



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

### ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 28 DEL 25-02-2026

**OGGETTO:** Approvazione Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, in forma semplificata, ai sensi dell'art.6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022 e del Decreto Interministeriale del 30 giugno 2022, n. 132.

L'anno duemilaventisei, il giorno 25, del mese di febbraio, alle ore 13:55, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il solo Segretario collegato da remoto, tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 03

Assenti n. 01 (Ortolano)

Partecipa il Segretario comunale, dott.Salvatore Alberto Somma,, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

\*\*\*\*\*

Su indicazione dell'Amministrazione comunale dal Responsabile del Settore 2 e dal Segretario generale viene sottoposta alla Giunta municipale la seguente

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**VISTO** l'articolo 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito con successive modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, Gazzetta Ufficiale n. 136 del 9 giugno 2021), il quale dispone che:

- per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

**VISTI** i seguenti atti:

-deliberazione della Giunta municipale n.161 del 28 dicembre 2018, di approvazione del nuovo "Sistema di misurazione e valutazione delle performance";

-deliberazione della Giunta municipale n. 160 del 16 dicembre 2020, modificata ed integrata con deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n. 3 dell'11 gennaio 2021, di approvazione del regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Alia;

-deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n. 96 del 6 ottobre 2021, di approvazione del "Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa (criteri di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione);

-deliberazione del Commissario straordinario in funzione di Giunta municipale n. 97 del 6 ottobre 2021, di approvazione del regolamento per l'istituzione del Nucleo di Valutazione;

-deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, di approvazione della Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e del funzionigramma anno 2022;

-determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati i Responsabili di posizione organizzativa dei settori: 1, "Affari generali"; 2 "Affari finanziari e tributi"; 3 "Infrastrutture territorio e ambiente"; 4 "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio di Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza e anticorruzione e controllo atti amministrativi"; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete"; "Ufficio contratti relazioni sindacali";

-che, le funzioni del Responsabile del settore 3 F.F. sono state svolte fino al 31 ottobre 2023 dal Segretario generale in considerazione del trasferimento presso altra amministrazione del funzionario preposto;

-la determinazione sindacale n. 727 del 31 ottobre 2023 con la quale veniva quale nominato l'Ing. Castiglione Angelo quale responsabile di Posizione Organizzativa del Settore 3 "Infrastrutture Territorio e Ambiente" con decorrenza 1 novembre 2023;

-la determina sindacale n.146 del 14 febbraio 2024 di conferimento incarico di Vicesegretario alla responsabile del settore 2 Dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

-la determina sindacale n.595 del 17 luglio 2024 di attribuzione ulteriori competenze gestionali al Vicesegretario comunale fino alla nomina del nuovo Segretario;

-deliberazione del Consiglio comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 modificata con atto C.C. n. 60 del 29 dicembre 2025, di presentazione e di approvazione del documento unico di programmazione (DUPS) 2026 - 2028;

-deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 29 dicembre 2025, di approvazione del Bilancio di previsione 2026 - 2028;

-deliberazione della Giunta municipale n. 5 del 14 gennaio 2026, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 con attribuzione dotazioni finanziarie ai responsabili dei settori;

-deliberazione di Giunta municipale n. 10 del 28 gennaio 2026, di approvazione della Sezione PIAO "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione per il triennio 2026-2028;

**VISTO** l'art. 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022 n.81 (Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30 giugno 2022),

che individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e, in particolare, gli adempimenti relativi a:

-Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del decreto legislativo n.150/2009);

-Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della legge 190/2012);

-Piano organizzativo del lavoro agile (ex articolo 14, comma 1, della legge 124/2015);  
-Piano dei Fabbisogni (ex articolo 6, commi 1, 4, 6 del decreto legislativo n. 165/2001);  
-Piano delle azioni concrete (ex articolo 60-bis e 60-ter del decreto legislativo n. 165/2001);  
-Piani di azioni positive (ex articolo 48, comma 1, del decreto legislativo n.198/2006);  
-Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex articolo 2, comma 594 della legge 244/2007);  
-Piano della Formazione;

**VISTO** il Decreto Ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - in data 30 giugno 2022, n. 132 avente ad oggetto "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione", che regola il contenuto del PIAO e fornisce, in allegato, il Modello di Piano-Tipo, a cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella redazione del nuovo documento di programmazione unificata e integrata;

**CONSIDERATO** che l'art. 7 del medesimo Decreto Ministeriale stabilisce che il PIAO:

- è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale, e viene aggiornato annualmente entro la predetta data, salvo proroga;

- è predisposto esclusivamente in formato digitale, è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";

**RILEVATO** che, in relazione al rapporto del PIAO con i documenti di programmazione finanziaria, in ogni caso di differimento del termine previsto, a legislazione vigente, per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine del 31 gennaio è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

**CONSIDERATO** che, entro il predetto termine, va approvato il PIAO, previa consultazione pubblica per il coinvolgimento degli stakeholder limitatamente alla sezione PTPC, senza osservazioni in merito;

**DATO ATTO** che il PIAO, redatto con modalità semplificate in relazione alla dimensione dell'ente, (meno di 50 dipendenti), è costituito dalle sezioni di seguito indicate:

- sezione 1 Scheda anagrafica

- sezione 2 Anticorruzione

- sezione 3 Organizzazione e Capitale umano

**TENUTO CONTO** che le Sezioni sono, a loro volta, ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali;

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all'approvazione del PIAO 2026-2028 con i contenuti sopra citati, e con modalità semplificata;

**VISTA ED ESAMINATA** la proposta di PIAO 2026-2028 costituita dal Documento di Piano e dai relativi Allegati, che assorbe i Piani in precedenza citati, i relativi obiettivi e adempimenti;

**RITENUTA** la proposta conforme ai requisiti e standard normativi, funzionali e organizzativi attinenti alla materia in esame e, conseguentemente, suscettibile di approvazione;

**DATO ATTO** che, in caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

**DATO ATTO**, altresì, che sulla proposta sarà preventivamente acquisito, ai sensi dell'art. 239 del vigente TUEL, per quanto di competenza, il parere dell'Organo di Revisione;

**VISTA** la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli articoli 243 bis e seguenti, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**DATO ATTO** che in data 15 marzo 2024 perveniva dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo, la Deliberazione n. 74/2024/PRSP di approvazione del Piano di Riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con le segnalate prescrizioni;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del settore il Segretario, e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di approvare**, di conseguenza, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026/2028, che allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale, comprensivo di tutti gli allegati e redatto in forma semplificata;

**3-di approvare**, altresì, il piano della performance – obiettivi dei titolari di P.O. che allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**4-di comunicare** i contenuti del PIAO, nonché le misure ed azioni di accompagnamento all'introduzione dello stesso a tutti i soggetti tenuti alla relativa esecuzione, e di demandare ai responsabili P.O. nonché a tutti i dipendenti le misure ed azioni suddette, definendo che: gli obiettivi e gli adempimenti previsti dai Piani assorbiti, e in premessa citati, costituiscono obiettivi gestionali dei Titolari di Posizioni organizzativa per il triennio 2026-2028;

**5- di dare atto:**

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del settore il Segretario, e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente dott.ssa Maria Grazia Minnuto, area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;

**6-di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12-comma 2- della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

**7-di comunicare** il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter c. 5 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del decreto legge n. 80/2021 mediante la pubblicazione sul relativo portale;

**8-di dare informativa** alle Organizzazioni sindacali e ai rappresentanti RSU.

Alia, 17 febbraio 2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricata di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL SINDACO  
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 18-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.MARIA GRAZIA MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 18-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Approvazione Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, in forma semplificata, ai sensi dell'art.6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022 e del Decreto Interministeriale del 30 giugno 2022, n. 132.

**VISTA** la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DELIBERA

**-di approvare** e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### SUCCESSIVAMENTE

**RAVVISATA** la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

### DELIBERA

**-di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 07 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il \_\_\_\_\_, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione  
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data \_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ /2026 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale  
Dott. Salvatore Alberto SOMMA