



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SEGRETARIO COMUNALE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 829 DEL 18-09-2025**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI RATEIZZAZIONE DELLE SPESE LEGALI AL SIG. D.G.M., GIUSTA SENTENZA N. 28/ 2024 EMESSA DAL TRIBUNALE CIVILE DI TERMINI IMERESE NELLA CAUSA ISCRITTA AL R.A.G.C.N.1191/2021.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che con Atto di citazione innanzi al Tribunale Civile di Termini Imerese, notificato il 22 aprile 2021 ed acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 23 aprile 2021 al n. 5522, il Sig. D.G. M., rappresentato e difeso dall'Avv. Luciani Calcagni ed elettivamente domiciliata presso lo Studio Legale del medesimo, in Palermo, citava questo Comune, in persona del Legale rappresentante pro-tempore a comparire dinanzi al Giudice Unico del Tribunale Civile di Termini Imerese all'udienza del 15 settembre 2021, per il riconoscimento del danno biologico, morale, danno da inabilità biologica temporanea totale, e danno da inabilità biologica temporale subito a seguito del sinistro in data 13 giugno 2016 mentre percorreva alla guida della propria bicicletta, il Belvedere in via Palermo;

**RICHIAMATA** integralmente, la deliberazione del Commissario Straordinario in funzione di Giunta municipale n.65 del 13 luglio 2021 avente ad oggetto: "Atto di citazione innanzi al Tribunale di Termini Imerese presentato dal Sig. D. G.M. c/Comune di Alia – Nomina legale;

**VISTA** la sentenza n. 28/2024 emessa dal Tribunale civile di Termini Imerese nella causa iscritta al R.A.G.C.n.1191/2021, trasmessa dal legale dell'Ente con nota prot.n.851 del 16 gennaio 2024, con la quale il Tribunale di Termini Imerese condanna l'attore al pagamento in favore del Comune di Alia, al pagamento delle spese del giudizio che liquida in complessive 2.540,00 per compensi professionali, oltre rimborso delle spese genarli 15 %, iva e cpa;

**VISTA** la nota del 3 febbraio 2024 trasmessa dal legale dell'Ente a mezzo mail, con la quale a seguito della nostra richiesta di pagamento delle spese legali liquidate in sentenza, il legale della controparte proponeva un piano di rientro della somma complessiva dovuta di euro 3.916,16, con l'immediato pagamento di euro 906,16 e il restante credito di euro 3.000,00 in un n. 10 di rate mensili per l'importo di euro 300,00 ciascuna;

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta municipale n. 70 del 22 aprile 2024 di presa d'atto della sentenza n. 28/ 2024, veniva accolta la proposta di rateizzazione spese legali, giusta nota trasmessa dal legale dell'Ente nota del 3 febbraio 2024 di cui agli atti d'ufficio;

**CONSIDERATO** che con determinazione dirigenziale n. 670 del 31 luglio 2024 la superiore somma di euro 3.916,16 trovava rilevanza contabile come segue:

- in entrata al cap. 382.1 "Rifusione di compensi di natura professionale" del bilancio 2024- 2026;
- come spesa al cap. 124.0 "liti, arbitraggi, risarcimenti - prestazione di servizi" del bilancio 2024/2026;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Settore Economico finanziario prot. n. 12546 dell'1 settembre 2025 , dal quale risulta che le somme dovute dal sig. D.G.M. per pagamento delle spese del giudizio, giusta sentenza n. 28/2024 emessa dal Tribunale civile di Termini Imerese nella causa iscritta al R.A.G.C.n.1191/2021, accertate con determinazione dirigenziale n. 670 del 31 luglio 2024, sono state interamente incamerate;

**RITENUTO** di dover formalizzare la conclusione del procedimento di rateizzazione delle spese legali concesso al sig. D. G.M, con conseguente archiviazione della pratica;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025/2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario generale f.f. dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi," settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il Servizio "affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale n. 271 del 25 marzo 2024 si è proceduto alla nomina del dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, Responsabile del servizio affari legali e contenzioso;

**VISTO** il DUPS Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione 2025-2027 è stato approvato con atto del Consiglio comunale n. 97 del 17 dicembre 2024;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 -2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato

## PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. di prendere atto** che il sig. D.G.M. ha integralmente adempiuto al piano di rateizzazione delle spese legali concesso con determinazione dirigenziale n. n. 670 del 31 luglio 2024, per un importo complessivo di 3.916,16;

**3. di dichiarare** concluso il procedimento di rateizzazione, con estinzione del debito e archiviazione della

pratica agli atti dell'Ufficio;

**4. di dare** comunicazione del presente provvedimento all'interessato e al Responsabile del Settore economico finanziario;

**5- di attestare** che la presente determinazione non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Ente;

**6- di dare atto :**

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025/2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario generale f.f. dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario generale f.f. della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, "Area degli esecutori esperti";

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Alia 11 settembre 2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Maria Grazia GIBIINO

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, con la quale sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 11 settembre 2025

Il SEGRETARIO GENERALE F.F.  
(Det. sindacale n. 332/2022)  
Dott. ssa Maria Grazia MUNNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 17-09-2025

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**