



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 17 DEL 10-01-2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DI SALDO N. 78 DEL 4 NOVEMBRE 2024, ALL'AVV. DAVÌ SALVATORE PER OPPOSIZIONE AVVISI DI ADDEBITO INPS GESTIONE DIPENDENTI SEDE DI PALERMO NUMERO ATTO 596 2022 00001904 46 000 E ATTO NUMERO 596 2022 00001961 10 000 - CIG. Z3C3671551.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- con raccomandata A/R acquisita al Protocollo dell'Ente in data 12 aprile 2022 prot. n. 5197, l'Inps – Gestione dipendenti pubblici con sede in Palermo trasmetteva l'avviso di addebito n. 596 2022 00001904 46 000 relativamente a ECA 85000630823 – 0000 2019 01 01 per l'importo di euro 13.607,84;
- con raccomandata R/R acquisita al Protocollo dell'Ente in data 12 aprile 2022 prot. n. 5198, l'Inps – Gestione dipendenti pubblici con sede in Palermo trasmetteva l'avviso di addebito n. 596 2022 00001961 10 000 relativamente a ECA 85000630823 – 0000 2020 03 03 per l'importo di euro 9.994,78;

DATO ATTO che con deliberazione n. 50 dell'11 maggio 2022, la Giunta municipale prendeva atto degli avvisi di addebito INPS surriferiti e assumeva congiuntamente la procedura da seguire in ordine all'opposizione dinanzi al Tribunale, in funzione di Giudice del Lavoro;

ACCERTATO che l'avv. Salvatore Davì, con missiva del 13 maggio 2022, acquisita al n. 6809 del protocollo generale dell'Ente, ha presentato un preventivo-offerta di euro 2.020,20 per compenso oltre euro 80,81 per cassa avvocati (4 percento), euro 2,00 per marca da bollo ed euro 43,00 per pagamento contributo unificato, non soggetto a iva e ritenuta (regime forfettario), per un totale complessivo di euro 2.146,01;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta municipale n. 53 del 16 maggio 2022 si è proceduto, tempestivamente, stante l'urgenza, alla nomina dell'avv. Davì Salvatore, del Foro di Palermo, con studio legale in Palermo via Re Federico, 26, per rappresentare e difendere le ragioni di questo Comune, in ordine all'opposizione dinanzi al Tribunale, in funzione di Giudice del Lavoro, degli avvisi di addebito INPS gestione dipendenti sede di Palermo, n. 596 2022 00001904 46 000 e n. 596 2022 00001961 10 000, acquisiti al protocollo generale dell'Ente in data 12 aprile 2022 rispettivamente al nn. 5197 e 519, già inserito nell'elenco aperto e permanente degli avvocati di questo Comune;

VISTO il disciplinare di incarico sottoscritto in data 18 maggio 2022 e annotato nel registro delle scritture private al n. 10 del 20 maggio 2022;

EVIDENZIATO che con determinazione dirigenziale del Segretario generale n. 349 del 30 maggio 2022, è stata impegnata al cap. 124.0 "liti, arbitraggi, risarcimenti – prestazione di servizi" del bilancio 2021/2023 la spesa di euro 2.146,01, giusto impegno n. 433/2022;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 413 del 27 giugno 2022 di liquidazione fattura di acconto n. 2 del 15 giugno 2022;

ACCERTATO che la controversia in argomento (N.RG. 4981/2022) è stata decisa con sentenza n. 4194 del 23 ottobre 2024, trasmessa e notificata dal legale con nota prot. n. 17326 del 4 novembre 2024;

VISTA la fattura a saldo n. 78 del 4 novembre 2024, emessa dall'avvocato Salvatore Davì dell'importo di euro 1.146,01 acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 17323, che in allegato alla presente sotto la

lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione delle competenze professionali in favore del legale succitato;

VISTO il certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa nazionale di Previdenza e Assistenza Forense di Roma (prot. n. 341299 del 31 dicembre 2024), che in allegato alla presente sotto la lettera "B", ne costituisce parte integrante e sostanziale);

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

DATO ATTO che è stata acquisita dichiarazione sostituiva circa il possesso dei requisiti di legge appositamente compilata e firmata e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti di questo ufficio;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: Z3C3671551;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura a saldo n. 78 del 4 novembre 2024, emessa dall'avvocato Salvatore Davì dell'importo di euro 1.146,01, del Foro di Palermo, per l'attività svolta;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del servizio e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenziosi";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale n. 271 del 25 marzo 2024 si è proceduto alla nomina del dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, Responsabile del servizio affari legali e contenziosi;

-che con determina sindacale n. 1101 del 13 dicembre 2024 è stato affidato al Segretario dott. Salvatore Somma il "Servizio affari legali e contenziosi", fino alla scadenza della reggenza a scavalco del 31 gennaio 2025;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza, all'Avv Davì Salvatore, del Foro di Palermo, con studio legale in Palermo via Re Federico, 26, la somma di euro 1.146,01 di cui alla fattura elettronica n. 78 del 4 novembre 2024 di saldo, per l'attività legale svolta a favore dell'Ente in ordine all'opposizione dinanzi al Tribunale, in funzione di Giudice del Lavoro, degli avvisi di addebito INPS gestione dipendenti sede di Palermo;

3-di prelevare la superiore somma di euro 1.146,01 dal cap. 124 "Spese per litigiosi arbitraggi risarcimenti" del Bilancio di previsione 2024/2026, giusto impegno n. 311/2024;

4-di accreditare la superiore somma di euro 1.146,01 riportata nell'apposita fattura elettronica n. 78 del 4 novembre 2024 di saldo, mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato in fattura;

5-di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del servizio e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente nel dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, area degli operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi", ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia 8 gennaio 2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maria Grazia Gibiino

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n. 1101 del 13 dicembre 2024, con la quale si è proceduto ad affidare al Segretario dott. Salvatore Somma il "Servizio affari legali e contenzioso";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 8 gennaio 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Det. sindacale n. 1101/2024)
Dott. Salvatore SOMMA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 08-01-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(55607) DAVI' SALVATORE	VIA D'ASARO PIETRO N. 13 SC. D INT. 2, N. 13 90138 PALERMO (PA)	Fat. 2025.FF.3	04-11-2024	1.146,01
Imp.2024-311-1 Cap.124/0				Tot. fat.: 1.146,01
				Totale: 1.146,01

Alia, 10-01-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.