



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 784 DEL 13-09-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 129/2024 ALLA DITTA FOR.AP S.R.L. - PALERMO , PER LA FORNITURA VESTIARIO PER GLI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE, AI DENSI DELL'ART.50 DEL D.LGS.36/2023 E S.M.I.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che il servizio di Polizia Municipale è stato potenziato con un'unità di personale risultata vincitrice dell'avviso interello per il profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;
- che il personale di nuova assegnazione e quello già in forza presso il servizio di Polizia Municipale risultava sprovvisto del vestiario necessario nel periodo estivo;

DATO ATTO che si è reso opportuno dotare il personale del servizio di polizia Municipale, del necessario vestiario, anche ai fini della sicurezza degli operatori che devono essere riconoscibili durante il servizio, oltre che per garantire l'immagine e il decoro dell'Ente;

- che con D.D. n. 689 del 06.08.2024 veniva affidato ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.b) del D.lgs 36/2023 e s.m.i., attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.Pa) con utilizzo della piattaforma informatica ministeriale www.acquistinretepa.it all'operatore economico FOR.AP S.R.L. Via Niccolò Cento n. 2° - 900144 – Palermo P.Iva 06415170825, abilitato ad operare nel mercato elettronico per la categoria e tipologia della fornitura da richiedere: “ Vestiario per gli operatori della polizia municipale”;

- che contemporaneamente, con il medesimo atto, è stata impegnata la somma necessaria, al cap. 442.6 "Vestiario"(Impegno n. 758.1/2024) del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024;

DATO ATTO che il materiale di cui sopra è stato regolarmente consegnato;

VISTA la fattura elettronica n. 129 del 01 agosto 2024, trasmessa dalla Ditta FOR.AP S.r.l. di Palermo, per la fornitura del vestiario per gli agenti della polizia Municipale, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 per l'importo complessivo di € 1.567,25;

RITENUTO che sussistono i presupposti per la liquidazione della predetta fattura elettronica n. 129/2024 rilevando che la copertura della spesa rientra e va ad estinguere l'impegno n. 758.1 assunto con D.D. n. 689/2024;

VISTA la dichiarazione del conto corrente dedicato, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136 “Tracciabilità dei flussi finanziari” acquisita agli atti del protocollo generale dell'Ente al n. 13837 dell'11 settembre 2024;

VISTA la regolarità contributiva (DURC), attraverso gli appositi documenti in corso di validità (Prot. INAIL_44147661 del 17 giugno 2024, con scadenza validità 17 ottobre 2024;)

RITENUTO, pertanto, di poter procedere alla liquidazione della fattura elettronica n. 129/2024 per la fornitura del vestiario per gli agenti della polizia municipale, ai sensi dell'art. 50 del d.Lgs 36/2023, CIG: B2A871A3AD;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Vicesegretario, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile di settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 595/2024, di "attribuzione incarichi ad interim al Vicesegretario del Comune di Alia", Dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'atto di Consiglio comunale n.18 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS);

VISTO l'atto di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTO l'atto di Giunta municipale n. 65 del 5 aprile 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 – con l'attribuzione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di settore;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, la fattura elettronica n. 129/2024 emessa dalla FOR.AP Dvise & Uniformi di Palermo, quale pagamento della fornitura di divise per agenti di Polizia Municipale affidata ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per l'importo complessivo di € 1.567,25, CIG: B2A871A3AD;

3-emettere mandato di pagamento per € 1.567,25, in favore della predetta Ditta, meglio identificata in premessa, tramite le coordinate bancarie indicate nella dichiarazione di tracciabilità flussi finanziari, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni;

4-di dare atto che la spesa rientra nella somma impegnata con D.D. n. 689/2024 del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024, ad estinzione dell'impegno assunto n.758.1/2024, CIG: B2A871A3AD;

5-di dare atto:

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione

amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Vicesegretario, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il Responsabile Unico del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n. 7/2019 viene individuato nel dipendente Centanni Anna , di cat. C;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di Gara e Contratti" sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Anna CENTANNI

IL VICESEGRETARIO

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL VICESEGRETARIO
(Det.sind. n. 146-595/2024)
Dott. Maria Grazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 13-09-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(43481) FOR.AP	VIA DEL QUARNARO, 14 90144 PALERMO (PA)	Fat. 2024.FF.692	01-08-2024	1.567,25
Imp.2024-758-1 Cap.442/6				Tot. fat.: 1.567,25
				Totale: 1.567,25

Alia, 13-09-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.