



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 1 - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 416 DEL 21-05-2024**

**OGGETTO:** VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE ANNO 2022 – LIQUIDAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI DEL SETTORE 1 – AFFARI GENERALI.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTO** il CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, valido per il triennio 2016/2018, ed in particolare l'art. 67 "Fondo risorse decentrate – Costituzione", nonché i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora in vigore;

**VISTA:**

- la determinazione dirigenziale n.506 del 3 agosto 2022 con la quale veniva formalmente costituito il Fondo delle risorse decentrate anno 2022;
- la relazione tecnico finanziaria redatta dal Responsabile del settore economico finanziario in data 21 dicembre 2022;
- il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria sulla "Costituzione del Fondo risorse decentrate anno 2022", acquisito in data 5 agosto 2022 al protocollo generale dell'ente n. 10965, giusto verbale n.54 del 4 agosto 2022;
- la delibera di giunta municipale n.121 del 21 settembre 2022 con la quale si emanavano le linee di indirizzo alla delegazione di parte pubblica per la definizione degli istituti contrattuali disciplinati nel C.C.D.I. e la ripartizione del fondo per le risorse decentrate per il 2022;
- la nota prot. n.16024 del 16 novembre 2022, di convocazione della delegazione trattante per discutere la determinazione sulla destinazione delle somme del fondo risorse decentrate anno2022, tenutasi conseguentemente in data 25 novembre 2022;
- il parere reso dal Revisore dei Conti del 22 dicembre 2022, giusto verbale n. 78 in pari data;

**RICHIAMATA:**

- la determinazione sindacale n. 325 del 24 maggio 2022 con la quale è stato nominato il Presidente della delegazione diparte pubblica individuato nella persona del Segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo per la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo parte economica anno 2022;
- la deliberazione di Giunta municipale n. 194 del 28 dicembre 2022, con la quale si è provveduto ad autorizzare il Segretario generale a sottoscrivere in via definitiva il contratto decentrato per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2022;
- la nota prot. n. 18472 del 29 dicembre 2022 con la quale venivano invitate le R.S.U. e le organizzazioni sindacali territoriali a sottoscrivere in data 30 dicembre 2022, il contratto decentrato integrativo parte economica anno 2022, conseguentemente sottoscritto in data 30 dicembre 2022;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 930 del 30 dicembre 2022 con la quale si è provveduto, in

considerazione della sottoscrizione del contratto integrativo decentrato, ad impegnare le somme in argomento nei capitoli di pertinenza del bilancio 2022/2024, annualità 2022, imp. n.1246/2022;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione della Giunta municipale comunale n.138 del 29 agosto 2011, con la quale è stato approvato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e nello specifico "Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", artt.11 ,12, 13 e seguenti;
- la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4,"Attività produttive";
- la determinazione dirigenziale n. 213 del 25 maggio 2021 recante ad oggetto "Nomina dei responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del Settore 1 – Affari Generali";
- la determinazione dirigenziale n. 521 del 9 agosto 2022 recante ad oggetto" Deliberazione di giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022 "Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022";
- la determina sindacale n.324 del 23.05.2022 di conferma nomina del segretario generale quale componente del nucleo di valutazione alle stesse condizioni di cui alla determina commissariale n.144/2021;
- la nota prot. n.18057 del 29.11.2023 a firma del Segretario generale con la quale veniva trasmesso il verbale della delegazione trattante, copia delle schede di valutazione e riparto somme della performance individuale e organizzativa anno 2022 che per il Settore 1 – Affari generali ammontano ad euro 13.884,41;

**VISTA** la nota prot.n. 7991 del 30 maggio 2023 con la quale questo Responsabile ha trasmesso al Segretario generale, in qualità di O.I.V., la relazione degli obiettivi assegnati ai fini della performance del personale del settore 1,per l'anno 2022 , così come deliberato con atto di giunta municipale n.198 del 28 dicembre 2022 ;

**PRESO ATTO**, che:

- la somma stabilita per finanziare la performance individuale e organizzativa del settore 1 per l' anno 2022 è pari ad euro 13.884,41;
- il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, recante "Modifiche al D.Lgs 150/2009, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 7 agosto 2015, n.124";
- il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e) f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z) della Legge 7 agosto 2015, n. 124,in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**RICHIAMATE :**

la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 14.04.2022 con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo della struttura generale dell'Ente, aggiornato sulla base dei processi di revisione organizzativa, e la nuova macrostruttura dell'Ente;

**DATO ATTO**, che :

- dopo l'approvazione del Decreto legislativo n.150/2009, le pubbliche Amministrazioni si sono dotate di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici;
- il compenso per la performance da erogarsi, in relazione al budget assegnato al servizio, è pertanto conseguenza del punteggio complessivo ottenuto in riferimento alle funzioni svolte attribuito secondo i parametri indicati nella nuova metodologia approvata, giusta nota prot. n. 18057 del 29 maggio 2023 a firma del Segretario generale;

**VERIFICATA** la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere all' approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi per la performace individuale e organizzativa per l'esercizio 2022 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** di dover liquidare la Performance per l'anno 2022 al personale dipendente del Settore 1 – Affari generali, nelle misure singole indicate nel prospetto allegato A;

**VISTE** le schede di valutazione del personale afferente al Settore 1- Affari generali, anno 2022, redatte dalla scrivente e controfirmate dai dipendenti per ricevuta, agli atti dell'Ufficio Segreteria;

**REDATTO** il prospetto dal quale si rileva il compenso individuale da corrispondere al personale dipendente assegnato al Settore 1 – Affari generali per l'anno 2022 in base ai parametri sopra menzionati, pari complessivamente ad euro 13.884,41;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in

relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il DUPS per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il PEG periodo 2024- 2026, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 65 del 5 aprile 2024;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.:";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato

## DETERMINA

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n. 7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare** , per le motivazioni espresse in premessa, la Performance individuale e organizzativa per l'anno 2022 al personale comunale in servizio nel Settore 1 – Affari generali, per la somma complessiva di euro 13.884,41, oltre oneri a carico dell'Ente, così come da prospetto analitico riportato nell'allegato A che costituisce parte integrante della presente determinazione;

**3-di prelevare** la somma complessiva di euro 13.884,41, oltre oneri a carico dell'Ente, dalla disponibilità finanziaria del cap. 322. 4 "Fondo risorse decentrate personale art. 67 CCNL 21.05.2018" giusto impegno 1246/22 di cui alla determinazione dirigenziale n. 930/2022, secondo quanto previsto dalla Metodologia di Valutazione di cui alla nota a firma del Segretario generale prot. n.18057/2023;

**4-di dare atto** che il presente provvedimento viene effettuato al netto della liquidazione della maggiorazione del premio individuale, art. 68 CCNL 2016/2018 e di eventuali economie derivanti dall'applicazione di tutti gli istituti contrattuali ripartiti per il 2022, che prevede all'art. 7 dell'accordo del 25 novembre 2022, che queste confluiscano nella produttività;

**5-di dare atto**, pertanto, che le economie accertate, dopo che i responsabili dei settori avranno proceduto a liquidare la performance, in relazione al budget assegnato dal Segretario generale, di cui alla citata nota, saranno ridistribuite ai Responsabili dei settori per essere rierrogate;

**6-di demandare** al Responsabile del Settore 2 - Affari finanziari gli atti consequenziali afferenti il presente provvedimento;

**7-dare atto** che , nei confronti dei dipendenti comunale indicati in premessa, sono state effettuate le verifiche previste dall'art.12 del vigente Regolamento comunale per la concessione di rateizzazioni e compensazione dei tributi e delle entrate comunali, giusta nota di riscontro prot. n. 7511 del 13 maggio 2024 a firma del

Responsabile del settore 2;

**8-di dare atto:**

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

-che avverso la presente determinazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi degli artt.7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n.104 "Attuazione dell'art.44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo. Allegato 1.Codice del processo amministrativo" entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 14 maggio 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.  
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE Favorevole

Alia, 21-05-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.