



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 454 DEL 05-06-2024

OGGETTO: ACCERTAMENTO DI ENTRATA E ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA DEL CONTRIBUTO PER LA FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E DI II GRADO A.S. 2023/2024.

PREMESO che anche per l'anno scolastico 2023/2024 sono state attivate le procedure per l'erogazione della fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per le famiglie con basso reddito ai sensi dell'art. 27 della Legge 23 dicembre 1998 n° 448;

VISTO il regolamento concernente le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate approvato con D.P.C.M. n. 221 del 07.05.1999;

VISTO il DPCM del 05.08.1999 n.320 e n.226 del 04.07.2000, con il quale, in attuazione del provvedimento di cui sopra sono state emanate norme sulla fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo;

VISTA la circolare n.16 del 01 agosto 2023 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, relativa agli adempimenti da effettuare per fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per l'a.s. 2023/2024;

ATTESO che i beneficiari del contributo, sono gli studenti delle scuole secondarie di I° grado e di II° grado, statali e paritarie, il cui nucleo familiare ha un indicatore delle Situazione Economica Equivalente (ISEE) pari o inferiore a €.10.632,94;

DATO ATTO che con determina dirigenziale n.269 del 22.03.2024 sono stati approvati gli elenchi degli studenti aventi diritto al contributo di che trattasi;

PRESO ATTO che con il piano di riparto regionale allegato al D.R.S. n.306 del 26.04.2024 disposto dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale Regionale, è stata assegnata al comune di Alia la somma di €.19.940,00 per l'erogazione della fornitura dei libri di testo a.s. 2023/2024 in favore degli alunni delle scuole secondarie di I° e di II° grado;

CHE la somma è stata erogata mediante mandato in modalità di pagamento 12 "girofondi" ai comuni soggetti al regime di Tesoreria Unica Regionale;

RITENUTO pertanto, provvedere all'accertamento in entrata della somma di €.19.940,00 quale contributo per la fornitura gratuita dei libri di testi agli studenti della Scuola Secondaria di I° e di II° grado per l'a.s. 2023/2024;

RITENUTO altresì, impegnare la somma di €.19.940,00 al cap.684.1 "Fornitura gratuita dei libri di testo ai ragazzi della scuola dell'obbligo" del bilancio di previsione triennio 2024/2026, approvato con atto di C. C. n. 19 del 13 marzo 2024;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, , con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

ATTESO :

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del settore 1 registro generale n.521 del 9 agosto 2022, sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari generali";

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2024-2026 è stato approvato con atto C. C. n. 19 del 13 marzo 2024;

VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione approvato con verbale del Consiglio Comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n.65 del 5 aprile 2024 con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), al responsabile del settore;

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1. **di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. **di accettare** l'entrata della somma di **€.19.940,00** quale contributo per la fornitura gratuita dei libri di testi agli studenti della Scuola Secondaria di I° e di II° grado per l'a.s. 2023/2024;

Eserc. Finanz.	2024	
Cap./Art.	106.4	Descrizione
Intervento	Miss/Progr.	PdC finanziario

Centro di costo	Compet. Econ.	Spesa non ricorr.	
SIOPE	CIG	CUP	
Creditore	Comune di Alia		
Causale	Accertamento somme - D.R.S. n. 306 del 26.04.2024 - L.448/98 fornitura gratuita libri di testo a.s. 2023/2024		
Modalità finan.			
Imp./Pren. n.	Importo €.19.940,00	Frazionabile in 12	no

3. di impegnare ai sensi dell'art.183 del D.lgs. n.267 e del principio applicato all. 4/2 al D.lgs. n.118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024		
Cap./Art.	684.1	Descrizione	Fornitura gratuita dei libri di testo ai ragazzi della scuola dell'obbligo
Intervento		Miss/Progr.	PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.	Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG	CUP
Creditore	Studenti scuola secondaria di I e II grado.		
Causale	Impegno spesa - D.R.S. n. 306 del 26.04.2024 - L.448/98 – fornitura gratuita libri di testo a.s. 2023/2024		
Modalità finan.			
Imp./Pren. n.	Importo €. 19.940,00	Frazionabile in 12	no

4. di dare atto:

- della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, , con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;
- che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Nicosia Rosa, area istruttori;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013;
- che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

[^] giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del

processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

Il Responsabile del Procedimento
Rosa Nicosia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;
DATO ATTO della sua regolarità tecnica;
RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Incaricato di Funzioni Dirigenziali
Dr.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Preso atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
684.1 FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AI RAGAZZI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO VEDI RISORSA 106.4 U.1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.		19.940,00	2024.550.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
106.4 PER FORNITURA GRATUITA LIBRI RAGAZZI SCUOLA DELL'OBBLIGO E COMODATO ART 27 L.448/ 98 E.2.01.01.01.999 Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.		19.940,00	2024.880.1.

Dalla Residenza Municipale, 04-06-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.