



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 4 - ATTIVITA' PRODUTTIVE, PATRIMONIO E GESTIONE SERVIZI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 128 DEL 10-02-2025

OGGETTO: ANTICIPO ALL'ECONOMO PER PICCOLE SPESE DA DESTINARE ALLA MANUTENZIONE E ALLA PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Al fine di garantire il buon funzionamento degli uffici e garantire la continuità dei servizi indispensabili di questo settore e in particolare la manutenzione degli impianti, è necessario acquistare materiale vario;
- Che trattasi di spese minute non preventivabili né quantificabili, per cui si deroga dalle normali procedure di affidamento previste dalle normative vigenti e pertanto rientranti nelle piccole spese economiche;

VISTO l'art. 83, del regolamento economato, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 31 marzo 2016, da cui si evince che ogni altra spesa non espressamente indicata tra quelle elencate può essere autorizzata con determinazione del Responsabile del servizio;

RITENUTO inoltre, che per le finalità di cui alla premessa si rende necessario anticipare all'economo comunale la somma di euro 1.000.00 prelevando le somme dai capitoli del bilancio corrente esercizio, nel modo seguente:

€ 500,00 al cap. 790.5 "Materiale di pulizie economo";

€ 500,00 al cap. 1337.0 "Manutenzione ordinare riparazioni edifici comunali e spese diverse" immobili comunali;

ACCERTATO che la spesa è da ritenersi necessaria e urgente al fine di permettere il buon funzionamento dei servizi gestiti da questo settore;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata dalla Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Settore dichiara, nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

VISTO il bilancio di previsione 2025/2027, approvato con delibera del Consiglio comunale n.97 nella seduta del 17 dicembre 2024;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, con assegnazione delle risorse ai responsabili di settore, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 2 del 9 gennaio 2025;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art.147 – bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che ai sensi di quanto previsto dall'art.51, commi 2 e 3, della legge 142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n.23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022; "Conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti di cat. "D" e assegnazione dell'incarico di responsabile del settore 4 "Attività Produttive";

VISTA la determinazione sindacale n.297 del 09 maggio 2022, con la quale sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del Settore 1, "Affari Generali" Settore 2 "Affari finanziari e tributi", Settore 3 "Infrastrutture Territorio e Ambiente", Settore 4 "Attività Produttive" e al contempo tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio Affari legali e contenzioso";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;
VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull’ordinamento degli enti locali”;
VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;
VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 31 marzo 2016;
VISTO lo Statuto comunale;
TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1.di approvare, ai sensi e per gli effetti dell’art.3 della legge regionale 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2.di impegnare, di conseguenza, la somma di euro 1.000,00 che trova copertura finanziaria nei sotto indicati capitoli del bilancio di previsione 2025/2027; nel modo seguente:

€ 500,00 cap. 790.5 “Materiale di pulizia degli immobili”;

€ 500,00 cap. 1337.0 “ Manutenzione immobili comunali”;

3. di emettere mandato di pagamento per euro 1.000,00 in favore dell’Economo al cap. 401.6 “Servizio economato” del bilancio 2025/2027 approvato con delibera di consiglio comunale n.97 del 17/12/2024;

4. di dare atto:

-che il rendiconto della somma di euro 1.000,00 graverà sui capitoli sopra indicati a decurtazione degli impegni assunti con il presente atto;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2025-2027 di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 11 del 29 gennaio 2025, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Settore dichiara, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all’oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell’art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell’Ente, sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

-che avverso la presente determinazione, ai sensi dell’art.3, comma 4, della legge 7 agosto1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:

a) giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del D.lgs 2 luglio 2010 n.104 “Attuazione dell’art.44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo” entro il termine di 60 giorni da quello in cui l’interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

b) straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell’art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia 05.02.2025

Il Responsabile del Servizio
Area Istruttori
Laura Monaco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4
Area dei funzionari e dell’E.Q.
Rag.Santa Siragusa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
790.5 MATERIALE DI PULIZIA ECONOMO U.1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.		500,00	2025.125.1.
1337.0 MANUTENZIONI ORDINARIE RIPARAZIONI EDIFICI COMUNALI E SPESE DIVERSE. U.1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili		500,00	2025.126.1.
401.6 ECONOMATO U.7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali		1.000,00	2025.127.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
27.0 SERVIZIO ECONOMATO E.9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali		1.000,00	2025.299.1.

Dalla Residenza Municipale, 07-02-2025

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.