



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

### SEGRETARIO COMUNALE

#### ORIGINALE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 671 DEL 31-07-2024

**OGGETTO:** PRESA ATTO PAGAMENTO MODELLO F24 ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE DEL L'IMPOSTA DI REGISTRO DOVUTA AI SENSI DELL'ART. 8 TARIFFA PARTE PRIMA D.P.R. 131/86 - D. G.M. C/ COMUNE DI ALIA, GIUSTA SENTENZA N. 28/2024 .

**PREMESSO** che con Raccomandata R/R acquisita al Protocollo dell'Ente in data 27 giugno 2024 prot. n. 10341, l'Agenzia delle Entrate trasmetteva l'avviso di liquidazione num. 2024/001/SC/000000028/0/002, con l'allegato modello F24, per l'imposta dovuta ai sensi dell'art. 8 tariffa parte prima D.P.R. 131/86, per l'importo di euro 208,75, specificando nello stesso i seguenti dati nella Sezione Erario:

- Codice ufficio : TYF;
- Codice atto : 08879131475
- Codice tributo: A196 anno di riferimento 2024 importo euro 200,00;
- Codice tributo: 9400 anno di riferimento 2024 importo euro 8,75

Per un totale complessivo di euro 208,75;

**EVIDENZIATO** che l'avviso di liquidazione in premessa concerne l'imposta di registro dovuta per la sentenza n. 28/ 2024, emessa dal Tribunale civile di Termini Imerese nella causa iscritta al R.A.G.C.n.1191/2021, promossa dal Sig. D.G. M c/Comune di Alia ;

**RICHIAMATA** integralmente, la deliberazione della Giunta municipale n. 70 del 22 aprile 2024 con la quale si prendeva atto della sentenza n. 28/ 2024 emessa dal Tribunale civile di Termini Imerese e al contempo veniva accettato il piano di rientro proposto dalla controparte, della somma complessiva dovuta di euro 3.916,16, comprensivo di accessori di legge e spese di registrazione della sentenza, con il pagamento di euro 906,16 nell'immediato e il restante euro 3.000,00 in n. 10 rate di euro 300,00 ciascuna;

**RILEVATO** che in data 2 luglio 2024, il sig. D.G.M. versava al Comune di Alia a mezzo bonifico, la somma di euro 906,16 di cui al provvisorio di incasso n. 993 del 2 luglio 2024;

**ACCERTATO** che in data 18 luglio 2024, il sig. D.G.M. ha effettuato il pagamento di cui all'avviso di liquidazione num. 2024/001/SC/000000028/0/002 per l'importo complessivo di euro 208,75 di cui ai dati: -

- Codice ufficio : TYF;
- Codice atto : 08879131475
- Codice tributo: A196 anno di riferimento 2024 importo euro 200,00;
- Codice tributo: 9400 anno di riferimento 2024 importo euro 8,75, che in allegato alla presente sotto la lettera "A" ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, pertanto prendere atto dell'avvenuto pagamento dell'avviso di liquidazione num. 2024/001/SC/000000028/0/002, con l'allegato modello F24 per l'importo di euro 208,75 ;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del servizio e il Vice Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto

legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Vice Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

-che con determinazione sindacale n. 146 del 14 febbraio 2024 è stato conferito l'incarico di vicesegretario alla Responsabile del settore 2, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

-che con determinazione dirigenziale n. 271 del 25 marzo 2024 si è proceduto alla nomina del dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, Responsabile del servizio affari legali e contenzioso;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**DATO ATTO** che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazioni già assunte);

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**PROPONE**

**1.di approvare**, ai sensi e per gli effetti della legge n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2.di prendere atto**, del versamento effettuato in data 18 luglio 2024 dal sig. D.G.M di cui all'avviso di liquidazione num. 2024/001/SC/000000028/0/002 per l'importo complessivo di euro 208,75 di cui ai dati: - Codice ufficio : TYF;

- Codice atto : 08879131475

- Codice tributo: A196 anno di riferimento 2024 importo euro 200,00;

- Codice tributo: 9400 anno di riferimento 2024 importo euro 8,75;

**3. di dare atto**, di conseguenza, che la somma di euro 208,75 versata dal sig. D.G.M all'Agenzia delle entrate, mediante pagamento del modello F24 in data 18 luglio 2024, dovrà essere detratta dalla rata mensile con scadenza fine luglio 2024;

**4. di dare mandato** al Responsabile del Settore 2 "Affari finanziari e tributi" di diminuire l'accertamento di entrata proposto giusta determinazione settoriale n. 67 del 4 luglio 2024 dell'importo di euro 208,75;

**5. di trasmettere:**

-copia della presente determinazione al sig. D.G.M., per i provvedimenti consequenziali;

-copia della quietanza di versamento all'Agenzia delle Entrate;

**6. di dare atto:**

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del servizio e il Vice Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Vice Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Maria Grazia Gibiino, "Area degli esecutori esperti";

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Alia 24 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Maria Grazia GIBIINO

**IL VICE SEGRETARIO**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 146 del 14 febbraio 2024 con la quale è stato conferito l'incarico di vicesegretario alla Responsabile del settore 2, dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**DETERMINA**

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia 24 luglio 2024

IL VICE SEGRETARIO  
(Det. sindacale n. 146 -595/2024)  
Dott. ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 28-07-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.