



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 69 DEL 14-04-2026

OGGETTO: Compartecipazione alle spese per viaggi d'istruzione e visite guidate alle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado dell'istituto comprensivo statale "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia.

L'anno duemilaventisei, il giorno 14, del mese di aprile, alle ore 13:55, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il Segretario e l'Assessore Miceli A. collegati da remoto, tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE	X	
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	
5	MICELI ANTONINO	ASSESSORE	X (da remoto)	

Presenti n. 5

Assenti nessuno

Partecipa il Segretario comunale, dott. Salvatore Alberto Somma, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO che con nota prot. n.1644/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n.2759 del 18.02.2026, il Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia, ha fatto richiesta di un contributo di €.3.000,00 finalizzato a sostenere la partecipazione degli alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado di Alia, ai viaggi d'istruzione;

CHE le mete previste per i viaggi sono per le seconde classi, la Puglia e la Basilicata e per le terze classi l'Emilia Romagna;

CHE queste attività sono finalizzate a consolidare gli apprendimenti disciplinari degli alunni, a promuovere le competenze sociali, a favorire la conoscenza del patrimonio storico, artistico, ambientale e culturale del territorio nazionale;

CHE questi viaggi della durata di più giorni, comportano costi significativi per la famiglia degli studenti che vi dovranno partecipare;

VISTO l'atto d'indirizzo prot. n. 3478 del 04.03.2026;

PRESO ATTO che con nota prot. n.3291/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n.4798 del 27.03.2026, il Dirigente dell'I.C.S di Alia, ha chiesto di poter utilizzare parte del contributo anche per gli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di I grado e delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria che partecipano ai viaggi d'istruzione e alle visite guidate per l'anno 2026;

VISTA la rilevante importanza del progetto sopra descritto, l'amministrazione ritiene opportuno compartecipare alle spese, a parziale copertura delle spese relative al viaggio di istruzione che dovrà sostenere la famiglia dello studente;

PERTANTO, verrà concesso all'Istituto Comprensivo Statale "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia, un contributo di €.3.000,00, quale somma per la compartecipazione alle spese di viaggio, al fine di garantire a ciascuno degli studenti pari opportunità di partecipazione;

DARE ATTO che il contributo concesso dovrà essere destinato esclusivamente per le finalità sopra descritte e sarà erogato solo a seguito di presentazione del rendiconto delle spese.

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determinazione sindacale n.513 del 20.06.2025, con la quale è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q) dott.ssa MariaGrazia Genuardi, responsabile del Settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determina dirigenziale n.521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 55 del 29 dicembre 2025 e modificato nella stessa seduta con delibera consiliare n. 60 del 29.12.2025;

VISTO il bilancio di previsione 2026/2028, approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 59 del 29 dicembre 2025 e modificato nella stessa seduta con delibera consiliare n. 60 del 29.12.2025;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1-**di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-**di prendere atto** della nota prot. n.1644/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n.2759 del 18.02.2026, del Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale “Alia – Roccapalumba – Valledolmo” sede di Alia, con la quale è stato richiesto un contributo di €.3.000,00 finalizzato a sostenere la partecipazione degli alunni delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado di Alia, ai viaggi d'istruzione;

3-**di prendere atto** altresì, della nota di integrazione prot. n.3291/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n.4798 del 27.03.2026, del Dirigente dell'I.C.S di Alia, con la quale ha chiesto di poter utilizzare parte del contributo anche per gli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di I grado e delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria, che partecipano ai viaggi d'istruzione e alle visite guidate per l'anno 2026;

4-**di compartecipare** al costo dei viaggi d'istruzione con la somma di €.3.000,00, a parziale copertura delle spese che dovranno sostenere le famiglie degli studenti;

5-**dare atto** che la somma di €.3.000,00 graverà al Cap. 675.0 “Partecipazione alle spese per viaggi d'istruzione” del bilancio 2026/2028, che sarà all'uopo opportunamente impinguato con successiva variazione di bilancio;

6-**dare atto** che il contributo concesso dovrà essere destinato esclusivamente per le finalità sopra descritte e sarà erogato solo a seguito di presentazione del rendiconto delle spese.

7-**di dare** mandato al Responsabile del Settore 1 di procedere ai consequenziali provvedimenti relativi all'impegno della spesa ed alla liquidazione;

8-**dare atto** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2026-2028 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.10 del 27 gennaio 2026, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

9- **che** il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Rosa Nicosia, area degli istruttori;

10-**di dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12-comma2- della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento
Rosa Nicosia

Il Responsabile del settore 1
Incaricato di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 09-04-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MARIA GRAZIA GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 10-04-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Compartecipazione alle spese per viaggi d'istruzione e visite guidate alle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado dell'istituto comprensivo statale "Alia – Roccapalumba – Valledolmo" sede di Alia.

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area finanziaria, dott.ssa. MariaGrazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n.06 paginee n. 00 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonino MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2026 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.