



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 425 DEL 08-05-2026

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI ALIA – APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO AI FINI DELL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Commissario Straordinario in funzione di Giunta municipale n.96 del 6 ottobre 2021, veniva approvato il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione nel Comune di Alia;

CHE il Regolamento di cui sopra, con deliberazione di giunta municipale n. 7 del 16 gennaio 2026 è stato integrato e modificato all'art. 2 che così recita:

“1. Il Nucleo di Valutazione è un organo monocratico composto da un componente esterno alla dotazione organica dell'Ente, scelto tra i soggetti con competenze tecniche di valutazione della performance e del personale delle pubbliche amministrazioni, nonché sul controllo di gestione.

2. Il componente è scelto dal Sindaco con proprio atto. La durata dell'incarico non può mai eccedere il mandato elettorale del Sindaco medesimo. Il Sindaco, previa congrua motivazione, può sempre revocare il soggetto nominato in qualsiasi momento.

3. Al Nucleo di Valutazione spetta un compenso da quantificarsi nell'atto di nomina. La determinazione del compenso è rimessa all'autonoma decisione dell'amministrazione, nel rispetto del principio, desumibile dai principi fondamentali sottesi al d.lgs. n. 150/2009, secondo cui devono essere stabiliti importi adeguati alle dimensioni e alla complessità organizzativa dell'amministrazione stessa, salvaguardando, nel contempo, il profilo della economicità della gestione e del costo opportunità delle risorse”;

CONSIDERATO pertanto che il Nucleo di Valutazione è composto da un componente esterno alla dotazione organica dell'Ente ne consegue la necessità di dotarsi di tale figura al fine di ottemperare alla normativa vigente, dare attuazione a quanto stabilito con la modifica del regolamento suddetto e non pregiudicare l'attività amministrativa;

RICHIAMATI:

-l'art. 7, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 150/2009, laddove prevede che la funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta dall'Organo indipendente di valutazione di cui all'art. 14, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice;

-l'art. 16, comma 2 del medesimo D. Lgs. 150/2009 il quale dispone “Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3,4,5, comma 2,7,9, e 15”;

DATO ATTO pertanto che l'Ente nell'ambito della piena autonomia organizzativa nella definizione della concreta articolazione della composizione e delle funzioni, ha individuato, all'art. 3 del regolamento succitato le funzioni che il Nucleo di Valutazione dovrà svolgere nell'ambito delle proprie competenze;

RILEVATA la necessità di dotare l'Ente di un Nucleo di Valutazione composto da un esperto esterno, dotato di comprovate competenze ed alta professionalità nella pianificazione e controllo di gestione, nell'organizzazione e nella valutazione del personale, nella misurazione e valutazione della performance, per il periodo 2026/2028;

RITENUTO pertanto, di provvedere in merito approvando lo schema di Avviso pubblico nonché lo schema di domanda che allegati "A" e "B" al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determinazione sindacale n. 513 del 20.06.2025, è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q) dott.ssa Maria Grazia Genuardi, responsabile del Settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUPS Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025, così come modificato con atto C.C. n. 60 del 29 dicembre 2025;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2026-2028 è stato approvato con atto del Consiglio comunale n. 59 del 29 dicembre 2025, così come modificato con atto C.C. n. 60 del 29 dicembre 2025;

DATO ATTO che il comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 – 2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del TUEL approvato del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di avviare la procedura comparativa in ordine alla nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Alia per il periodo 2026/2028;

3. di approvare lo schema di Avviso pubblico nonché lo schema di domanda che allegati "A" e "B" al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

4. di dare atto che la nomina del candidato prescelto avverrà a mezzo di determinazione Sindacale ai sensi dell'art. 2 comma 2 del vigente regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione nel Comune di Alia, a seguito del quale, si procederà con il pertinente impegno di spesa;

5. di dare atto altresì della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza

dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Guccione Angela Valeria, area operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.23 del decreto legislativo n.33/2013;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Angela Valeria GUCCIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Incaricata di funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**
Alia, 08-05-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.