



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 24 DEL 24-02-2026

**OGGETTO:** Approvazione Appendice “*Disciplina delle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta in modalità telematica*”. Modifiche ed integrazioni alla propria precedente Deliberazione n. 138 del 29 agosto 2011.

L'anno duemilaventisei, il giorno 24 del mese di febbraio, alle ore 13:00 nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il solo Segretario collegato da remoto tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 03

Assenti n. 01 (Ortolano)

Partecipa il Segretario comunale, dott. Salvatore Alberto Somma, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

## PROPOSTA DI GIUNTA

### IL SINDACO

#### PREMESSO CHE:

con Deliberazione di Giunta comunale n. 138 del 29 agosto 2011 è stato approvato il “*Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi*”, del quale il presente atto ne costituisce appendice”;  
che in seguito al periodo pandemico – al sol fine di fronteggiare l'emergenza sanitaria in essere – era stata emanata specifica normativa afferente la facoltà, per le pubbliche amministrazioni, di potere svolgere le sedute dei propri organi collegiali tramite modalità telematica al fine di evitare potenziali assembramenti, nocivi e funzionali ad eventuale trasmissione del virus;

**CONSIDERATO** che – a seguito della cessazione dello stato di emergenza – al fine di fugare i numerosi dubbi sollevati, in special modo, dalle amministrazioni locali in relazione alla possibilità di continuare ad avvalersi dello strumento della videoconferenza per le sedute degli organi collegiali – il Ministero dell'Interno, a mezzo della Circolare n. 33/2022, ha espressamente stabilito che, pur rientrando a pieno titolo in capo alla pubbliche amministrazioni il potere di utilizzare le tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa in linea con la *ratio* che sottende alla disciplina contenuta nel Decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82 (CAD – Codice dell'Amministrazione Digitale), suggerisce l'adozione di apposito regolamento che ne disciplini più compiutamente le modalità applicative;

**RILEVATA** la necessità di valorizzare simile opportunità di potere continuare ad usufruire - in modo alternativo alla ordinaria modalità di svolgimento delle sedute in presenza fisica dei componenti della Giunta – dello strumento della video conferenza;

**CONSIDERATO**, altresì, che l'adozione di un regolamento per le sedute della Giunta di Alia in modalità “*videoconferenza*” può soddisfare le esigenze di semplificazione della partecipazione dei componenti al loro ruolo pubblico, fermo restando che la modalità in presenza rimane quella ordinaria per la celebrazione delle sedute dell'Organo esecutivo;

**RITENUTO**, per l'effetto, di approvare un apposito Regolamento che, per l'effetto, costituirà specifica appendice del Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei servizi per come sopra già richiamato;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Sindaco e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il vigente regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011 ;

**VISTO** lo Statuto del Comune;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

**1- di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 21 Maggio 2019 n. 7 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2- di modificare**, integrandolo, il vigente "Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei servizi", approvato con Deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011 come meglio specificato al successivo punto dispositivo;

**3-approvare** l'Appendice – al presente atto allegata sub A) per formarne parte integrante e sostanziale - disciplinante le modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale del Comune di Alia tramite la modalità telematica, composto da n. 5 articoli;

### **4-dare atto:**

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2026/2028 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Sindaco e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

-che, dalla sua entrata in vigore, la suddetta Appendice abroga ogni disposizione regolamentare precedente che disciplina la materia nonché ogni disposizione contenuta in altri Regolamenti dell'Ente che sia incompatibile con le disposizioni in esso inserite;

che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente alla voce "Amministrazione trasparente" - sezione "provvedimenti" – sottosezione "provvedimenti organi d'indirizzo politico" voce "deliberazioni di Giunta", ai sensi di quanto disposto dagli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013 s.m.i.;

-che il presente Regolamento entra in vigore il 16° giorno successivo alla sua pubblicazione sull'Albo pretorio on line dell'Ente.

IL SINDACO  
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 23-02-2026

II SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Approvazione Appendice “*Disciplina delle modalità di svolgimento delle sedute della Giunta in modalità telematica*”. Modifiche ed integrazioni alla propria precedente Deliberazione n. 138 del 29 agosto 2011.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nellaprima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dal Segretario comunale, dott. Salvatore Alberto Somma;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 05 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2026 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA