



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. I - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1047 DEL 29-11-2024**

**OGGETTO:** FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO (CEDOLE LIBRARIE) A.S. 2024/2025, SCUOLA PRIMARIA DI CUI AL D.A. N. 160 DEL 13.03.2024. – IMPEGNO SPESA.

**PREMESSO**

**CHE** la Regione siciliana, in ottemperanza all'obbligo istituito con Legge 10 agosto 1964, n. 719, provvede alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo primaria;

**CHE** la L.R. 20 giugno 2019, n.10 “*Disposizioni in materia di diritto allo studio*” ripartisce le competenze tra Regione e Comuni, specificando come l'attività di promozione e fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è di competenza della Regione, mentre la fornitura (intesa come erogazione del contributo e conseguente distribuzione concreta) delle dotazioni scolastiche (tra cui rientrano i libri di testo) rientra tra le competenze dei Comuni;

**CHE** la fornitura libri di testo per la scuola primaria fino all'anno scolastico 2019/2020, in funzione di quanto previsto dal DPR 14.05.1985 n. 246 art. 9, la Regione, nell'esercizio delle proprie attribuzioni, ai fini dell'erogazione del contributo si è avvalsa, in passato, dell'ausilio dei provveditorati (uffici periferici del Ministro della Pubblica istruzione esistenti sul territorio della Regione), successivamente, a far data dall'a.s. 2020/2021, in ossequio alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili (D-lgs. 23.06.2011 n.118), l'Amministrazione regionale ha intrapreso le azioni necessarie per il trasferimento ai Comuni delle risorse necessarie per il pagamento delle librerie. Per le suddette ragioni, nel 2020 è stata avviata una prima fase di sperimentazione di uno strumento unico e trasversale per la fornitura delle cedole-pagamento librerie, da poter mettere poi a disposizione dei Comuni del territorio. In considerazione del successo di tale prima sperimentazione e dei vantaggi ottenuti, per l'anno scolastico 2023/2024 si è avviata la seconda fase di utilizzo del Portale dei Comuni finora non inseriti nella piattaforma e non coinvolti nell'interscambio telematico dei dati, dove il Comune di Alia fa parte di questa seconda fase;

**CHE** il Comune di Alia ha provveduto ad effettuare la regolare iscrizione al portale “Cedole librarie” entro i termini stabiliti dalle linee Guida indicate al D.A. n. 160 del 13 marzo 2024;

**CHE** con DRS n. 1358 del 16.09.2024 sono state trasferite le somme a favore dei Comuni della Sicilia per il pagamento delle fatture relative alla fornitura dei libri di testo (cedole librarie) per gli alunni delle scuole primarie residenti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025;

**CHE** al Comune di Alia è stata assegnata la somma complessiva di €.4.878,06;

**RITENUTO** pertanto, provvedere all'impegno della somma di €.4.878,06 al cap. 684.3 “ Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria - cedole librarie - D.A. n. 160/2024” del bilancio pluriennale 2024/2026;

**DI ACCERTARE** l'entrata della somma di €. 4.878,06 al cap. 173.0 "Finanziamento Regione buoni scuola" del bilancio pluriennale 2024/2026;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della

corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile di settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**VISTA** la deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

**VISTA** la determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022, di "Conferimento incarico diposizione organizzativa ai dipendenti di cat. "D" e assegnazione dell'incarico di Responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

**VISTA** la determina dirigenziale n.521 del 9 agosto 2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt.243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** l'atto di Consiglio comunale n.18 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS);

**VISTO** l'atto di Consiglio comunale n.19 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2024/2026;

**VISTO** l'atto di Giunta municipale n. 65 del 5 aprile 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 – con attribuzione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di settore;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1. di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L. R. n.7/2019, le motivazioni in atto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. di accertare** l'entrata della somma di €. 4.878,06 al cap.173.0 "Finanziamento Regione buoni scuola" del bilancio pluriennale 2024/2026;

**3. di impegnare** la somma di €.4.878,06 al cap. 684.3 " Fornitura gratuita libri di testo scuola primaria - Cedole librerie - D.A. n. 160/2024" a.s. 2024/2025 del bilancio pluriennale 2024/2026;

**4. dare atto inoltre:**

-che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche e integrazioni;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la

sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Orazia Guzzetta, area degli istruttori;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013, nella sezione "sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" sottosezione "atti di concessione";

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 27.11.2024

Il Responsabile del servizio  
Orazia Guzzetta

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

## DETERMINA

di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Incaricato di funzioni Dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;
- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
684.3 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA - CEDOLE LIBRARIE - D.A. N. 160/2024 - VEDI RISORSA 106.10. U.1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.		4.878,06	2024.1093.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
173.0 FINANZIAMENTO REGIONE PER BUONI SCUOLA - U 684.2 E.2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome		4.878,06	2024.1869.1.

Dalla Residenza Municipale, 29-11-2024

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.