



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 1 - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 DEL 02-01-2025**

**OGGETTO:** RIMBORSO ABBONAMENTI – TRASPORTO STUDENTI PENDOLARI A.S. 2023/2024.

**PREMESSO** che le funzioni afferenti al trasporto scolastico sono di esclusiva competenza della Regione siciliana (D.P.R. 14 gennaio 1972, n. 3) e sono svolte dai Comuni dell'isola in quanto funzioni delegate dalla stessa ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, competenza attribuita anche dall'art. 117 Cost. (il vecchio articolo sostituito dalla legge costituzionale n. 3 del 2001), c. 6, che attribuisce la potestà regolamentare alle regioni in ogni materia non appartenente alla legislazione esclusiva dello Stato;

**CHE**, conseguentemente, le funzioni afferenti il trasporto scolastico alunni pendolari “non sono funzioni proprie” ma trasferite dalla Regione che dovrebbe farsene carico in termini di costo complessivo;

**CHE**, la legge regionale n. 24/1973 e s.m.i. stabilisce *“La Regione siciliana garantisce attraverso i Comuni il trasporto gratuito agli alunni della scuola dell'obbligo e delle scuole medie superiori residenti nel comune, o frazione diversa dello stesso Comune che si recano presso altro Comune, o frazione diversa dello stesso Comune, per frequentare scuole pubbliche statali o paritarie, qualora non esista nel Comune di residenza, o frazione dello stesso, la corrispondente scuola pubblica”*;

**EVIDENZIATO** che le norme di riferimento assegnavano ai Comuni il compito di assicurare agli alunni il servizio trasporto scolastico attraverso il rilascio di abbonamenti a servizi pubblici di linea o, su richiesta motivata degli interessati, mediante altri mezzi gestiti direttamente dal Comune o mediante servizio affidato a terzi;

**ACCERTATO** che negli anni, in termini sostanziali, non risulta rispettato il principio di "gratuità", poiché generalmente la Regione Siciliana, disponeva l'assegnazione delle risorse finanziarie ai Comuni, non al momento dell'avvio dell'anno scolastico di riferimento, ma solo successivamente a seguito di anticipazione della spesa e rendicontazione e, comunque, non per l'intero costo sostenuto, ma in relazione alle risorse disponibili, con conseguente minori assegnazioni annuali per gli Enti locali;

**VISTA** la circolare n. 13 del 11.07.2023, emanata dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio, con il quale sono state disposte le linee guida per l'applicazione delle misure stabilite dall'art. 3, comma 14, della l.r. 2/2023 relative al trasporto extraurbano degli studenti e studentesse della scuola secondaria di secondo grado statali e paritarie residenti in Sicilia – A.S. 2023/2024;

**CHE** con la circolare di cui sopra, vengono fornite le prime indicazioni sulle modalità di assegnazione attraverso i comuni delle risorse stanziate nel bilancio regionale per l'anno 2023, con l'obbligo di garantire prioritariamente la gratuità del trasporto extraurbano per studenti e studentesse frequentanti le scuole secondarie di secondo grado, aventi ISEE, in corso di validità non superiore a €. 10.632,94. Soddisfatto tale obbligo, eventuali somme residuali potranno essere destinate a coprire contributi per redditi superiori, secondo differenziate aliquote ISEE autonomamente disposte dalle Amministrazioni comunali.

**VISTO** il Piano di riparto fondi di trasporto extraurbano studenti a.s. 2023/2024, allegato al D.D.S. n. 3615 del

27.12.2023 emanato dell'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale, con la quale è stata assegnata al comune di Alia la somma di €. 4.254,63;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 36 del 24.04.2021, con la quale viene preso atto delle nuove procedure per l'erogazione delle somme destinate al trasporto alunni pendolari garantendo la gratuità del servizio di trasporto degli studenti alle famiglie in condizioni di maggiore disagio socio-economico in possesso di un ISEE (indicatore situazione economica equivalente) non superiore ad €. 10.632,94, predisponendo a tal fine apposita graduatoria sulla base del

reddito ISEE;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 50 del 24 maggio 2021 con la quale viene preso atto, che l'adozione della delibera di G.M. n. 36 del 24.04.2021, fa decadere ogni altro atto precedentemente adottato in merito al procedimento afferente il rimborso per il trasporto scolastico studenti pendolari;

**RITENUTO** che il rimborso per il trasporto alunni è commisurato al costo dell'abbonamento per il servizio pubblico di linea, per la scuola ubicata nel comune più vicino alla residenza, anche se lo studente frequenta la scuola più lontana;

**VISTA** la D.D. n. 686 del 12.10.2023 con la quale veniva preso atto delle istanze pervenute al protocollo dell'Ente a seguito di avviso pubblico del 31.07.2023 da presentare entro e non oltre il 31.08.2023;

**CHE** l'ufficio ha provveduto a verificare, tra le istanze ammesse con D.D. di cui sopra pervenute entro 31 agosto 2023, il possesso dei requisiti di cui alla circolare n. 13 del 11.07.2023, sulla base del reddito ISEE al fine di garantire la completa gratuità del servizio di trasporto degli studenti alle famiglie in condizioni di maggiore disagio socio-economico in possesso di un ISEE (indicatore situazione economica equivalente) non superiore ad €. 10.632,94;

**DATO ATTO** che n. 1 istanza pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 25.10.2023 prot. n. 16136 risulta fuori termine;

**VISTA** la relazione favorevole, redatta dall'Assistente Sociale del Comune di Alia nei confronti del richiedente della sopracitata istanza, acquisita agli atti di questo ufficio, la stessa viene ammessa al beneficio di che trattasi;

**VISTA** la delibera di G. M. n. 145 del 05.08.2024 con la quale si dava mandato al responsabile del settore "Affari Generali" di procedere all'erogazione delle somme spettanti agli aventi diritto, suddividendo l'importo assegnato in maniera equa e proporzionale tra tutti gli utenti il cui ISEE non supera €. 10.632,94, e comunque pervenute entro i termini;

**CHE** a seguito di verifica dei requisiti, si è provveduto a stilare n. 2 allegati, come segue:

-allegato "A", contenente l'elenco degli aventi diritto al rimborso del costo degli abbonamenti pari al 16,94 %  
-allegato "B" contenente l'elenco delle istanze non ammesse a liquidazione con la presente determinazione, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**ATTESO** che con la determinazione dirigenziale 455 del 05.06.2024 si è provveduto ad impegnare la somma di €. 4.254,63 al cap. 666.01 "rimborso trasporto scolastico alunni pendolari" imp. n. 551.1/2024 del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, approvato con atto C.C. n. 19 del 13 marzo 2024;

**RITENUTO** pertanto procedere, ai sensi della la circolare n. 13 del 11.07.2023, emanata dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimento dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio, e del D.D.S. n. 3615 del 27.12.2023 dell'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale, al rimborso del costo degli abbonamenti, agli alunni ammessi al servizio pari al 16,94 % della spesa sostenuta per un importo totale di €. 4.254,63 di cui all'allegato "A";

**VISTE** le certificazioni attestanti la frequenza scolastica degli alunni sopra indicati;

**CONSIDERATO** che gli alunni in argomento hanno frequentato regolarmente le lezioni;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della somma complessiva di €. 4.254,63 con mandati di pagamento agli aventi diritto di cui all'allegato "A", al cap. 666.01 "rimborso trasporto scolastico alunni pendolari" imp. n. 551.1/2024 del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, approvato con atto C.C. n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la nota prot. n. 17494 del 07.11.2024, con la quale si chiedeva al Responsabile dell'Ufficio Tributi, l'eventuale situazione debitoria degli utenti ammessi al servizio, derivante da possibile mancato pagamento dei tributi locali "Art. 12 del vigente Regolamento per la concessione di rateizzazione e delle entrate comunali" approvato con atto C.C. n. 8 del 07.03.2022;

**VISTE** altresì la nota di riscontro prot. n. 18804 del 03.12.2024 di cui all'allegato "C" e la nota prot. 19039 del 06.12.2024 ad integrazione della nota prot. n. 18804 del 03.12.2024 allegato "D" agli atti d'ufficio che fanno parte integrante della presente determinazione;

**ACCERTATA** l'irregolare posizione debitoria di alcuni utenti ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento per la concessione di rateizzazione e delle entrate comunali", giusta nota a firma del Responsabile Affari Finanziari e Tributari prot. n. 18804 del 03.12.2024 di cui agli atti d'ufficio;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

**VISTA** la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione 2024-2026 è stato approvato con atto Consiglio Comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n.65 del 5 aprile 2024, con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai Responsabili di Settore;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt.243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato:

## PROPONE

**di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**di procedere** pertanto a liquidare la somma complessiva di €. 4.254,63 per il servizio sopra citato in favore degli aventi diritto in premessa indicati, per la somma a fianco a ciascuno segnata, con intestazione dei mandati di pagamento ai nominativi di cui all'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**di demandare** al Responsabile del Settore economico finanziario di emettere i mandati di pagamento effettuando la compensazione, ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento comunale sulla rateizzazione e compensazione dei tributi locali, a seguito delle risultanze delle verifiche effettuate, di cui alle note di riscontro prot. n. 18804 del 03.12.2024 di cui all'allegato "C", e nota prot. 19039 del 06.12.2024 ad integrazione della nota prot. n. 18804 del 03.12.2024 allegato "D" che fanno parte integrante della presente determinazione;

**di prendere atto** che, l'istanza pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 25.10.2023 prot. n. 16136, anche se pervenuta oltre la data del 31.08.2023, termine ultimo per la presentazione delle istanze, a seguito di relazione dell'assistente sociale in favore del richiedente, acquisita agli atti di questo ufficio, viene ammessa al beneficio di che trattasi;

**di prelevare** la somma di €. 4.254,63 al cap. 666.01 "rimborso trasporto scolastico alunni pendolari" imp. n. 551.1/2024 del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, approvato con atto C.C. n. 19 del 13 marzo 2024;

**di dare atto** che ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'allegato "A" "B" "C" e "D" del presente atto sarà pubblicato sul portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del comune di Alia, nel contenuto ammissibile ai sensi della normativa vigente;

**di dare atto altresì** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013; -che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della

Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Muscati Gina Anna, area operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

<sup>^</sup> giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza; ·

<sup>^</sup> straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
G. Anna Muscati

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricata di Funzioni Dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.  
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 31-12-2024

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**