



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

### SETT. 1 - AFFARI GENERALI

#### ORIGINALE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 884 DEL 18-10-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI PER LA PARTECIPAZIONE EFFETTIVA ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE – 1 ^ SEMESTRE 2024 (PERIODO 1 GENNAIO /30 GIUGNO).

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 82, così come modificato e integrato dalle norme succedutesi, concernente gli emolumenti spettanti agli amministratori locali e, in particolare:

- il comma 2, che stabilisce anche il limite all'ammontare massimo complessivo mensile derivante dai gettoni di presenza al singolo consigliere;
- il comma 11, stabilisce che la corresponsione dei gettoni di presenza sia subordinata alla effettiva partecipazione del Consigliere ai Consigli e Commissioni, secondo modalità stabilite a livello regolamentare;

**VISTA** la Legge regionale 26 Giugno 2015, n. 11 "Disposizioni in materia di composizione dei Consigli e delle Giunte Comunali, di status degli amministratori locali e di consigli circoscrizionali – Disposizioni varie, ha apportato modifiche ordinamentali dirette ad armonizzare la normativa regionale con quella nazionale, con riferimento, sia alla composizione dei Consigli e delle Giunte comunali, che allo status di amministratore locale;

- che, pertanto, la misura massima delle indennità degli amministratori e il gettone di presenza dei Consiglieri comunali è determinato ai sensi dell'art.2, comma 1, della Legge regionale n. 11/2015, in forza di quanto previsto dal Regolamento adottato con Decreto del Ministero dell' interno n.119 del 4 aprile 2000 e delle tabelle ad esso allegate.

#### **VISTA:**

la Circolare n.2 del 01.02.2018 - Regione Siciliana - Assessorato Autonomie Locali serv.1 sull' applicazione della Legge regionale N.11/2015 e della Legge regionale N.30/2000, che fissa anche criteri e direttive ai fini della corresponsione del gettone di presenza ai Consiglieri comunali;

-l'art. 1, comma 54, della Legge n. 266/2005 (Legge finanziaria 2006) che per esigenze di coordinamento della finanza pubblica, ridetermina in riduzione nella misura del 10% i seguenti emolumenti:

- le indennità di funzione spettanti ai sindaci, ai componenti degli organi esecutivi;
- che per necessità di un quadro di contenimento della spesa, le indennità dei gettoni si determinano anche in base a quanto previsto dalla legge n. 244/2007 in materia;
- che tale normativa si applica anche agli Enti della regione Sicilia in quanto norma di coordinamento della finanza pubblica;

#### **VISTE:**

la delibera della Corte dei Conti, a sezioni riunite in sede di controllo, n. 1/2012 del 14 e 24 novembre 2011 -

depositata in cancelleria in data 12 gennaio 2012, con la quale ha ritenuto vigente la disposizione di cui all' art. 1, comma 54 della legge n. 266/2005 (Finanziaria 2006);

la Legge regionale n. 6 del 5 aprile 2011 che, modificando le norme in materia di elezione, composizione e decadenza degli organi comunale e provinciali, ha introdotto la norma con la quale la carica di Consigliere Comunale è diventata compatibile con quella di componente della Giunta, senza perdere lo status di Consigliere, in quanto è stata cassata di incompatibilità prevista dalla precedente normativa;

**ACCERTATO** che anche la circolare n. 2 del 1 febbraio 2018 prot. n. 1256 dell'Assessorato delle Autonomie locali della regione siciliana, richiamandosi al parere dell'ufficio legislativo e legale della Regione siciliana prot. n. 10601 del 12 maggio 2016, ha ritenuto applicabile la riduzione del 10% prevista dall'art. 1 comma n. 54 della legge n. 266/2005;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno n. 119/2000, con il quale sono state determinate le misure delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza spettanti agli amministratori;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 30 dicembre 2021, recante ad oggetto "Quantificazione importi indennità di carica al Presidente del consiglio e gettoni di presenza ai consiglieri comunali - anno 2021" con la quale venivano quantificati le indennità di carica del Presidente del Consiglio comunale e i gettoni di presenza dei consiglieri comunali in applicazione della previsione di cui all'art. 1, comma 54, della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 (finanziaria 2006) e dell'art. 6, comma 3, del decreto legge del 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

**RILEVATO** che con la predetta deliberazione di Consiglio comunale n.61/2021, ai sensi della vigente normativa, veniva quantificato in euro 14,63 il gettone di presenza spettante ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute consiliari;

**DATO ATTO:**

-che l'indennità di carica degli amministratori, ad ogni anno di espletamento del mandato, potrà essere oggetto di modifiche, rimodulazioni e rinunce, a seguito di specifiche comunicazioni da parte degli amministratori stessi;

-che con nota prot. n. 5769 del 9 aprile 2024 il Consigliere comunale, dott.ssa Maria Cristina Barcellona, ha rassegnato le proprie dimissioni dalla carica a far data dal 9 aprile 2024;

-che la dott.ssa Lucia Paola Miceli, componente della Giunta Municipale, ai sensi dell'art. 4 della Legge regionale n. 6/11, è titolare dell'indennità di funzioni e pertanto, stante il divieto di cumulo ai sensi dell'art. 19, comma 10 della Legge regionale n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni, non ha titolo a percepire il gettone di presenza;

-che non vi è cumulo tra indennità e gettoni di presenza nel caso dei consiglieri titolari d'indennità di carica;

**VISTO** il prospetto delle sedute, predisposto dall' ufficio di segreteria, relativo alle presenze dei Consiglieri comunali alle sedute consiliari - periodo 1 gennaio 2024 / 30 giugno 2024;

**DATO ATTO** che dalle presenze rilevate la somma complessiva necessaria, al lordo di Irpef ed Irap, è pari ad euro 687,61, così come dettagliato nel prospetto (All. A) agli atti d'ufficio e (All. B) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n. 723 del 23 agosto 2024 con la quale veniva impegnata la somma complessiva, al lordo di Irap ed Irpef, di euro 1.860,00 sulla disponibilità finanziaria del capitolo 14.02 "Indennità presenze adunanze consiliari" Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, imp. n. 801.1/ 2024, quale spesa presunta per la liquidazione dei gettoni di presenza ai Consiglieri comunali per la partecipazione alle riunioni del Consiglio comunale del 1 semestre 2024;

**VISTA** la nota del 31 luglio 2024 registrata al protocollo generale dell'Ente al n. 12027, con la quale veniva richiesta al responsabile dell'ufficio Tributi la verifica dello stato dei debiti certi, liquidi ed esigibili dei tributi locali eventualmente a carico dei Consiglieri comunali, ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale per la concessione di rateizzazioni e compensazioni dei tributi e delle entrate comunali, approvato con atto di Consiglio comunale n. 8 del 7 marzo 2023;

**VISTA**, altresì, la nota di riscontro prot. n. 12560 del 12 agosto 2024 a firma del Responsabile del settore 2 con la quale trasmetteva i dati dei Consiglieri comunali debitori dell'Ente, agli atti dell'Ufficio di Segreteria;

**ACCERTATA** la irregolare posizione debitoria di un componente del Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento per la concessione di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali, giusta nota a firma del Responsabile Affari Finanziari e tributari prot. n.12560 del 12 agosto 2024 di cui agli atti d'ufficio;

**DATO ATTO** che:

-con nota prot. n. 12587 del 12 agosto 2024 si è provveduto a comunicare al Consigliere comunale, nei cui confronti è risultato uno stato debitorio ai sensi dell'art.12 del vigente regolamento comunale sulla compensazione dei tributi, un termine per provvedere al pagamento delle somme a proprio carico;

-con nota prot. n. 13413 del 3 settembre 2024, rilevata la scadenza del termine assegnato, si richiedeva al responsabile del Settore 2 esito attestazione dell'eventuale pagamento e regolarizzazione posizione debitoria del componente del Consiglio comunale;

-con nota prot. n. 13826 il Responsabile del settore 2 comunicava che il Consigliere comunale, nel termine assegnato, non aveva provveduto a sanare la sua situazione debitoria;

**RITENUTO**, pertanto, dover provvedere alla liquidazione delle indennità per le effettive presenze dei

Consiglieri comunali, per la partecipazione alle sedute consiliari relative al 1 semestre 2024 (periodo 1 gennaio – 30 giugno), come indicato analiticamente nel prospetto di cui all'allegato "B" e nel contempo procedere alla relativa compensazione delle somme dovute al Consigliere comunale debitore;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il DUPS per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la delibera di Giunta municipale n. 65 del 5 aprile 2024 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 – 2026 – attribuzione finanziaria ai Responsabili di settore;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare**, di conseguenza, per le finalità di cui sopra, ai sensi dell'art.183 del decreto legislativo n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al decreto legislativo n.118/2011, la somma complessiva di euro 687,61 ,al lordo di Irpef ed Irap, quale indennità di effettiva presenza ai Consiglieri comunali, per la partecipazione alle specifiche sedute consiliari, relative al 1^ semestre 2024 (periodo 1 gennaio – 30 giugno 2024), come indicato analiticamente nel prospetto di cui all'allegato "A" agli atti d'ufficio e l'allegato "B" quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**3-dare atto** che la somma di euro 687,61, al lordo di Irpef ed Irap, trova copertura finanziaria al cap. di spesa 14.02 "Indennità presenza adunanze consiliari" bilancio di previsione triennio 2024/2026, annualità 2024, a decurtazione dell'impegno n.801.01/2024 di cui alla determinazione dirigenziale n.723 del 23 agosto 2024;

**4-di demandare** al Responsabile del Settore economico finanziario di emettere i mandati di pagamento effettuando la compensazione, ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento comunale sulla rateizzazione e compensazione dei tributi locali, a seguito delle risultanze delle verifiche effettuate, di cui alla nota di riscontro prot. n. 12560/2024 agli atti d'ufficio;

**5-di dare atto:**

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente nel dipendente Angela Valeria Guccione, Area Operatori esperti;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia, 16 ottobre 2024

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO  
Angela Valeria Guccione

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;  
**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;  
**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.  
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**  
Alia, 18-10-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.