



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

### SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

#### ORIGINALE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 60 DEL 20-01-2025

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE MISSIONE ALLA DIPENDENTE COMUNALE CON ANAGRAFICA. 147.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

##### **PREMESSO:**

- che con deliberazione della Giunta municipale n. 113 del 26 ottobre 2016, questo Comune ha adottato il “Regolamento per la disciplina delle missioni e/o trasferte autorizzate” effettuate dai dipendenti comunali;
- che, nel rispetto dei principi e delle procedure previste nel suddetto regolamento, per l'espletamento di specifici compiti di istituto presso Enti dislocati in sedi fuori dal territorio comunale, i dipendenti, assegnati al settore 2, sono stati autorizzati a recarsi in missione;

**VISTO** l'ordine di missione prot. n. 18216 del 22/11/2024 della dipendente comunale del settore "2" con anagrafica n. 147 relativo al 2024, regolarmente autorizzata nell'interesse dell'Ente, la cui spesa complessiva risulta pari ad euro 18,45 ;

##### **EVIDENZIATO:**

- che la spesa, per le finalità di cui sopra , rientra nella disponibilità del cap. 172.3 “Indennità e rimborso spese missioni e aggiornamento personale” del bilancio 2025/2027 in conto residui 2024;
- che con determina dirigenziale del settore "2" registro generale n. 1106 del 16 dicembre 2024 è stato impegnato l'importo di euro 18,45 (imp. n. 1219.1/2024);

**RITENUTO** di dovere pagare e liquidare quanto dovuto alla dipendente comunale del settore "2" con anagrafica n. 147 , che ha effettuato la missione, giusta autorizzazione prot. n. 18216 del 22/11/2024;

**ATTESO** che il pagamento delle somme di cui sopra, risulta in sintonia con le disposizioni previste e indicate nel Regolamento in premessa (Giunta Municipale n. 113 del 26 ottobre 2016) regolarmente autorizzate al fine di garantire la continuità dei servizi del Settore "2";

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile di settore dichiarano, ciascuno

nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;  
-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, di conferimento incarico alla dott.ssa maria Grazia Minnuto quale responsabile di del Settore 2 "Affari finanziari e tributi";  
**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, con la quale veniva approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;  
**Richiamata** la Deliberazione n. 74/2024 PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n. 2585, con la quale la corte dei Conti Sezione di controllo per la region siciliana, ha approvato il Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2025/2027;  
**VISTA** la deliberazione n. 97 del 17 dicembre 2024 di approvazione Bilancio di previsione 2025/2027, immediatamente esecutiva;  
**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";  
**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";  
**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";  
**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";  
**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;  
**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;  
**VISTO** lo Statuto comunale vigente;  
**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1- di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante sostanziale del dispositivo;

**2- di liquidare**, alla dipendente comunale del settore "2" con anagrafia n. 147, il rimborso delle indennità, per la missione prot. n. 18216 del 22/11/2024 effettuata, il cui importo complessivo ammonta ad euro 18,45 giusto impegno n. 1219.1/2024;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Giuseppina Scaccia, area degli operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n.33/2013;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet dell'Ente ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

-che ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto, n. 241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R.di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69 recante delega al governo per riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." Entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della regione siciliana.

Alia, 16 gennaio 2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Sig.ra Giuseppina Scaccia
---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;  
**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;  
**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;  
**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DETERMINA

**- di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 17 gennaio 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.  
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**  
Alia, 17-01-2025

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.