Proposta di deliberazione della Giunta Municipale
su iniziativa del SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI
numero 19 del 07-10-2026

COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
PEC - protocolloalia@ pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 160 DEL 09-10-2026

OGGETTO: RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE ANNO 2027, AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001 E SS.MM.II.

L'anno duemilaventisei, il giorno 9 del mese di ottobre, alle ore 14:00, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il Segretario comunale, il Vice sindaco Miceli Lucia e l'assessore Miceli Antonino, collegati da remoto tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X (da remoto)	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X
5	MICELI ANTONINO	ASSESSORE	X (da remoto)	

Presenti n. 4
Assenti n. 1 (La Terra)

Partecipa il Segretario comunale dott. Salvatore Alberto Somma, incaricato della redazione del verbale.
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

******

Dall'Ufficio Risorse Umane del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi" viene sottoposta alla Giunta Municipale la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che l'art. 33 del decreto legislativo 165/2001, rubricato "*Eccedenze di personale e mobilità collettiva (come sostituito dall'art. 16, comma 1, legge n. 183 del 2011)"* recita testualmente:
"1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevinocomunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.
2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.
3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.
4. Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.
5. … omissis…"
RILEVATO che la condizione di soprannumero si desume dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, mentre l'eccedenza si rileva dall'impossibilità per l'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale nonché dalla rilevazione del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti alle singole partizioni della struttura dell'Ente;
VISTA la nota protocollo n. 14537 del 24 settembre 2026, veniva richiesto a tutti i Responsabili di settore di segnalare eventuali soprannumeri o eccedenze di personale ai sensi del sopracitato art. 33, del decreto legislativo 165/2001, ricognizione necessaria quale atto propedeutico alla programmazione triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2027-2029, da allegare al DUP;
ACQUISITE agli atti d'ufficio le seguenti dichiarazioni prot. nn. 14903,14592,15251,15262, a firma dei Responsabili di settore 1-2-3 - 4 e prot. n. 15235, a firma del Segretario comunale dott. Salvatore Alberto Somma, con le quali si è dato atto dell'assenza di situazioni di eccedenza e soprannumero di personale;
DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la proposta di rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 -2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni**;**
RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n.156 dell'1 ottobre 2026 di ricognizione annuale eccedenze del personale anno 2026;
VISTA la delibera di Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 di approvazione DUPS relativa al triennio 2026- 2028;
VISTA la deliberazione n. 60 del 29 dicembre 2025, con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, con assegnazione delle risorse ai responsabili di settore, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 5 del 14 gennaio 2026;
RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;
ATTESO che:
-con deliberazione di Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, si è provveduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;
-con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 veniva conferito l'incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari finanziari e tributi", riconfermata con determinazione sindacale del 20 giugno 2025 n. 513;
VISTE:
-la deliberazione di Giunta municipale n.28 del 25 febbraio 2026 di approvazione PIAO semplificato 2026/ 2028;
-le modifiche apportate alla sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", nella sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale del PIAO 2026/2028, con atto di Giunta municipale n. 80 del 14 maggio 2026;
EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore,

dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testounico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale vigente;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2-di dare atto, di conseguenza**,** che dalle risultanze della ricognizione effettuata da tutti i Responsabili dei settori dell'Ente, ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo 165/2001, come riscritto dall'art. 16 della legge n. 183/2011 (legge di stabilità 2012), non sussistono soprannumeri o eccedenze di unità di personale sia rispetto alle esigenze funzionali che in relazione alla condizione finanziaria per l'anno 2027;
3.di trasmettere il presente atto, ai Responsabili dei Settore 1 - 2 - 3 - 4 e al Segretario comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del CCNL 2022/2024, sottoscritto il 23 febbraio 2026, alla RSU e ai rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del suddetto CCNL;
4. di dare atto:
-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
-che il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Centanni Lucia "Area Istruttori";
-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionalen.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Personale – Dotazione organica", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;
5-di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12- comma 2- della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 7 ottobre 2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Lucia Centanni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricata di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 08-10-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE ANNO 2027, AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001 E SS.MM.II..

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";
VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;
VISTO lo Statuto comunale;
TUTTO ciò premesso e considerato;

D E L I B E R A

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

D E L I B E R A

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 0 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	Il SINDACO	Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonino MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il_____al n._____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

==========

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il_____, senza che siano state prodotte opposizioni.
Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
V. Gabriella SPERA

==========

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del_____.
Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

==========

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

==========

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.
[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/ 1991.
Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

==========

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2026 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal_____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.
Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

==========

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.