



Comune di Alia

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 - 90021 - Alia - (Pa) telefono 091-8210911

protocolloalia@pec.it

SETTORE1 - AFFARI GENERALI
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Avviso pubblico per acquisizione Manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento del servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile protezione Dati RPD ai sensi dell'art. 37 e ss. del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (G.D.P.R.).

Con il presente Avviso di manifestazione di interesse il comune di Alia intende attivare un'indagine di mercato conoscitiva in ordine all'interesse di soggetti operanti sul mercato ai fini dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del decreto legislativo 36/2023, del servizio di supporto specialistico avente ad oggetto la figura professionale di Data Protection Officer (DPO)/ Responsabile protezione dati (RPD) previsto dall'art. 37 e ss. del GDPR; Il presente Avviso non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali contraenti;

ENTE AFFIDANTE:

COMUNE DI ALIA Via Regina Elena n. 1 – 90021 ALIA (PA);
mail info@comune.alia.pa.it
pec protocolloalia@pec.it
tel 091 8210911

DURATA DEL SERVIZIO: Anni 2/3 (due o tre anni)

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO: Espletamento del servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile protezione Dati RPD, ai sensi dell'art. 37 e ss. del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (G.D.P.R.);

Fonte di Finanziamento: Fondi a carico del Bilancio comunale;

MODALITÀ' DI AFFIDAMENTO

La modalità di affidamento è quella diretta prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo n.36/2023, mediante valutazione comparativa dei curricula presentati.

DESCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'affidamento dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il D.P.O./R.P.D. dal Regolamento Europeo 679/2016 ed, in particolare, i compiti di cui all'art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e consigliare il titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati;

- sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;

- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;

- cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;

- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Il predetto affidamento ha ad oggetto, altresì, le seguenti ulteriori attività:

- valutazione dell'attuale stato di adeguamento privacy dell'Ente, pianificazione del percorso più adeguato per adempiere agli ulteriori obblighi previsti dal Regolamento UE (G.D.P.R.), predisposizione moduli e atti vari e supporto per:

- Verifica dei regolamenti in materia di privacy

- Classificazione dei Dati Personali

- Classificazione dei Trattamenti

- Valutazione del rispetto dei Principi Privacy

- Progettazione nel rispetto della Privacy by Design e Privacy by Default
- Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati
- Definizione delle misure di sicurezza
- Adozione di Codici di Condotta Privacy
- Tenuta del Registro delle attività di trattamento (Registro Privacy)
- Verifica delle nomine dei Responsabili del Trattamento Dati
- Redazione di informativa privacy e consenso privacy
- Redazione di procedure per la violazione dei dati personali (Data Breach)
- Redazione di procedure per l'esercizio dei Diritti dell'Interessato
- Adempimento degli obblighi privacy in materia di Profilazione
- Consultazione Preventiva, Comunicazioni e Notifiche al Garante Privacy
- Reclami e Ricorsi al Garante Privacy

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'incarico è pari ad anni due/tre e dovrà essere svolto secondo gli obblighi previsti dall'art. 37 del Regolamento Europeo. L'eventuale proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI ORDINE PREFERENZIALE

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Alla procedura sono ammessi esclusivamente gli operatori economici i cui referenti possiedano i seguenti requisiti per la capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 100 del Decreto legislativo 36/ 2023, ed in particolare:

1. titolo di studio: diploma di laurea in Ingegneria o in Giurisprudenza, Scienze politiche o Economia, compresi diplomi di laurea equipollenti dei precedenti (In caso di Società/ studio professionale sarà sufficiente che almeno un professionista del team di lavoro sia in possesso del requisito);
 2. aver già svolto nell'ultimo triennio il servizio di DPO/RPD presso Pubbliche Amministrazioni/ Enti locali (triennio maturato alla data di presentazione delle offerte);
- conoscenza specialistica della materia relativa alla protezione dei dati personali ed in particolare il Regolamento (UE) 2016/ 679 ed il Decreto

legislativo 196/2003 e s.m.i., dimostrata attraverso il possesso di esperienza di consulenza giuridica e/o informatica per almeno 2 enti pubblici e/o gestori di pubblici servizi nell'ambito della legislazione europea e nazionale sul trattamento dei dati personali;

REQUISITI GENERALI

Alla procedura sono ammessi tutti coloro che:

- non incorrano in uno dei motivi di esclusione alla partecipazione alle procedure d'appalto previste dagli art. 94 e 95 del Decreto legislativo n. 36/2023;

- non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal Decreto legislativo n. 39/2013;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla manifestazione di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico. L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice secondo lo schema annesso al presente avviso debitamente sottoscritto, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 22/11/2024 mediante PEC all'indirizzo pec protocolloalia@pec.it;

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la seguente dicitura: "Avviso pubblico per acquisizione Manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento del servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile protezione Dati RPD ai sensi dell'art. 37 e ss. del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (G.D.P.R.)";

Alla manifestazione d'interesse deve essere allegato curriculum vitae redatto in formato europeo, corredato da fotocopia di un valido documento di riconoscimento;

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, il Comune di Alia si riserva la facoltà di affidare il servizio all'unico concorrente partecipante.

La domanda di manifestazione d'Interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante alla prosecuzione della procedura, riservandosi l'Amministrazione il diritto di interrompere in qualsiasi

momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio *on line*, sul sito internet del Comune di Alia nonché nell'area specifica della sezione "Amministrazione Trasparente";

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Responsabile del Procedimento Settore 1 – Affari Generali dott.ssa Maria Grazia Genuardi al seguente recapito telefonico: 0921 8210911;

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale d'appalto né sono previste graduatorie ed attribuzioni di punteggi trattandosi solo di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di un contraente nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del Codice dei Contratti Pubblici.

TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni ed al Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti di riservatezza dei soggetti interessati.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali

Alia, 18/11/2024

Il Responsabile del Settore
Incaricato di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI