



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911

PEC - protocolloalia@pec.it

ORIGINALE DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 193 DEL 10-12-2025

OGGETTO: Conferimento incarico libero professionale di assistente sociale per procedimenti interventi professionali urgenti ed indifferibili– Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 10 del mese di dicembre, alle ore 17:45 nella sede municipale, convocata a cura del Sindaco nelle forme di legge, con il solo Segretario collegato da remoto tramite WhatsApp, si è riunita la Giunta municipale, con l'intervento dei Signori:

N.	COGNOME E NOME	REFERENZA	PRESENTI	ASSENTI
1	GUCCIONE ANTONINO	SINDACO	X	
2	MICELI LUCIA PAOLA	VICE SINDACO	X	
3	ORTOLANO ROSOLINO	ASSESSORE		X
4	LA TERRA FRANCESCO	ASSESSORE	X	

Presenti n. 3

Assenti n. 01 (Ortolano)

Partecipa il Segretario comunale, dott. Salvatore Alberto Somma, incaricato della redazione del verbale. Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

PREMESSO:

CHE con delibera di G.M. n. 227 del 12.12.2024 si dava atto di indirizzo al Responsabile del Settore 1 per proroga conferimento incarico professionale alla Dott.ssa Agnello Giuliana, per mesi sei, (gennaio – giugno 2025) per gli adempimenti essenziali e obbligatori ex l.r. n.22/86 e per far fronte tempestivamente all'emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale, in estensione dell'incarico ricoperto, in considerazione che la stessa in atto già svolgeva per conto di questo Comune l'incarico professionale per conto del D38 per la gestione del Piano Attuativo Locale (PAL)- Quota Fondo Povertà 2018- stipulato in data 14.09.2021 di cui al Rep. N. 1261;

CONSIDERATO che, a seguito di sottoscrizione del disciplinare in data 12 marzo 2025, l'incarico presso questo Ente si è concluso il 30 giugno 2025;

CHE la stessa non ha dato disponibilità per prorogare l'incarico di cui sopra;

CHE l'Ufficio dei servizi sociali del Comune è attualmente ancora privo della figura specialistica dell'Assistente sociale, figura necessaria per provvedere allo svolgimento di tutte quelle funzioni istituzionali previste dalla legge regionale n.22/86 per gli adempimenti connessi e/o demandati da altre Autorità Istituzionali (relazioni sulle condizioni socio-familiari di soggetti minori);

CHE risultano in atto pratiche in emergenza e procedimenti in cura all'ufficio dei servizi sociali che richiedono costantemente relazioni di aggiornamento, comprese quelle per il Tribunale per i minorenni, sui minori presi in carico dai servizi sociali comunali;

CHE tra il personale in servizio presso questo Ente non è rinvenibile la figura dell'Assistente Sociale e che quindi, si rende necessario ricorrere ad una professionalità esterna che contribuisca ad assicurare l'erogazione dei servizi socio-assistenziali e delle prestazioni sociali ai cittadini attraverso l'attività professionale specialistica dell'assistente Sociale;

DATO atto che il Distretto "D38" di Lercara Friddi con nota acquisita agli atti del protocollo generale dell'ente al n.14862 del 10.10.2025, comunicava che con Determina del Responsabile dell'Area n. 1118 del 07.10.2025, è stato conferito alla Dott.ssa Ferrara Rosamary l'incarico professionale esterno di Assistente Sociale, per la realizzazione dei progetti finalizzati al Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019/2020) e che la stessa opererà nel comune di Alia per la realizzazione dell'Azione di rafforzamento Servizio Sociale Professionale, per la gestione del Piano Attuativo Locale – PAL – Quota Fondo Povertà- 2019/2020;

DATO ATTO che, all'uopo, con nota prot. n. 16876 del 17.11.2025 è stata richiesta la disponibilità alla Dott.ssa Ferrara Rosamary ad assumere l'incarico di Assistente sociale, per gli adempimenti essenziali e obbligatori per far fronte tempestivamente alle emergenze in attenzione presso l'ufficio del servizio sociale professionale, dando atto che la durata dell'incarico sarà temporalmente connessa alla trattazione dei casi pervenuti all'ente, da dicembre 2025 al 31 marzo 2026;

VISTA la nota di riscontro prot.n. 18136 del 10.12.2025 con la quale la professionista comunicava la propria disponibilità ad accettare l'incarico per l'importo di €.1.600,00;

RAVVISATA la necessità per le motivazioni su esposte, di provvedere all'incarico Professionale di Assistente Sociale alla Dott.ssa Ferrara Rosamary per la trattazione dei casi come sopra indicato per il periodo dicembre 2025 - 31 marzo 2026, per l'importo pari ad €. 1.600,00;

ACCERTATO che tra il personale dell'Ente non esistono figure professionali dotate di una preparazione idonea a garantire le prestazioni specialistiche richieste, assicurando, così, la piena funzionalità dell'Ufficio Servizi Sociali;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del settore, il Sindaco e i componenti della Giunta comunale presenti, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determina sindacale n.513 del 20 giugno 2025, con la quale è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei

Funzionari Incaricati e della Elevata qualificazione (E.Q.), dott.ssa Maria Grazia Genuardi, Responsabile del settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024;

VISTO il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 17 dicembre 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n.65 del 5 aprile 2024, con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai Responsabili di Settore;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

SI PROPONE

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di dare atto che l'Ente è privo di personale interno qualificato per garantire la continuità dei servizi socio-assistenziali ai cittadini attraverso la necessaria attività specialistica e professionale dell'Assistente Sociale e che, pertanto, si deve procedere, in via temporanea, all'affidamento esterno del servizio socio-assistenziale, incaricando un professionista in possesso dei requisiti professionali previsti dalla vigente normativa;

3.di dare atto altresì, dell'improrogabile necessità e urgenza di affidare l'incarico di Assistente Sociale, figura professionale infungibile per l'espletamento di tutte le attività specialistiche di natura socio-assistenziale di competenza del comune;

4.di dare mandato al Responsabile del Settore Affari Generali di procedere all'incarico professionale di Assistente sociale alla dott.ssa Ferrara Rosamary nata a XXXXX il XXXXX residente a xxxxx in via xxxxx C.F. xxxxxxxxxxxxxxxxx, da dicembre 2025 al 31 marzo 2026 per l'importo pari ad €. 1.600,00;

5.di dare atto che la spesa afferente l'incarico professionale suddetto pari ad €. 1.600,00 sarà così imputata:

- per €.400,00 graverà sul cap. 1420.0 "Incarico professionale Assistente Sociale" del bilancio 2025 corrente esercizio finanziario;

- per €.1.200,00 graverà sul cap. 1420.0 "Incarico professionale Assistente Sociale" del predisponendo bilancio 2026;

6.che il superiore incarico si rende necessario al fine di non arrecare danni certi e gravi all'Ente derivanti dall'assenza del servizio sociale professionale;

7.di dare atto che in applicazione del piano triennale 2025/2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n.11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore, il Sindaco e i componenti della Giunta comunale presenti dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di deliberazione;

8.di dichiarare la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 - comma 2, della legge regionale n.44/1991, immediatamente esecutiva.

Alia, 10.12.2025

Il Responsabile del Servizio
Sig.ra Orazia GUZZETTA

Il Responsabile del Settore 1
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Il Sindaco
Dott. Antonino GUCCIONE

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt.49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' TECNICA Favorevole

Addì, 10-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.MARIA GRAZIA GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Addì, 10-12-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa MARIA GRAZIA MINNUTO

GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Conferimento incaricolibero professionale di assistente sociale per procedimenti interventi professionali urgenti ed indifferibili– Atto di indirizzo.

VISTA laproposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area amministrativa, dott.ssa. Maria Grazia Genuardi;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del decreto legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, dalla responsabile dell’area finanziaria, dott.ssa. Maria Grazia Minnuto;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DELIBERA

-di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

SUCCESSIVAMENTE

RAVVISATA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l’art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

DELIBERA

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

La presente deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 00 allegati. Del che si è redatto il presente verbale letto, approvato e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO	II SINDACO	II SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Paola MICELI	Dott. Antonino GUCCIONE	Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Copia del presente verbale di deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line, come prescritto dall'art. 11 della legge regionale n.44/1991, il _____ al n. _____ del Reg. Pubbl., e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata defissa dall'Albo Pretorio on-line il _____, senza che siano state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Responsabile della pubblicazione
Angela Valeria GUCCIONE

Copia del presente verbale di deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. n. _____ del _____.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

Il presente verbale di deliberazione è stato pubblicato sul sito ufficiale del Comune ai sensi della legge regionale 28 giugno 2015, n. 11 in data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, legge regionale n.44/1991.

☐ perché dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ /2025 Reg. pubbl.

Io sottoscritto Segretariogenerale, su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e sino al _____ e che, entro tale termine, non sono state prodotte opposizioni.

Dalla residenza municipale, _____

Il Segretario comunale
Dott. Salvatore Alberto SOMMA