali <i>Ing. Angelo CASTIGLIONE</i>
--

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.