



**COMUNE DI ALIA**  
(Città metropolitana di Palermo)  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 4 - ATTIVITA' PRODUTTIVE, PATRIMONIO E GESTIONE SERVIZI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 701 DEL 09-08-2024**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 14 DEL 26/07/2024 ALLA TUA ASSICURAZIONE PER FORNITURA POLIZZA ASSICURATIVA R.C. N. 40006812002608 IN OCCASIONE DELLA FIERA DELLO STATUTO PER IL 29 E 30 GIUGNO 2024.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO:**

-che con determina dirigenziale n. 530 dell'1 luglio è stata affidata alla TUA Assicurazioni – Ag. Di Valledolmo, la fornitura di polizza Assicurativa RCT la manifestazione Antica Fiera dello Statuto del 29 e 30 giugno 2024, organizzata da Comune di Alia, per l'importo di euro 150,00, inteso come premio finito, impegnando nel contempo la somma al cap. 1836 "Attività Produttive – Sicilialleva e iniziative varie" (imp. n. 626/2024);

**PRESO ATTO:**

- che l'Agenzia ha trasmesso con pec del 5 luglio 2024, prot. n. 10745, la polizza n. 4000681200608, regolarmente in copertura;

-che l'importo da liquidare rientra nel contributo di euro 5.000,00 concesso in data 23 maggio 2024 prot. 0105933 dall'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e pertanto soggetto a rendicontazione;

-che a norma del D.lgs. 36/2023 per il servizio in oggetto è stato ottenuto dalla Piattaforma Contratti Pubblici –Portale Servizi ANAC il C.I.G. n. B249988CF9;

**VISTA** la fattura n. 14TUA del 26 luglio 2024 fatta pervenire dalla TUA Assicurazioni Ag. Di Valledolmo per l'importo di euro 150,00 inteso come premio finito;

**ACQUISITO** il DURCon line prot. INAIL \_ 44055906 del 10 giugno 2024 – scadenza validità 8 ottobre 2024;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2,"Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenziosi";

-che con la determina sindacale n. 332 del 25 maggio 2022 è stata disposta la sostituzione in caso di

assenza o temporaneo impedimento del Segretario comunale e dei Responsabili dei settori;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

#### PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare**, di conseguenza, alla TUA Assicurazioni Agenzia di Valledolmo la fornitura polizza assicurativa Resp. Civ. n. 40006812002608 per la manifestazione Antica Fiera dello Statuto del 29 e 30 giugno 2024 per l'importo complessivo di euro 150,00 inteso come premio finito;

**3- di prelevare** la somma di euro 150,00 dal cap. 1836 "Attività Produttive – Sicilialleva e iniziative varie" ad estinzione dell'impegno n. 601/2024;

**4- di emettere** mandato di pagamento per l'importo di euro 150,00 in favore della TUA Assicurazioni Agenzia di Valledolmo, alle coordinate bancarie indicate in fattura;

**5- di dare atto** che a norma del D.lgs. 36/2023 per il servizio in oggetto è stato ottenuto dalla Piattaforma Contratti Pubblici –Portale Servizi ANAC il C.I.G. n. B249988CF9;

**-4-di dare atto, altresì:**

- che in applicazione della Sezione-PIAO piano triennale 2024/2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;;
- che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Salvatore Ventimiglia - Area Istruttori;
- che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.lgs. n. 36/2023;
- l'obbligazione in oggetto sarà esigibile entro il 31.12.2024;
- che avverso la presente determinazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:
  - a)-giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n.104 "Attuazione dell'art.44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo. Allegato 1.Codice del processo amministrativo" entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
  - b)-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AREA ISTRUTTORI  
Salvatore VENTIMIGLIA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;  
**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;  
**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;  
**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricata di funzioni dirigenziali  
Rag SANTA SIRAGUSA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:  
- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.  
- Vista la determinazione che precede;  
- Verificati i documenti allegati;  
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

### DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 09-08-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(33500) TUA ASSICURAZIONI SPA	VIA ANIME SANTE 90029 VALLEDOLMO (PA)	Fat. 2024.FF.598	26-07-2024	150,00
Imp.2024-626-1 Cap.1836/0				<b>Tot. fat.: 150,00</b>
				<b>Totale: 150,00</b>

Alia, 09-08-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.