



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia.it

SETT. 4 - ATTIVITA' PRODUTTIVE, PATRIMONIO E GESTIONE SERVIZI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 227 DEL 05-03-2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALL'AGENZIA TERRITORIALE ACI CAR PRATICHE S.A.S. DI MILLONZI ROSALIA PER LE COMPETENZE DOVUTE PER IL PAGAMENTO DELLA TASSA DI CIRCOLAZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determina dirigenziale n. 165 del 12.02.2026 è stato affidato all'agenzia territoriale ACI di Car pratiche s.a.s. di Mllonzi Rosalia con sede in Montemaggiore il pagamento della tassa di circolazione dei veicoli comunali;

CHE con la medesima determina dirigenziale n.165 del 12.02.2026 si è proceduto ad impegnare la somma complessiva di euro 891,19 di cui 841,19 per il pagamento della tassa di circolazione ed €.50,00 per le competenze all'Agenzia territoriale ACI CAR pratiche S.A.S. di Millonzi Rosalia, al cap. 1190 "Spese per la gestione automezzi" del bilancio pluriennale di previsione 2026-2028 annualità 2026 (imp. 142.1/2026);

CHE il CIG relativo alla suddetta fornitura assegnato dall'ANAC è il seguente: BA57F9140A;

PRESO ATTO che la documentazione di rito per procedere alla liquidazione è stata regolarmente acquisita agli atti d'ufficio:

-dichiarazione di tracciabilità;

-dichiarazione cause di esclusione art. 94 D.lgs. 36/2023;

-il DURC protocollo INPS _in corso di validità;

VISTA la fattura n. 69 del 19.02.2026, dell'importo di €. 50,00 fatta pervenire dall'agenzia territoriale ACI di Car pratiche s.a.s. di Mllonzi Rosalia con sede in Montemaggiore per le competenze dovute;

VISTA la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero Economia e Finanza, prot. n. 54923;

DATO ATTO che è stato osservato il divieto di frazionamento delle somme in pagamento;

CONSIDERATO che il presente provvedimento [] contiene [X]non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto dell'IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto [] si è proceduto [X] non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973;

RITENUTO opportuno procedere, pertanto alla liquidazione della suddetta fattura per l'importo di €. 50,00 quale importo dovuto per le competenze all'Agenzia all' Agenzia territoriale ACI CAR pratiche S.A.S. di Millonzi Rosalia;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

CONSIDERATO che la fornitura e la relativa assistenza tecnica sono stati regolarmente effettuati;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti, c.d. Split Payment;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO piano triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del servizio e il Responsabile del settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 513 del 20 giugno 2025, di conferma conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti comunali appartenenti all'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione sino al riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente conferendo alle stesse le funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022, con la quale si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore”;

VISTA altresì la determinazione sindacale n. 1102 del 16 dicembre 2025, di nomina del segretario Comunale, dott. Salvatore Alberto Somma, qual Responsabile del Settore 4;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la delibera consiliare n. 55 del 29.12.2025 e s.m.i di approvazione del Documento di Programmazione Unico Semplificato 2026/2028 (DUPS) e la delibera consiliare n. 60, di pari data, di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di procedere, di conseguenza, alla liquidazione della fattura n. 69 del 19.02.2026, dell'importo di €. 50,00 fatta pervenire dall'agenzia territoriale ACI di Car pratiche s.a.s. di Millonzi Rosalia con sede in Montemaggiore per le competenze dovute;

3-di emettere mandato di pagamento dell'importo di €. 50,00 in favore dell' all'agenzia territoriale ACI di Car pratiche s.a.s. di Millonzi Rosalia con sede in Montemaggiore Belsito Via Piersanti Mattarella;

4-di dare atto che la predetta fattura è soggetta al sistema dello split payment e che pertanto il pagamento dell'IVA dell'importo di € 9.02 verrà disposto secondo le modalità di cui alla L. n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

5-di prelevare tale importo dal Cap. 1190 “Spese per la gestione automezzi”, dell'impegno n. 142.1 a decurtazione dell'impegno 142.1/2026;

di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO piano triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del servizio e il Responsabile del

settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il responsabile del servizio di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Laura Monaco - Area Istruttori;

-che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre **che** sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione

"Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.lgs. n. 36/2023;

-che l'obbligazione in oggetto sarà esigibile entro il 31.12.2025;

-che avverso la presente determinazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:

a)-giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n.104 "Attuazione dell'art.44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo. Allegato 1.Codice del processo amministrativo" entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

b)-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA DEGLI ISTRUTTORI
Laura Monaco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "4"
(DET. SIND. 1102/2025)
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. SALVATORE ALBERTO SOMMA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 04-03-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(66534) CAR PRATICHE SAS DI MILLONZI ROSALIA MARIA...	VIA PIERSANTI MATTARELLA, 30 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO (PA)	Fat. 2026.FF.228	19-02-2026	50,00
Imp.2026-142-1 Cap.1190/0				Tot. fat.: 50,00
				Totale: 50,00

Alia, 04-03-2026

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.