



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 45 DEL 07-03-2025

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO CON PROCEDURA VALUTATIVA A SPORTELLO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI A VALERE SUL PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 – SUB-INVESTIMENTO 2.3.1. "PERFORMA PA – SUPPORTARE LO SVILUPPO DI PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI DA PARTE DELLE PA E LA VALORIZZAZIONE DI BUONE PRATICHE. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO..

L'anno duemilaventicinque, il giorno 07, del mese di marzo, alle ore 13:20, nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il solo Segretario collegato da remoto tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	VICARI SALVATRICE	ASSESSORE		X
5	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 3

Assenti n. 2 (Ortolano - Vicari)

Partecipa il Segretario comunale, dott. Salvatore Alberto Somma, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO:

- Che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha pubblicato apposito avviso pubblico con procedura valutativa a sportello per il finanziamento di progetti formativi proposti, anche in forma associata, da Pubbliche Amministrazioni centrali, regionali e Comuni/Enti Locali rappresentanti almeno 20.000 abitanti nell'ambito del Progetto «Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche» CUP D51J23000990001, in attuazione della Linea di attività 5, prevista dalla scheda intervento «Investimenti in istruzione e formazione – Servizi e soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo del capitale umano delle pubbliche amministrazioni» a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza per la realizzazione degli obiettivi dal PNRR stesso, Componente 1, Misura-Investimento 2.3/ Sub-Investimento 2.3;
 - Che possono presentare proposte progettuali le Pubbliche Amministrazioni Centrali, Regionali o Locali (Province, Città Metropolitane e Comuni anche in forma associata, che rappresentino almeno 20.000 abitanti);
 - Che i Comuni che intendano presentare le proposte in forma associata devono essere caratterizzati da prossimità geografica e avere fabbisogni formativi coerenti ed omogenei anche in relazione ai rispettivi PIAO o altro documento di riferimento di analisi dei fabbisogni;
 - Che i destinatari dei progetti sono i dipendenti (impiegati, funzionari, dirigenti, ivi incluse le figure apicali)
 - sia a tempo indeterminato che a tempo determinato - delle Amministrazioni proponenti;
 - Che i progetti formativi proposti dalle Amministrazioni dovranno concentrarsi prioritariamente sui fabbisogni di approfondimento di conoscenze e competenze del personale, anche in relazione ai propri obiettivi strategici e con riferimento a diversi profili professionali e/o a modelli di competenze attese, secondo l'approccio per competenze, raccordandosi con quanto emerge dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) o da altro documento analogo di rilevazione dei fabbisogni;
 - Che i progetti formativi potranno vertire sulle Competenze funzionali, professionali e trasversali di seguito declinate:
 - Competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica, innovazione amministrativa e politiche pubbliche;
 - Competenze professionali, attinenti ai seguenti ambiti: gestione e sviluppo del lavoro agile; misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa; reclutamento, formazione, gestione e sviluppo delle risorse umane; comunicazione; area economico-finanziaria e controllo di gestione, giuridico-normativa; tecnico-specialistica, lingue straniere; procedure e strumenti previsti per l'attuazione del PNRR e programmi di investimento-pubblici (sistema di monitoraggio ReGis; rendicontazione progetti, attuazione delle circolari MEF ecc.); contratti di servizi e forniture; analisi dell'organizzazione e dei processi; sistemi informatici; ICT (Professionals);
- Competenze Trasversali indicate dal Framework delle competenze trasversali per il personale non dirigenziale composto da 16 Competenze trasversali articolate in 4 Aree ("Capire il contesto pubblico", "Interagire nel contesto pubblico", "Realizzare il valore pubblico", "Gestire le risorse pubbliche") di cui al Decreto del Ministro per la PA 28 giugno 2023 e dalle Linee guida di accesso alla dirigenza di cui al Decreto del Ministro per la PA 28 settembre 2022, con particolare riferimento al "Modello di competenze dei dirigenti della PA italiana" che individua 15 competenze articolate secondo cinque aree (cognitiva, manageriale, realizzativa, relazionale, self-management) e sei "competenze core";
- CONSIDERATO** che è tra gli interessi strategici di questo Comune formare e aggiornare costantemente i propri dipendenti, così da accrescere le loro competenze professionali e abilità tecniche, per migliorare la qualità dei servizi resi alla comunità e garantire una pubblica amministrazione più efficiente e innovativa;
- CHE** la partecipazione al progetto "PerForma" consentirebbe di rispondere a tale interesse, offrendo al personale opportunità formative di alto livello e strumenti operativi avanzati per affrontare le sfide poste dalla crescente digitalizzazione e dalla complessità dei compiti amministrativi;
- CHE** il Comune di Lercara Friddi intende aderire all'Avviso in forma associata con i Comuni del Distretto Socio - Sanitario D 38, con i quali è già vigente una convenzione ex art. 30 del D.lgs. n. 267/2000, individuando quale soggetto capofila il Comune di Lercara Friddi;
- PRESO ATTO** che con deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 12 del 18.11.2024 si è dato mandato al Sindaco del Comune Capofila di partecipare all'Avviso Pubblico in questione;
- VISTO** lo schema di Accordo, ex art.15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- VISTO** l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono

concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16, "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale n.142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n.48/1991, e successive modificazioni;

VISTO l'art. 13 della L. R. 7/1992 come modificato ed integrato dall'art.41 della L.R. 26/1993;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali che, tra le altre cose, reca anche norme in materia di Ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, recante norme sull'Ordinamento amministrativo degli enti locali;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 2015, n.124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 17 dicembre 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n.65 del 5 aprile 2024, con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai Responsabili di Settore;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";

VISTA la legge regionale 21 maggio 2019, n.7, in materia di procedimenti amministrativi;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTA deliberazione di Giunta municipale n. 36 /2022;

VISTO lo Statuto Comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1. **di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. R. n.7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di approvare** lo schema di Accordo, ex art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **Di autorizzare** il Sindaco, o suo delegato, alla sottoscrizione dell'Accordo di cui al precedente punto;
4. **Di individuare** quale Ente Capofila, ai fini della presentazione della candidatura per l'associazione, il Comune di Lercara Friddi;
5. **Di dare atto** che l'Ente Capofila, amministrazione procedente e soggetto proponente, provvederà all'espletamento, su delega degli altri Comuni associati, di ogni adempimento afferente alla formulazione e presentazione della proposta progettuale e relativa domanda di finanziamento come

da Avviso Pubblico richiamato in narrativa;

6. Di dare atto altresì che il presente atto non comporta oneri né riflessi diretti ed indiretti a carico del bilancio dell'Ente e pertanto non necessita di parere contabile;

7. Di trasmettere copia del presente atto al Comune di Lercara Friddi

8. Di disporre la pubblicazione della presente Deliberazione all'Albo Pretorio on – line sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dedicata;

9. Di dare atto che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Segretario e i componenti della Giunta municipale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Orazia Guzzetta, area degli istruttori;

10. Di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art.12-comma2- della legge regionale n. 44/1991, immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Sig.ra Orazia GUZZETTA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL SINDACO
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 07-03-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.MARIA GRAZIA GENUARDI

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO CON PROCEDURA VALUTATIVA A SPORTELLO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI A VALERE SUL PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE1 – INVESTIMENTO 2.3 – SUB-INVESTIMENTO 2.3.1. "PERFORMA PA – SUPPORTARE LO SVILUPPO DI PERCORSI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI DA PARTE DELLE PA E LA VALORIZZAZIONE DI BUONE PRATICHE. APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO..

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n.06 pagine e n. 01 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Lucia RIILi

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Lucia RIILi

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

☐ perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2025 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretario generale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA