



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 197 DEL 24-02-2026

OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2025 – ATTIVITÀ DI RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2025.

Premesso che con determina del Sindaco n.513 del 20 giugno 2025 è stato confermato alla sottoscritta, sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente, la responsabilità di elevata qualificazione (E.Q.) di posizione organizzativa del Settore 1 "Affari Generali" e delle relative *competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;*

Considerato che l'art. 228, comma 3, del Decreto legislativo n. 267/2000, prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*

Verificato che l'art. 3, comma 4, del decreto legislativo n. 118/2011 prescrive che *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili".*

Rilevato che la Giunta Comunale è l'organo competente all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Tenuto conto che il Responsabile Finanziario, con nota prot. n. 1427 del 27 gennaio 2026 ha richiesto l'attività di riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2025;

Vista, altresì, la nota prot. n. 2375, dell'11 febbraio 2026, con la quale il sindaco sollecita l'attività di accertamento dei residui attivi e passivi di cui alla nota sopra citata;

Considerato che si è provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui attivi e passivi afferenti la responsabilità relativa alla direzione di questo Settore tenendo conto di quanto prescritto dal principio contabile generale della competenza finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

Viste le schede dei residui attivi e passivi allegate alla presente determinazione che evidenziano:

a) i residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2025, con indicazione delle ragioni del mantenimento o loro cancellazione;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in

relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determina sindacale n.513 del 20 giugno 2025, è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari Incaricati e della Elevata qualificazione (E.Q.), dott.ssa Maria Grazia Genuardi, Responsabile del settore 1 "Affari Generali" , cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTO il piano esecutivo di gestione (PEG) 2026-2028 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 5 del 14 gennaio 2026;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028 e successiva di modifica ed integrazione n. 60/2025;

VISTA la deliberazione n. 59 del 29 dicembre 2025 di approvazione Bilancio di previsione 2026/2028, immediatamente esecutiva, e successiva di modifica ed integrazione n. 60/2025;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

D E T E R M I N A

1. di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di approvare, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2025 così come evidenziato nelle allegate schede ed in particolare i residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2025, con indicazione delle ragioni del mantenimento o loro cancellazione;

3. di trasmettere le schede di cui al punto 2) al Responsabile del Servizio Finanziario per la predisposizione della deliberazione di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo n. 118/2011 di competenza della Giunta Comunale;

4. di dare atto:

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul

sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra Angela Valeria GUCCIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Incaricato di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 23-02-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.