



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 4 - ATTIVITA' PRODUTTIVE, PATRIMONIO E GESTIONE SERVIZI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 841 DEL 25-09-2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER COPIE A COLORI ECCEDENTI QUELLE COMPRESSE NEL CANONE DI NOLEGGIO, DELLA MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE, DAL 28/02/2025 AL 28/08/2025, IN FAVORE DELLA G.M. COMPUTER S.R.L. CON SEDE IN BAGHERIA (PA): CIG: Z623BC64B7.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- che con determina dirigenziale n. 410 del 5 luglio 2023 è stato affidato alla ditta G.M. Computer la fornitura a noleggio di n. 1 multifunzione A/3 a Colori per la Biblioteca Comunale, con le condizioni contrattuali di cui in premessa, per la durata di 36 mesi CIG: Z623BC64B7;

PRESO ATTO delle condizioni contrattuali proposte: Durata contratto 36 mesi – canone mensile di noleggio €. 69,00 + IVA -n. 2.000 copie mensili incluse BN – n- 500 copie mensili incluse Colori – costo copia BN in eccesso €. 0,012 + IVA – costo copia Colore in eccesso €. 0,069 + IVA – Assistenza tecnica a chiamate illimitate – Messa in opera – Manutenzione ordinaria/straordinaria – Fornitura di tutti i materiali di consumo con la sola esclusione della carta ed in ultimo la sostituzione della Multifunzione qualora presenti guasti o inconvenienti valutati;

VISTA la fattura n. 175P del 15 settembre 2025 di €. 111,70 IVA inclusa fatta pervenire dalla ditta G.M. Computer con sede legale in Bagheria per il pagamento di n. 1327 copie a colori, nel periodo 28/02/2025 – 28/08/2025, eccedenti quelle incluse nel canone di noleggio, per un importo di €. 91,56 oltre IVA al 22% per €. 20,14 e così per complessivi €. 111,70, come da report della multifunzione;

RITENUTO di dovere impegnare complessivamente la somma di euro 111,70 per la finalità di cui sopra;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del settore, dichiara, nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 513 del 20 giugno 2025, di conferma conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti comunali appartenenti all'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione sino al riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente conferendo alle stesse le funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

VISTA altresì la determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022, con la quale si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore”;

VISTA la determina sindacale n. 513 del 20 giugno 2025 di conferma conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti comunali appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione sino al riassetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, conferendo alle stesse le funzioni assegnate a suo tempo con determinazione sindacale n. 297/2022;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione 2025/2027, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 97 nella seduta del 17 dicembre 2024;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, con assegnazione delle risorse ai responsabili di settore, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 2 del 9 gennaio 2025;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana”;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 “Ordinamento delle autonomie locali”, come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 “Provvedimenti in tema di autonomie locali”;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di impegnare, di conseguenza, per le finalità di cui sopra, la somma di euro 111,70 nella disponibilità residua del capitolo 158 “leasing fotocopiatore – canone annuo” in favore della ditta G.M. Computer, titolare del contratto di noleggio di cui in premessa;

3-di procedere con separato provvedimento, dopo l'assunzione dell'impegno di spesa, alla liquidazione della fattura n. 175P del 19 settembre 2025;

4-di dare atto:

- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del settore, dichiara, nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019, viene individuato nel dipendente Rag. Santa Siragusa, Area Elevate Professionalità;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet dell'Ente ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in “Amministrazione Trasparente” ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

che avverso la presente determinazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:

-giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi degli artt.7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n.104 “Attuazione dell'art.44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del

processo amministrativo. Allegato 1.Codice del processo amministrativo” entro il termine di 60 giorni da quello in cui l’interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell’art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 19 settembre 2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AREA ISTRUTTORI Salvatore VENTIMIGLIA
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE Incaricata di E.Q. Rag. Santa SIRAGUSA
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
158.0 LEASING FOTOCOPIATORE- CANONE ANNUO U.1.03.02.08.002 Leasing operativo di attrezzature e macchinari	CIG Z623BC64B7	111,70	2025.895.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
----------	-----------	---------	--------------

Dalla Residenza Municipale, 25-09-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ess.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.