



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 867 DEL 10-10-2024

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2025. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL DECRETO LEGISLATIVO N.36/2023 (CIG: B3488B7CAA) – IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO

- che si rende necessario procedere all'acquisto dei fogli utili alla costituzione dei registri di Stato Civile, di questo comune, per l'anno 2025, quantificati in complessivi 470 fogli, prestampati e numerati, in formato A4;
- che, pertanto, è stata trasmessa apposita lettera di invito a presentare preventivo offerta presso le PEC delle seguenti ditte, operanti nel settore, indicando quale termine le ore 12:00 del 27 settembre 2024:

protocollo	ditta
n. 14310 del 20/09/2024	TIPOGRAFIA ZANGARA di Bagheria (PA)
n. 14317 del 20/09/2024	TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO. di Santa Flavia (PA)
n. 14352 del 20/09/2024	MAGGIOLI SpA - Agente di zona Giovanni Nocito

- che sono pervenuti i seguenti preventivi (agli atti d'ufficio):

protocollo	ditta	Preventivo offerta
Prot. n. 14450 del 23/09/2024	MAGGIOLI SpA Agente di zona Giovanni Nocito	euro 137,00
Prot. n. 14628 del 25/09/2024	TIPOGRAFIA SOLUNTO DI OROBELLO FRANCESCO. di Santa Flavia (PA)	euro 159,80

- che, pertanto, il preventivo utile più conveniente risulta essere quello presentato dalla MAGGIOLI SpA, Agente di zona Giovanni Nocito, che per la fornitura di 470 fogli, prestampati e numerati, in formato A4, per come indicato nel preventivo (prot. Ente n. 14450 del 23/09/2024) per il costo complessivo di euro 137,00,

oltre IVA;

RITENUTO necessario affidare la fornitura dei fogli utili alla costituzione dei registri dello Stato Civile di questo comune per l'anno 2025;

DATO ATTO:

- che sussistono le condizioni per procedere all'affidamento diretto;
- che l'offerta nel suo complesso presentata dalla ditta sopra menzionata, è da ritenersi in linea con i prezzi mercato;
- che il preventivo di spesa per la fornitura di che trattasi è stato sviluppato tenuto conto di indagini di mercato, fatto con ditte specializzate nel settore ed i relativi prezzi rientrano tra quelli medi di mercato per forniture dello stesso tipo, per cui gli stessi sono da ritenersi congrui in linea con i prezzi medi di mercato;
- che il presente affidamento esaurisce la sua efficacia con l'erogazione della fornitura;

VERIFICATO:

-che l'art. 50 del decreto legislativo n.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; -l'Allegato I.1 al decreto legislativo n.36 del 5 maggio 2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"

DATO ATTO

- che la società MAGGIOLI SpA, ha effettuato analoghe commesse per questo Ente, pertanto è comprovata la capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale per l'esecuzione della fornitura in premessa;
- che la ditta risulta iscritta alla C.C.I.A.A. Registro delle Imprese per la categoria oggetto della presente procedura;
- che è stata acquisita la regolarità contributiva tramite DURC on-line numero: Protocollo INPS_42584822, data richiesta 23/09/2024, scadenza validità 21/01/2025;

VISTE le dichiarazioni prodotte dall'operatore economico sul possesso dei requisiti richiesti per contrarre con la pubblica amministrazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (agli atti d'Ufficio);

DATO ATTO che la spesa complessiva di euro 167,14, necessaria per la fornitura de quo, rientra nella disponibilità del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, per euro 75,72 al cap. 274.3 e per euro 91,42 al cap. 640.3;

RITENUTO, pertanto, che sussistono le condizioni, alla luce di quanto esposto, tenuto conto della tipologia della fornitura da eseguire, procedere all'affidamento diretto alla società MAGGIOLI, la fornitura di n. 470 fogli utili per la costituzione dei registri dello Stato Civile, di questo comune, per l'anno 2025;

PRESO ATTO che il codice identificativo gara attribuito dall'ANAC su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: CIG:B3488B7CAA;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2023-2025 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 7 del 25 gennaio 2023, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile di settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, di "Conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti di cat. "D" e assegnazione dell'incarico di Responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 9 agosto 2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei

servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'atto di Consiglio comunale n.18 del 13/04/2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS);

VISTO l'atto di Consiglio comunale n.19 del 13/04/2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2023/2025;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 65 del 05 aprile 2024 con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), ai responsabili di settore;

RICHIAMATO l'art. 163 del D.lgs.267/2000 e ss.mm., che disciplina la gestione dell'Ente locale nei casi di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di impegnare, la somma complessiva di euro 167,14, nel modo seguente:

- euro 75,72 al cap. 274.3, Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;
- euro 91,42 al cap. 640.3, Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;

3-di affidare alla società MAGGIOLI SpA (agente di zona Nocito Giovanni) la fornitura di n. 470 fogli utili per la costituzione dei registri dello Stato Civile, di questo comune, per l'anno 2025, in formato A4, sintetizzati nell'elenco - Allegato A "Fogli di Stato Civile - anno 2025", per l'importo complessivo di euro 167,14, spesa comprensiva di IVA e trasporto, come indicato nel preventivo n. 436462 del 23/09/2024 (protocollo Ente n. 14450 del 23 settembre 2024);

4-dare atto che è stato acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara CIG: B3488B7CAA, assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

5-di dare atto:

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile di settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Sig. Silvio Ferrara, istruttore amministrativo Cat. Istruttore;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Gara e Contratti" sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governoper il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 8 ottobre 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Sig. Silvio FERRARA

IL RESPONSABILE DELSETTORE 1

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 8 ottobre 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 Incaricata di funzioni dirigenziali Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
274.3 LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	CIG B3488B7CAA	75,72	2024.944.1.
640.3 LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	CIG B3488B7CAA	91,42	2024.945.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
----------	-----------	---------	--------------

Dalla Residenza Municipale, 09-10-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.