



**COMUNE DI ALIA**  
(Città metropolitana di Palermo)  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 1 - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1179 DEL 30-12-2024**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA1, LETT. B DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2023 ALLA DITTA MANUELA DI PIAZZA, CON SEDE AD ALIA, PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI E I SERVIZI DEL SETTORE 1 – IMPEGNO SPESA - CIG B503D117D9.

**Il Responsabile del Procedimento**

**PREMESSO:**

che per garantire l'espletamento delle attività amministrative occorre provvedere con urgenza all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici e i servizi del Settore 1;

che per le esigenze funzionali degli uffici è importante disporre del materiale di cancelleria reperibile facilmente presso un operatore che dispone di un'ampia disponibilità di varie tipologie di merce ad un prezzo congruo;

**RILEVATO** che necessita garantire la disponibilità immediata dei materiali di cancelleria per gli uffici e i servizi del Settore 1 oltre a provvedere alla consegna del materiale richiesto direttamente presso l'Ente;

**RICHIAMATO** l'art. 192, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del [decreto legislativo n. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**EVIDENZIATO** che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento in argomento le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

-fine che con il contratto si intende perseguire è fornire agli uffici del Settore 1 – Affari generali il materiale di cancelleria per il normale svolgimento delle attività amministrative ed istituzionali dell'Ente;

-importo della fornitura: euro 514,65 al netto di IVA al 22 per cento e per un totale complessivo di euro 659,80 comprensivo di IVA al 22 per cento;

-forma del contratto: il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale ai sensi dell'art.18, comma 1, del Decreto legislativo n.36/2023;

-modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del decreto legislativo n.36/2023;

-clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**VERIFICATO:**

-che l'art. 50 del decreto legislativo n.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo

inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

-l'Allegato I.1 al decreto legislativo n.36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

l'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**CONSIDERATO** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**DATO ATTO:**

- che al fine di provvedere all'approvvigionamento della fornitura in oggetto in data 17 dicembre 2024 con note prot. nn 19675 e 19676, sono state invitate n. 2 ditte, operanti nel settore, a presentare entro la data del 19 dicembre 2024, preventivo offerta per l'approvvigionamento del materiale seguente:

Descrizione materiale
Faldoni dorso 12
Carpette cartoncino
Spillatrice
Evidenziatori stabilo luminator gialli
Penne bic nere e blu
Postit cm 13
Scolorina paper mate
Punte metalliche per cucitrice piccole
Punte metalliche per cucitrice mis: 6mm e 8 mm
Scotch Magic tape 19mmx33 m
Pennarello nero

**RILEVATO** che entro il termine prefissato del 19 dicembre 2024 è pervenuta, al protocollo generale dell'Ente prot. n.19814, la sola offerta della ditta Manuela Di Piazza, con sede in Alia (PA) - P.IVA 06659320821, agli atti del preposto ufficio di Segreteria;

**RITENUTA**, l'offerta congrua ed economicamente vantaggiosa, si ritiene opportuno procedere all'acquisto del materiale di cancelleria necessario a garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative degli uffici del Settore 1 – Affari Generali, per l'importo complessivo di euro 659,80 IVA inclusa;

**ATTESO** che con la presente procedura:

ricorrono le condizioni previste dalla vigente normativa per l'affidamento diretto come disposto dall'articolo 50 comma 1 lett. b) del Decreto legislativo n. 36/2023;

l'Ente persegue il fine di realizzare l'interesse pubblico secondo i criteri di efficienza, economicità, funzionalità, regolarità, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;  
si persegue il corretto funzionamento degli Uffici del Settore 1 – Affari Generali;

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti:

- la dichiarazione sostitutiva di insussistenza cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023;

-la comunicazione tracciabilità dei pagamenti resa ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010;

-il codice identificativo gara attribuito dall'ANAC che risulta essere il seguente CIG ; B503D117D9;

-il DURC on line protocollo INPS43731313 del 26 novembre 2024 con scadenza il 26 marzo 2025 dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta Manuela Di Piazza;

**RITENUTO** che occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di euro 659,80 IVA al 22 per cento inclusa, sulla disponibilità finanziaria dei seguenti capitoli di spesa: euro 424,12 al cap.82.03 "Acquisto materiale di cancelleria" bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024; euro 235,68 al cap. 42.02 "Acquisto materiale di cancelleria per gli organi istituzionali" bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il DUPS per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n.65 del 5 aprile 2024 con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), al responsabile del settore;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di approvare**, la proposta di offerta della ditta Manuela Di Piazza con sede ad Alia – P. IVA 06659320821 - per l'importo complessivo di euro 659,80 IVA al 22 per cento inclusa (totale imponibile euro 514,65 più euro 145,15 per IVA al 22 per cento), come da proposta di offerta pervenuta al protocollo generale dell'Ente in data 19 dicembre 2024 prot. n. 19814, agli atti del preposto ufficio di Segreteria;

**3-di affidare**, pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023, alla ditta Manuela Di Piazza con sede ad Alia – P. IVA 06659320821- la seguente fornitura:

Descrizione materiale	Quantità
Faldoni dorso 12	n. 140
Carpette cartoncino 1 confezione	n. 26
Spillatrice	n. 3

Evidenziatori stabili luminator gialli	n. 10
Penne bic nere e blu	n. 20
Postit cm 13	n. 10
Scolorina paper mate	n. 4
Conf Punte metalliche per cucitrice piccole	n. 30
Conf Punte metalliche per cucitrice mis: 6mm e 8 mm	n. 6
Scotch Magic tape 19mmx33 m	n. 3
Pennarello nero	N. 5

per l'importo complessivo di euro 659,80 comprensivo di IVA al 22 per cento;

**4-di impegnare** la superiore somma di euro 659,80, ai sensi dell'articolo 183 del decreto legislativo n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al decreto legislativo n.118/2011, nella disponibilità finanziaria dei seguenti capitoli di spesa:

euro 424,12 al cap.82.03 "Acquisto materiale di cancelleria" bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024; euro 235,68 al cap. 42.02 "Acquisto materiale di cancelleria per gli organi istituzionali" bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;

**5-di dare atto** che a norma del Decreto legislativo n. 36/2023 per il servizio in oggetto è stato ottenuto dalla Piattaforma Contratti Pubblici –Portale Servizi ANAC il CIG B503D117D9;

**6-di dare atto:**

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte dei Responsabili dei settori della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento della presente di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Lucia Riili Area Istruttori;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" nella sezione Bandi di gara e contratti – atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura, ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013;

-che avverso la presente determinazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi degli artt.7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n.104 "Attuazione dell'art.44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo. Allegato 1.Codice del processo amministrativo" entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO  
Lucia Riili

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**DETERMINA**

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di Funzioni Dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
82.3 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E MATERIALE VARIO AD USO DEGLI UFFICI U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	CIG B503D117D9	424,12	2024.1259.1.
42.2 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		235,68	2024.1260.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
----------	-----------	---------	--------------

Dalla Residenza Municipale, 30-12-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.