



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 991 DEL 18-11-2024**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE MAGGIORAZIONE PREMIO INDIVIDUALE PERFORMANCE ANNO 2022, AI SENSI DELL'ART. 68 DEL CCNL 2016-2018.

**PREMESSO** che:

- con deliberazione di Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011, con la quale è stato approvato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e nello specifico "Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", artt.11,12,13 e seguenti;
- il sistema di incentivazione della performance del personale si basa sull'erogazione di compensi diretti ad incentivare la produttività e al miglioramento dei servizi, attraverso la corresponsione di corrispettivi correlati al merito, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal sistema di valutazione adottato dall'Ente, che deve essere coerente con i principi dettati dalla normativa di riferimento;

**RICHIAMATI:**

- il CCNL delcomparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, valido per il triennio 2016/2018, ed in particolare l'art. 67 che disciplina la costituzione del Fondo Risorse Decentrate, nonché i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro, per le parti ancora in vigore;
- la determinazione dirigenziale n. 506 del 3 agosto 2022, con la quale veniva formalmente costituito il Fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigente;
- la deliberazione di Giunta municipale n. 194 del 28 dicembre 2022, con la quale si autorizzava il Segretario generale a sottoscrivere in via definitiva il contratto decentrato per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo per il personale non dirigenziale triennio giuridico 2020/2022, annualità economica 2022, sottoscritto in data 30 dicembre 2022;

**CONSIDERATO:**

- che per l'anno 2022 è stato costituito un Fondo per le risorse decentrate per un importo di €. 89.033,52;
- che nel Fondo del salario accessorio anno 2022 è stata prevista ai sensi dell'art. 68 del CCNL 2016/2018, una maggiorazione premio individuale nella misura del 5%, dell'importo di €. 2.084,18;

**VISTE** le schede di valutazione sulla performance individuale ed organizzativa redatte dai Responsabili dei settore dell'Ente e dal Segretario generale, depositate agli atti d'ufficio, tutte controfirmate dai dipendenti comunali interessati;

**VISTE**, in particolare, le schede di valutazione sulla performance individuale ed organizzativa del personale con agrafica rispettivamente ai nn. 150,154,55 e 56, dalle quali si evince che nella Sezione II, del prospetto C, riguardante la maggiorazione del premio individuale è stata riportata una **X** sul **SI** , che attribuisce il riconoscimento ai dipendenti di cui all'allegato "A" ;

**VERIFICATO** che la valutazione dei dipendenti è avvenuta secondo il metodo comunicato dal

Segretario generale con nota prot. n. 18057/2023 e nel rispetto della normativa vigente;

**RITENUTO** procedere in attuazione a quanto disposto dal CCNL 2016-2018 e per le motivazioni su esposte alla liquidazione della maggiorazione dei premi individuali connessi al risultato delle schede di valutazione sulla performance individuale ed organizzativa, ai dipendenti indicati nel prospetto dell'allegato "A", in allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**EVIDENZIATO** che in applicazione del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, allegato al PIAO, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del servizio e il Responsabile del Settore, dichiarano ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147 – bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTA** la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione di Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è provveduto alla riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, al conferimento incarico alla Dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale Responsabile di posizione organizzativa del Settore 2 "Affari Finanziari e Tributi";

**DATO ATTO** che con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e s. m. i.;

**VISTA** la deliberazione n. 18 del 13 marzo 2024, con la quale la Giunta municipale ha approvato il DUPS documento unico di programmazione semplificato per il triennio 2024/2026;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con atto di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024; **VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTA** la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato:

## PROPONE

**1-di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della legge regionale n.7/2019 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e constituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare** per le motivazioni sopra citate l'importo complessivo lordo di euro 2.084,18, ai dipendenti indicati nel prospetto dell'allegato "A", allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**3-di dare atto** che la somma suddetta verrà ripartita ai dipendenti con codice anagrafico nn. 150,154,55 e 56, in misura proporzionale, tenuto conto del rapporto di lavoro (full-time) o (part-time) e troverà copertura finanziaria nel bilancio corrente al capitolo n. 322.4 del Bilancio di previsione 2024/2026, giusto impegno reimputato n. 332/24;

**4-di dare atto** che in applicazione del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, allegato al PIAO, con la sottoscrizione del presente atto e del relativo verbale, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del servizio e il Responsabile del Settore, dichiarano ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019 viene individuato nella dipendente sig.ra Centanni Lucia "Area Istruttori";

**5-di dare atto**

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio, per estratto sul sito internet, ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge, sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n. 33/2013;

-che ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto, n. 241 e successive modifiche, che avverso il

presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo" entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti della notifica, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO  
Sig.ra Lucia CENTANNI

IL RESP.LE DEL SERVIZIO  
Rag. F. Ornella SCACCIA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra  
**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica  
**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.  
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**  
Alia, 15-11-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.