



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 1 - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 69 DEL 23-01-2025**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE MISSIONE AL PERSONALE DEL SETTORE 2 DI CUI ALL'ANAGRAFICA 118.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO:**

- che con deliberazione della Giunta municipale n. 113 del 26 ottobre 2016, questo Comune ha adottato il "Regolamento per la disciplina delle missioni e/o trasferte autorizzate" effettuate dai dipendenti comunali;  
- che, nel rispetto dei principi e delle procedure previste nel suddetto regolamento, per l'espletamento di specifici compiti di istituto presso Enti dislocati in sedi fuori dal territorio comunale, la Responsabile del settore "2", è stata autorizzata a recarsi in missione per partecipare al "Convegno Regionale di Studio Ardel Enti Locali a Cefalù in data 18 ottobre 2024". prot. 15441 del 09/01/2024 e all'"Attività connesse alla procedura di risanamento finanziario a Palermo in data 03/09/2024" prot. n. 13337 del 02/09/2024;

**VISTI** gli ordini di missione, autorizzati nell'interesse dell'Ente, della Responsabile del settore "2" per la somma complessiva di euro 54,90;

**EVIDENZIATO** che con propria determinazione dirigenziale n. 1106 del 16/12/2024, veniva impegnata, per le finalità di cui sopra, la somma complessiva di euro 54,90 sulla disponibilità del capitolo 172.3 "Indennità e rimborso spese missioni e aggiornamento personale" del bilancio 2025/2027, annualità 2025, giusto impegno n. 1219.1/2024;

**RITENUTO** di dovere liquidare quanto dovuti alla Responsabile comunale del settore "2" di cui all'anagrafica n. 118, che ha effettuato le missioni nell'anno 2024;

**ATTESO** che il pagamento delle somme di cui sopra, risulta in sintonia con le disposizioni previste e indicate nel Regolamento in premessa(Giunta municipale n.113 del 26 ottobre 2016) e contrattuali e risultano deliberatamente autorizzate;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, ed il Segretario comunale dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario comunale della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata i quattro settore: 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

**VISTA** la determina sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, è stato conferito, l'incarico di i Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 521 del 09/08/2000, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "affari Generali";

**VISTA** La deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS)2025/2027;

**VISTA** la deliberazione n. 97 del 17 dicembre 2024 di approvazione bilancio di previsione 2025/2027 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 65 del 5 Aprile 2024, con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai Responsabili di Settore;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**PROPONE**

**1- di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2- di liquidare**, di conseguenza, per le finalità di cui sopra, la somma di euro 54,90 alla Responsabile Comunale del Settore "2" di cui all'anagrafica n. 118;

**3-di prelevare** la somma complessiva di euro 54,90 nella disponibilità finanziaria del capitolo 172.3 "Indennità e rimborso spese missioni e aggiornamento personale" del bilancio 2025/2027, annualità 2025, ad estinzione dell'impegno n. 1219.1/2024; di cui alla determina dirigenziale n. 1106/2024;

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, e il responsabile del settore 1 dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

- che il responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019, viene individuato nella dipendente Sig.ra Giuseppina Scaccia, Area Operatore Esperto;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet dell'Ente ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

- che ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto, n. 241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

<sup>^</sup> giurisdizionale al T.A.R.di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69 recante delega al governo per riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." Entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

<sup>^</sup> straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla

notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig.ra Giuseppina SCACCIA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore.

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

- **di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Incaricata di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.  
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**  
Alia, 22-01-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.