



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 480 DEL 21-05-2026

OGGETTO: RIMBORSO SPESE MISSIONI AI DIPENDENTI COMUNALI ASSEGNATI AL SETTORE 1 - AFFARI GENERALI - PERIODO GENNAIO - MAGGIO 2026 - LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATO il Regolamento comunale per la disciplina delle missioni e/o trasferte autorizzate ed effettuate dai dipendenti comunali, adottato con deliberazione della Giunta municipale n. 113 del 26 ottobre 2016;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 469 del 18 maggio 2026 con la quale veniva impegnata la somma di euro 148,00 a titolo di rimborso spese ai dipendenti comunali assegnati al Settore 1 – Affari generali per le missioni debitamente autorizzate dal Responsabile e regolarmente effettuate nell'esclusivo interesse dell'Ente nel periodo gennaio – maggio 2026;

CHE con la predetta determinazione dirigenziale n. 469/2026 la spesa di euro 148,00 veniva imputata nella disponibilità del capitolo 56.3 "Indennità e rimborso spese missioni" bilancio 2026/2028, annualità 2026, giusto imp. n. 497.1/2026;

VISTI, esaminati e riscontati regolari gli ordini di missioni dei dipendenti comunali regolarmente autorizzati nell'interesse dell'Ente, nel periodo gennaio – maggio 2026, la cui spesa ammonta complessivamente ad euro 128,75, così come da elenco allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che le missioni effettuate dai dipendenti di cui al prospetto, sono state eseguite nell'esclusivo interesse di questa Amministrazione;

ATTESO che il pagamento delle somme di cui sopra risulta in sintonia con le disposizioni previste e indicate nel Regolamento comunale in premessa richiamato;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli

atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determina sindacale n. 513 del 20 giugno 2025, con la quale è stata confermata, sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente, la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q.), dott.ssa Maria Grazia Genuardi Responsabile del Settore 1 – Affari Generali, cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028 e modificato nella stessa seduta con la deliberazione consiliare n. 60;

VISTO il Bilancio di previsione 2026/2028, approvato il 29 dicembre 2025 con atto deliberativo di Consiglio Comunale n. 59 e modificato in pari data con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60;

VISTO il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 5 del 14 gennaio 2026;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2- di liquidare, di conseguenza, per le finalità di cui sopra, la somma complessiva di euro 128,75 a titolo di rimborso spese ai dipendenti comunali assegnati al Settore 1 – Affari generali per le missioni debitamente autorizzate dal Responsabile e regolarmente effettuate nell'esclusivo interesse dell'Ente nel periodo gennaio – maggio 2026, per l'importo a fianco di ciascuno dei nominativi di cui all'allegato "A";

3-di prelevare la somma complessiva di euro 128,75 dal cap. 56.3 "Indennità rimborso spese missioni" bilancio 2026/2028, annualità 2026, a decurtazione dell'imp. n. 497.1/2026 assunto con determinazione dirigenziale n. 469/2026;

4-di dare atto che si procederà ai rimborsi delle missioni tramite l'ufficio Risorse umane dell'Ente;

5-di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Lucia Riili, Area Istruttori;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Lucia RIILI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;
DATO ATTO della sua regolarità tecnica;
RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 21-05-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.