



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 297 DEL 04-04-2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 1025076424 DEL 27 MARZO 2025 EMESSA DA POSTE ITALIANE SPA, CON SEDE A ROMA, PER LA FORNITURA DI STAMPATI CONFORMI ALLA NORMATIVA VIGENTE - CIG B62906A407.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che per la gestione e la successiva spedizione sul territorio nazionale ed internazionale della corrispondenza prodotta dagli Uffici dell'Ente, si è reso necessario l'acquisto di stampati forniti da Poste Italiane, quale Società specializzata ed autorizzata alle operazioni di spedizione corrispondenza;

CHE con determinazione dirigenziale n. 262 del 25 marzo 2025 veniva affidato, ai sensi e per gli effetti del l'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo n. 36/2023 a Poste italiane SPA, con sede in Viale Europa n. 190 – 00144 Roma – P.IVA 01114601006 C. F. 97103880585 la seguente fornitura:

-231 Avviso di Ricevimento interno Cod. MDV01304DV n. 200 pezzi per confezione, n. 10 confezioni per un importo di € 66,40;

-CN07 Avviso di ricevimento per l'estero cod. MDV01302BV per n. 25 pezzi per confezione, n. 24 confezioni, per l'importo complessivo di euro 133.40 IVA esente;

CHE con la predetta determinazione dirigenziale n. 262/2025 la somma complessiva di € 133.40 IVA esente, veniva imputata nella disponibilità finanziaria del cap. 82.3 "Acquisto materiale di cancelleria e materiale vario ad uso degli uffici" bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, giusto imp. n. 260.1/2025 - CIG B62906A407;

VERIFICATO che la predetta fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;

VISTA la fattura elettronica n. 1025076424 del 27 marzo 2025 emessa da Poste Italiane SPA, con sede a Roma, dell'importo totale di euro 135,40 (Imponibile 133.40 + euro 2,00 per spese di bollo) acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 28 marzo 2025 prot . n. 4490 per la fornitura di stampati di cui in premessa;

RAVVISATA la necessità di procedere alla liquidazione della predetta fattura trasmessa da Poste Italiane S.P.A. dell'importo complessivo di euro 135,40 (Imponibile 133.40 + euro 2,00 per spese di bollo);

DATO ATTO, di conseguenza, che la spesa di euro 135.40, trova copertura finanziaria nella disponibilità del cap. 82.3 "Acquisto materiale di cancelleria e materiale vario ad uso degli uffici" bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, giusto imp. n. 260.1/2025

DATO ATTO che:

è stata verificata la regolarità contributiva della Società tramite piattaforma dedicata (DURC online) Numero Protocollo INAIL 47556707 data richiesta 28/01/2025, scadenza validità 28 maggio 2025;

è stata acquisita la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
il codice identificativo gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: B62906A407;

VISTO l'art. 48-bis (Disposizioni sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del decreto del Presidente della Repubblica n.602/1973, così come modificato dalla legge 205/2017;

VISTA la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 54923;

VISTA la circolare n. 13 del 21 marzo 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 41794;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

CONSIDERATO che il presente provvedimento non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto dell'IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2025/2027 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3 della legge n. 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n. 127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente, articolata in quattro settori: settore 1 "Affari Generali" – settore 2 "Affari Finanziari e tributari" – settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la determina sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale è stato conferito, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa al responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 09.08.2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il DUPS Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 81 del 14 novembre 2024;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2025-2027 è stato approvato con atto del Consiglio comunale n. 97 del 17 dicembre 2024;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 del 17 dicembre 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale PRFP 2022 -2026 ai sensi del comma 7 bis 243-quater del Tuel approvato dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato:

PROPONE

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2- di liquidare la fattura elettronica n. 1025076424 del 27 marzo 2025 emessa da Poste Italiane SPA, con sede a Roma, dell'importo totale di euro 135,40 (Imponibile 133.40 + euro 2,00 per spese di bollo) acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 28 marzo 2025 prot. n. 4490 per la fornitura di stampati conformi alla normativa di cui alla premessa CIG B62906A407;

3-di prelevare la somma complessiva di euro 135.40 del cap. 82.3 "Acquisto materiale di cancelleria e materiale vario ad uso degli uffici" bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, giusto imp. n. 260.1/2025

4. di dare atto che:

l'obbligazione che nasce con il presente atto soggiace agli obblighi di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, art. 3 e successive modifiche ed integrazioni per cui al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento, è stato rilasciato dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente codice CIG: B62906A407;

è stata verificata la regolarità contributiva di Poste italiane SPA mediante DURC avente validità al 28 maggio 2025;

è stata acquisita dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

5. di dare atto:

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano Triennale 2025/2027 di prevenzione della corruzione dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione

- che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente nel dipendente Lucia Riili, Area Istruttori;

- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

Alia, 1 aprile 2025

Il Responsabile del Procedimento
Lucia Riili

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:
- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 03-04-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(28297) POSTE ITALIANE SPA	VIALE EUROPA, 190 00144 ROMA (RO)	Fat. 2025.FF.254	27-03-2025	135,40
Imp.2025-260-1 Cap.82/3				Tot. fat.: 135,40
				Totale: 135,40

Alia, 04-04-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.