



## COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

### SEGRETARIO COMUNALE

#### ORIGINALE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 267 DEL 21-03-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 22/PA SOCIETA' SISAS S.P.A. CORCIANO (PG) E N. 1/24 STUDIO LEGALE AVV.TO CLAUDIO ARCALENI.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

##### **PREMESSO:**

- che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n. 934 del 30 dicembre 2022 è stata affidata alla SISAS S.P.A. con sede in Corciano (PG), la fornitura di n. 5 specchi parabolici o convessi del diametro di 70 cm e n.14 transenne mobili in polietilene per il costo complessivo di euro 1838,54, spesa comprensiva di IVA;

- che contemporaneamente, con il medesimo atto, è stata impegnata la spesa necessaria, ai capitoli 444.0 "interventi circolazione stradale", 958.0 "Manutenzione acquisto beni per strade comunali", 982.0 "Segnaletica stradale e sovrastrutture stradali";

**VISTA** la fattura, trasmessa dalla ditta SISAS, con sede in Corciano (PG), quale pagamento della fornitura in argomento, di seguito sintetizzata: fattura n. 22/PA del 17 gennaio 2023, dell'importo complessivo di euro 1838,54 (imponibile euro 1507,00 - euro 331,54 per IVA al 22 per cento);

**CONSIDERATO** che il pagamento della fattura di cui in premessa, per una serie di disguidi, non è stato effettuato nei tempi richiesti e che contestualmente la società Sisas ha provveduto a rivolgersi al Giudice di Pace di Perugia, il quale ha emesso nei confronti di questo Comune il decreto ingiuntivo n. 4879/2023 notificato in data 18 ottobre 2023 al prot. n. 15686;

**VISTA** la fattura n.1/24 dello studio legale avv. Claudio Arcaleni via Settevalli n.133 Perugia, quale saldo spese esenti e compenso professionale per procedura monitoria SISAS S.p.a. ammontante a euro 590,69 più spese per ritenuta di euro 95,56, inviata dal medesimo in risposta alla nota del comando polizia municipale n. 3113 del 21 febbraio 2024 con la quale si chiedeva l'ammontare complessivo delle spese riferite al decreto ingiuntivo;

**VISTO** il certificato di regolare esecuzione, emesso in data 28 dicembre 2023, attestante la regolare esecuzione del servizio, e la rispondenza della fattura con la fornitura affidata;

**VISTO** il DURC on-line, richiesto da questo ufficio in data 13 febbraio 2024 (che in allegato alla presente sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale), dal quale si rileva che la ditta SISAS S.P.A. risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL (Protocollo INAIL\_40647096, scadenza validità 2 giugno 2024);

**VISTA** la dichiarazione per la tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della legge n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", trasmessa dall'impresa;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva risulta impegnata con determinazioni dirigenziali, rispettivamente al registro generalen. 934 del 30 dicembre 2022 e n. rispettivamente dell'11 e 14 marzo 2024;

**RITENUTO,**

-pertanto, sussistere i presupposti per la liquidazione della suddetta fattura, il cui diritto è confortato dal certificato di regolare esecuzione, dove risulta, la regolarità della fornitura e la rispondenza della fattura;

-che la spesa rientra nella somma impegnata con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n. 934 del 30 dicembre 2022 ai capitoli 444.0 "interventi circolazione stradale", 958.0 "Manutenzione acquisto beni per strade comunali", 982.0 "Segnaletica stradale e sovrastrutture stradali";

-e pertanto, onde evitare di cagionare un danno economico all'Ente, di procedere al pagamento delle spese legali che ne sono derivate, evidenziando che il dipendente, anagrafica 41, con nota prot. 3113 del 21 febbraio 2024 ha assunto la determinazione di accollarsi il costo delle suddette, impegno spesa come da determinazioni nn.240 e 249 rispettivamente del 13 e 14 marzo 2024;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO :**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n.297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio polizia municipale e protezione civile";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.19 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno 22 dicembre 2023, con il quale è stato differito al 15 marzo 2024, il termine entro cui deliberare il bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**PROPONE**

**1-di approvare** ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare**, di conseguenza, la fattura trasmessa dalla ditta SISAS, con sede in Corciano (PG), quale pagamento della fornitura di n. 5 specchi parabolici o convessi e n. 14 transenne mobili in polietilene, di seguito sintetizzata: fattura n. 22/PA del 17 gennaio 2023, dell'importo complessivo di euro 1838,54 (imponibile euro 1507,00 - euro 331,54 per IVA 22 per cento);

**3-di pagare**, pertanto, il corrispettivo netto di euro 1507,00, tramite l'IBAN indicato nella fattura, corrispondente a quello dichiarato in sede di contratto, ai sensi della legge n.136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;

**4-di versare** l'IVA al 22 per cento sull'imponibile, pari a euro 331,54 da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split payment" legge n. 190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

**5-di liquidare** la fattura n. 1/24 quale saldo spese esenti e compenso professionale per procedura monitoria SISAS S.P.A. pari a euro euro 686,25 Iva e ritenuta d'acconto inclusa allo studio legale avv. Claudio Arcaleni tramite l'IBAN indicato nella stessa;

**5-di dare atto:**

-che la spesa complessiva risulta impegnata con determinazioni dirigenziali del Segretario registro generale n. 934 del 30 dicembre 2022, ai capitoli 444.0 "interventi circolazione stradale", 958.0 "Manutenzione acquisto beni per strade comunali", 982.0 "Segnaletica stradale e sovrastrutture stradali", n. 240 e 249 rispettivamente dell'13 e 14 marzo 2024, al capitolo 124 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti";

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Ciro Chimento, agente di polizia municipale;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n.11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

Alia, 15 marzo 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Ciro CHIMENTO

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il " Servizio polizia municipale e protezione civile";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## DETERMINA

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 15 marzo 2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salv. GAETANI LISEO

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:  
- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.

- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

### DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 19-03-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(64629) SISAS SPA Imp.2022-1255-1 Cap.444/0	VIA SPUTNIK N. 8 06073 CORCIANO (PG)	Fat. 2023.FF.98	17-01-2023	500,00 Tot. fat.: 1.838,54
(64629) SISAS SPA Imp.2022-1256-1 Cap.958/0	VIA SPUTNIK N. 8 06073 CORCIANO (PG)	Fat. 2023.FF.98	17-01-2023	353,60 Tot. fat.: 1.838,54
(64629) SISAS SPA Imp.2022-1257-1 Cap.982/0	VIA SPUTNIK N. 8 06073 CORCIANO (PG)	Fat. 2023.FF.98	17-01-2023	984,94 Tot. fat.: 1.838,54
(66428) ARCALENI CLAUDIO Imp.2024-217-1 Cap.124/0		Fat. 2024.FF.232	06-03-2024	590,69 Tot. fat.: 686,25
(66428) ARCALENI CLAUDIO Imp.2024-224-1 Cap.124/0		Fat. 2024.FF.232	06-03-2024	95,56 Tot. fat.: 686,25
				Totale: 2.524,79

Alia, 21-03-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.