



## **COMUNE DI ALIA**

**(Città metropolitana di Palermo)**

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

### **SETT. 3 - INFRASTRUTTURE TERRITORIO E AMBIENTE**

#### **ORIGINALE**

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 364 DEL 26-04-2024**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2024-03-01 – 10/PA DEL 1 MARZO 2024, ALLA DITTA TRAINA LIDIA, CON SEDE IN ALIA, PER FORNITURA DEL SERVIZIO DI TUMULAZIONE CON RELATIVA INSTALLAZIONE DELLA LASTRA MARMOREA PRESSO IL CIMITERO COMUNALE – CIG: B05A8522BB.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

##### **PREMESSO:**

- che in data 12 febbraio 2024, con nota prot. n.2516, il sig. Cardinale Vincenzo, nella qualità di figlio, ha presentato istanza per la concessione trentennale di un loculo comunale con relativo servizio di tumulazione della salma della defunta madre Sig.ra Pulvino Gaetana nata ad Alia "omissis" e deceduto in Alia "omissis";  
- che con determina dirigenziale del settore 3 registro generale n. 158 del 20 febbraio 2024, si affidava, alla ditta "Fiori e Decorì – Centro servizi funebri e cimiteriali di Traina Lidia", con sede in Alia, il servizio di tumulazione, in loculo comunale di tipo frontale, della salma di Pulvino Gaetana e successiva posa in opera della lastra marmorea, per l'importo di euro 180,00, oneri della sicurezza compresi e nel contempo si impegnava il medesimo importo di €. 180,00 al capitolo di spesa 1490 "servizi cimiteriali – proventi bilancio 2023/2025 annualità 2024 (imp. 133/2024);

CONSIDERATO che per mero errore di calcolo, l'importo impegnato con determinazione n.158 del 20 febbraio 2024, risultava insufficiente, pertanto, si rendeva necessario perfezionare l'impegno con integrazione di ulteriore importo di euro 65,00;

DATO ATTO che con determina dirigenziale registro generale n. 334 del 18 aprile 2024, si perfezionava l'impegno effettuato con determinazione 158 del 20 febbraio 2024, e si impegnava ulteriore somma di Euro 65,00 al capitolo di spesa 1490 "servizi cimiteriali – proventi bilancio 2023/2025 annualità 2024 (imp. 395/2024);

VISTA la fattura n. 2024-03-01 – 10/PA del 1 marzo 2024 fatta pervenire dalla ditta "Fiori e Decorì – Centro servizi funebri e cimiteriali di Traina Lidia", con sede in Alia, dell'importo complessivo di euro 245,00 (imponibile euro 200,82 ed iva al 22% per euro 44,18) per tumulazione della salma di Pulvino Gaetana e successiva posa in opera della lastra marmorea;

##### **CONSIDERATO:**

- che la spesa trova copertura finanziaria nelle somme impegnate come segue:
- Euro 180,00 con determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 158 del 20 febbraio 2024, al cap. capitolo 1490 "servizi cimiteriali - proventi" bilancio 2024/2026 annualità 2024 (imp. 133/2024);
- Euro 65,00 con determina dirigenziale del settore 3 registro generale n. 334 del 18 aprile 2024, al cap. capitolo 1490 "servizi cimiteriali - proventi" bilancio 2024/2026 annualità 2024 (imp. 395/2024);
- che la ditta ha regolarmente effettuato la fornitura del servizio di che trattasi;

**VISTA** la regolarità contributiva (DURC) della ditta, verificata attraverso gli appositi documenti in corso di validità (Prot. INPS-39122302 del 4 gennaio 2024, con scadenza validità 3 maggio 2024);

**VISTA** la dichiarazione per la tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della legge n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", trasmessa dalla ditta, agli atti di questo ufficio;

**RITENUTO**, pertanto, provvedere alla liquidazione della fattura n. 2024-03-01 – 10/PA del 1 marzo 2024 fatta pervenire dalla ditta "Fiori e Decorì – Centro servizi funebri e cimiteriali di Traina Lidia", con sede in Alia, dell'importo complessivo di euro 245,00 (imponibile euro 200,82 ed iva al 22% per euro 44,18) per tumulazione della salma di Pulvino Gaetana e successiva posa in opera della lastra marmorea;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile di settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO**:

- che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

- che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

- che con determinazione sindacale n. 727 del 31 ottobre 2023, è stato nominato, con decorrenza 1 novembre 2023, il Responsabile di posizione organizzativa del settore 3 "Infrastrutture territorio e ambiente";

- che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n. 444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** l'atto di Consiglio comunale n.18 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026;

**VISTO** l'atto di Consiglio comunale n.19 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

**DATO ATTO** che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazioni già assunte);

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato

## **PROPONE**

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di liquidare alla ditta "Fiori e Decorì – Centro servizi funebri e cimiteriali di Traina Lidia", con sede in Alia, la fattura n. 2024-03-01 – 10/PA del 1 marzo 2024 fatta pervenire al protocollo del Comune (prot. n. 2024/3735), dell'importo complessivo di euro 245,00 (imponibile euro 200,82 ed iva al 22% per euro 44,18) per tumulazione della salma di Pulvino Gaetana e successiva posa in opera della lastra marmorea;

3. di dare atto:

-che la spesa complessiva di euro 245,00 trova copertura al cap. capitolo 1490 "servizi cimiteriali - proventi" bilancio 2024/2026 annualità 2024 (impp. nn. 133/2024 e 395/2024);  
-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore 3 dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;  
-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione, da parte del responsabile del settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;  
-che il responsabile del procedimento della presente di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Giuseppe Vicari area degli esecutori esperti;  
-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n.33/2013;

Alia, 19 aprile 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Sig. Giuseppe Vicari
--

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 727 del 31 ottobre 2023, è stato nominato, con decorrenza 1 novembre 2023, il Responsabile di posizione organizzativa del settore 3 "Infrastrutture territorio e ambiente";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### DETERMINA

- **di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 22 aprile 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 Incaricato di funzioni dirigenziali Ing. Angelo CASTIGLIONE
---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

### DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 24-04-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(1463) FIORI & DECORI DI LIDIA TRAINA Imp.2024-133-1 Cap.1490/0	VIA UGO FOSCOLO SN, 90021 (PA)	Fat. 2024.FF.374	01-03-2024	180,00
				Tot. fat.: 245,00
(1463) FIORI & DECORI DI LIDIA TRAINA Imp.2024-395-1 Cap.1490/0	VIA UGO FOSCOLO SN, 90021 (PA)	Fat. 2024.FF.374	01-03-2024	65,00
				Tot. fat.: 245,00
				Totale: 245,00

Alia, 26-04-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.