Proposta di deliberazione della Giunta Municipale
su iniziativa del SEGRETARIO COMUNALE
numero 35 del 29-10-2026

COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
PEC - protocolloalia@ pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 175 DEL 29-10-2026

OGGETTO: Presa atto proposta del servizio di Polizia Municipale.

L'anno duemilaventisei, il giorno 29 del mese di ottobre, alle ore 14:10 nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il Segretario comunale e gli Assessori Miceli A. , Miceli L.P. e Ortolano R., collegati da remoto tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X (da remoto)	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X (da remoto)	
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE		X
5	MICELI ANTONINO	ASSESSORE	X (da remoto)	

Presenti n. 04
Assenti n. 01 (La Terra F.)

Partecipa il Segretario comunale, dott. Salvatore Alberto Somma, incaricato della redazione del verbale.
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

******

Il RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che in data 16 ottobre 2026, il signor D. G., residente ad Alia, seppur non fosse nelle proprie intenzioni, ha di fatto danneggiato la panchina in calcestruzzo di proprietà comunale, posta al civico 74 della via Vittorio Emanuele;
PRESO ATTO che con successiva nota protocollo 15988 del 20.10.2026 il sig. D. G. ha provveduto a inviare al Sindaco, all'Amministrazione comunale e all'intera collettività una formale lettera di scuse, con la quale inoltre si è reso disponibile ad acquistare a proprie spese il bene danneggiato;
RITENUTO, pertanto, sussistenti i presupposti di fatto e di diritto, per proporre alla Giunta municipale di prendere atto della volontà del signor D.G. di rifondere la collettività del danno cagionato;
EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del Servizio, il Segretario generale e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;
ATTESO:
- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;
- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio di polizia municipale;
VISTA la determina dirigenziale del 2021 con la quale si è proceduto alla nomina dell'ispettore capo Iovino Castrenze a responsabile della polizia municipale;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";
VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142, "Ordinamento delle autonomie locali" come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale vigente;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1 - di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2 - di prendere atto della nota protocollo Ente n. 15988 del 20/10/2026 inviata dal signor D.G. , che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3- di dare mandato agli Uffici di definire l'attività risarcitoria;
4 di prendere atto che in applicazione del Piano triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con delibera di Giunta n. 10 del 29 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario generale e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei proprio confronti, che non sussistono conflitti di interesse anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;
5-di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all'albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché allascadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 33/2013;

6. di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12- comma 2- della legge regionale n.44/91, immediatamente esecutiva.

Alia, 29 ottobre 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ISPETTORE CAPO
Castrenze IOVINO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole
Addì, 29-10-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SALVATORE ALBERTO SOMMA

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto proposta del servizio di Polizia Municipale.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;
VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;
VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;
VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal Segretario comunale;
VISTO lo Statuto comunale;
TUTTO ciò premesso e considerato;

D E L I B E R A

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
VISTO l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

D E L I B E R A

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	Il SINDACO	Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonino MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il_____al n._____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

==========

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il_____, senza che siano state prodotte opposizioni.
Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

==========

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del_____.
Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

==========

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

==========

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, leggeregionale n.44/ 1991.
[ ] perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/ 1991.
Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

==========

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2026 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal_____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.
Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

==========

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.