



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. I - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 950 DEL 29-10-2025**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 798-2025 DEL 17.10.2025 ALLA TIPOGRAFIA RS ARTI GRAFICHE DI SANSONE FRANCESCO & C. S.N.C. VIA TARANTO N. 20 - SAN GIOVANNI GEMINI (AG), PER LA FORNITURA DEI TICKET BUONI MENSA PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA. (CIG: B89013986A).

**PREMESSO**

**CHE** con determina dirigenziale n. 884 del 09.10.2025 è stata affidata mediante affidamento diretto alla tipografia RS ARTI GRAFICHE di Sansone Francesco & C. S.N.C. via Taranto n. 20 – San Giovanni Gemini (Ag) la fornitura dei Ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica;

**CHE** con la determina di cui sopra veniva impegnata la somma di €. 1.037,00 IVA compresa, così come di seguito indicato:

- per €. 954,25 al cap. 640.3 “Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie”;
- per €. 82,75 al cap. 564.00 “Gestione scuole materne- acquisto di beni”;

**VISTA** la fattura elettronica n. 798-2025 del 17.10.2025, per l'importo di €. 1.037,00 IVA compresa, acquisita al prot. generale dell'Ente al n. 2025/15294, relativa alla fornitura ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica, giusto preventivo di spesa n. 67 del 06.10.2025;

**VISTO** l'art.48-bis (Disposizione sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del DPR n.602/1973, ai sensi del quale: 1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al comma 2, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le società a prevalente partecipazione pubblica, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento per un importo superiore a cinquemila euro, verificano, anche in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e segnalano la circostanza all'agente della riscossione competente per il territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo. La presente disposizione non implica alle aziende o società per le quali sia stato disposto il sequestro o la confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n.306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n.356, ovvero della legge 31 maggio 1965, n.575, ovvero che abbiano ottenuto la dilazione del pagamento ai sensi dell'articolo 19 del presente decreto;

**VISTA** la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero Economia e Finanza, prot. n. 54923;

**DATO ATTO** che è stato osservato il divieto di frazionamento delle somme in pagamento;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento  contiene  non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto di IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto  si è proceduto  non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis DPR n. 602/1973;

**VISTA** la nota prot. n. 15246 del 17.10.2025 con la quale la ditta ha trasmesso la documentazione relativa alle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di legge;

**VISTO** il D.U.R.C. – Documento unico di Regolarità Contabile con scadenza il 16.12.2025 dal quale si evince che la ditta in argomento risulta in regola con il versamento dei contributi;

**DATO ATTO** che i Ticket buoni mensa sono stati regolarmente consegnati;

**RITENUTO** pertanto, di dover liquidare la somma totale di €. 1.037,00 IVA compresa, alla Tipografia RS ARTI GRAFICHE di Sansone Francesco & C. S.N.C. via Taranto n. 20 – San Giovanni Gemini (Ag), per la fornitura di Ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la determinazione sindacale n. 513 del 20.06.2025, è stata confermata sino al riassetto organizzativo della nuova macrostruttura dell'Ente la dipendente comunale, appartenente all'area dei Funzionari e della Elevata qualificazione (E.Q) dott.ssa Maria Grazia Genuardi, responsabile del Settore 1 "Affari Generali", cui sono state conferite le stesse funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il DUPD Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024;

**VISTO** il bilancio di previsione 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 17 dicembre 2024;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n.65 del 5 aprile 2024, con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai Responsabili di Settore;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato:

## PROPONE

**1. di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della l.r. n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. di procedere** alla liquidazione della somma complessiva di €. 1.037,00 IVA compresa, a saldo della fattura n. 798-2025 del 17.10.2025 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 2025/15294 in favore della Tipografia RS ARTI GRAFICHE di Sansone Francesco & C. S.N.C. via Taranto n. 20 – San Giovanni Gemini (Ag)la fornitura dei Ticket buoni mensa per il servizio mensa scolastica;

**3. di prelevare** la somma di €. 1.037,00 IVA compresa, così come di seguito indicato:

-per €. 954,25 al cap. 640.3 "Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie" ad estinzione dell'imp. 930.1/2025;  
-per €. 82,75 al cap. 564.00 "Gestione scuole materne- acquisto di beni" ad estinzione dell'imp. 931.1/2025;

**4. di emettere** mandato di pagamento mediante bonifico sul conto corrente bancario, indicato in fattura;

**5. di dare atto** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto

legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Muscati Gina Anna, area operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza; .

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
G. Anna Muscati

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;  
**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;  
**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricata di Funzioni Dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;

- Verificati i documenti allegati;

- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

## DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 29-10-2025

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(56831) RS ARTI GRAFICHE DI SANSONE F. C S.N.C.	VIA CIRCONVALLAZIONE 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)	Fat. 2025.FF.782	17-10-2025	954,25
<b>Imp.2025-930-1 Cap.640/3</b>				<b>Tot. fat.: 1.037,00</b>
(56831) RS ARTI GRAFICHE DI SANSONE F. C S.N.C.	VIA CIRCONVALLAZIONE 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)	Fat. 2025.FF.782	17-10-2025	82,75
<b>Imp.2025-931-1 Cap.564/0</b>				<b>Tot. fat.: 1.037,00</b>
				<b>Totale: 1.037,00</b>

Alia, 29-10-2025

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.