



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SETT. 1 - AFFARI GENERALI**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 901 DEL 21-10-2024**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 719/FE DEL 14 OTTOBRE 2024 EMESSA ALLA TIPOGRAFIA RS ARTIGRAFICHE DI SANSONE F. S.N.C. CON SEDE A SAN GIOVANNI GEMINI (AG), PER LA FORNITURA DI N 3000 BUSTE BIANCHE CON LOGO E FINESTRA – CIG B319041F4B.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che per garantire il regolare ed ottimale funzionamento dell'ufficio Protocollo è risultato necessario provvedere urgentemente all'approvvigionamento di n. 3000 buste bianche con logo e finestra f.to cm 11x 23;

**RICHIAMATA** integralmente, la determinazione dirigenziale n. 794 del 24 settembre 2024, con la quale veniva affidata, ai sensi dell'art. 50 comma 1, del Decreto legislativo n. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni, alla tipografia RS Arti grafiche di Sansone Francesco & C. s.n.c., con sede a S. Giovanni Gemini, P. IVA 01685150847, la fornitura di n. 3000 buste bianche con logo e finestra, di cui al preventivo di spesa registrato al prot. n. 14085 del 16 settembre 2024 per l'importo complessivo di € 280,60 comprensivo di IVA al 22% – CIG B319041F4B, giusto imp. N. 881.1/2024;

**CHE** con la predetta determinazione n. 794/2024, si dava atto che la spesa complessiva di euro 280,60 trova copertura finanziaria nel cap. 274.3 "Libri riviste stampati cancelleria e varie" bilancio 2024/2026, annualità 2024;

**VERIFICATO** che la fornitura in questione è stata regolarmente effettuata secondo i requisiti richiesti;

**VISTA** la fattura elettronica n. 719/FE del 14 ottobre 2024 trasmessa dalla tipografia RS Artigrafiche di Sansone F. s.n.c. con sede legale in via Taranto, 20 – San Giovanni Gemini (AG) Partita IVA IT 01685150847, acquisita al protocollo generale dell'Ente il 16 ottobre 2024 prot. n. 16052, dell'importo complessivo di € 280,58 IVA al 22 % inclusa ( imponibile euro 229,98 IVA al 22% euro 50,60);

**VISTA:** la seguente documentazione prodotta dalla tipografia RS Arti Grafiche:

-dichiarazione possesso dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del decreto legislativo 36/2023 e dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., giusta nota di trasmissione pec prot. N. 14140 del 17 settembre 2024;

-Duc On line numero protocollo INPS 42217094 del 20 agosto 2024 con scadenza 18 dicembre 2024;

**VERIFICATA** l'adeguatezza e la correttezza della suddetta documentazione, tutta agli atti del preposto ufficio di Segreteria;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione della somma complessiva di euro 280,58 IVA al 22% inclusa, in favore della tipografia RS Artigrafiche di Sansone F. s.n.c. per la fornitura di cui all'oggetto;

**VISTO** l'art. 48-bis (Disposizioni sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del decreto del Presidente

della Repubblica n.602/1973, così come modificato dalla legge 205/2017;

**VISTA** la circolare n. 22 del 29 luglio 2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 54923;

**VISTA** la circolare n. 13 del 21 marzo 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prot. n. 41794;

**VISTA** la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'AVCP "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 paragrafo 3.9;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento non contiene la disposizione di liquidazione e pagamento di un importo, al netto dell'IVA, superiore a cinquemila euro e, pertanto non si è proceduto alla verifica prevista dall'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive";

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il DUPS per il periodo 2024/2026, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024;

**VISTO** il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n.65 del 5 aprile 2024 con la quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie (PEG), al responsabile del settore;

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.:";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale vigente;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**PROPONE**

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare**, di conseguenza, la fattura elettronica n. 719/FE del 14 ottobre 2024 trasmessa dalla tipografia RS Artigrafiche di Sansone F. s.n.c. con sede legale in via Taranto, 20 – San Giovanni Gemini (AG) Partita IVA IT 01685150847, acquisita al protocollo generale dell'Ente il 16 ottobre 2024 prot. n. 16052, dell'importo complessivo di € 280,58 IVA al 22 % inclusa ( imponibile euro 229,98 IVA al 22% euro 50,60 ) – CIG B 319041F4B, per la fornitura di n. 3000 buste bianche con logo e finestra f.to 11x23;

**3-di prelevare** la somma complessiva di euro 280,58 dal cap. 274.3 "Libri riviste stampati cancelleria e varie" Bilancio 2024/2026, annualità 2024, a decurtazione dell'imp. n. 881.1/2024 di cui alla determinazione n. 794/

2024;

**4-di versare**, di conseguenza, l'IVA sull'imponibile, nei modi previsti dalla normativa vigente "splitpayment" legge 190/2014 e ss.mm.ii.

**5-di dare atto:**

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

Alia, 18 ottobre 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Lucia RILLI

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**DETERMINA**

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1  
Incaricato di funzioni dirigenziali  
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

## DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 18-10-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(2024) RS ARTI GRAFICHE DI SANSONE FRANCESCO & C ....	VIA TARANTO 20, 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)	Fat. <b>2024.FF.814</b>	14-10-2024	280,58
<b>Imp.2024-881-1 Cap.274/3</b>				<b>Tot. fat.:</b> <b>280,58</b>
				<b>Totale: 280,58</b>

Alia, 21-10-2024

### Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.