



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI ORIGINALE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 598 DEL 18-07-2024

OGGETTO: VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE ANNO 2022 – LIQUIDAZIONE AI DIPENDENTI COMUNALI , DEL SETTORE 2 "AFFARI FINANZIARI E TRIBUTI".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il CCNL del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, valido per il triennio 2016/2018, ed in particolare l'art. 67 "Fondo risorse decentrate – Costituzione", nonché i precedenti contratti collettivi nazionali di lavoro per le parti ancora in vigore;

VISTA:

- la determinazione dirigenziale n.506 del 3 agosto 2022 con la quale veniva formalmente costituito il Fondo delle risorse decentrate anno 2022;
- la relazione tecnico finanziaria redatta dal Responsabile del settore economico finanziario in data 21 dicembre 2022;
- il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria sulla "Costituzione del Fondo risorse decentrate anno 2022", acquisito in data 5 agosto 2022 al protocollo generale dell'ente n. 10965, giusto verbale n.54 del 4 agosto 2022;
- la delibera di giunta municipale n.121 del 21 settembre 2022 con la quale si emanavano le linee di indirizzo alla delegazione di parte pubblica per la definizione degli istituti contrattuali disciplinati nel C.C.D.I. e la ripartizione del fondo per le risorse decentrate per il 2022;
- la nota prot. n.16024 del 16 novembre 2022, di convocazione della delegazione trattante per discutere la determinazione sulla destinazione delle somme del fondo risorse decentrate anno2022, tenutasi conseguentemente in data 25 novembre 2022;
- il parere reso dal Revisore dei Conti del 22 dicembre 2022, giusto verbale n. 78 in pari data;

RICHIAMATA:

- la determinazione sindacale n. 325 del 24 maggio 2022 con la quale è stato nominato il Presidente della delegazione diparte pubblica individuato nella persona del Segretario generale dott. Salvatore Gaetani Liseo per la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo parte economica anno 2022;
- la deliberazione di Giunta municipale n. 194 del 28 dicembre 2022, con la quale si è provveduto ad autorizzare il Segretario generale a sottoscrivere in via definitiva il contratto decentrato per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2022;
- la nota prot. n. 18472 del 29 dicembre 2022 con la quale venivano invitate le R.S.U. e le organizzazioni sindacali territoriali a sottoscrivere in data 30 dicembre 2022, il contratto decentrato integrativo parte economica anno 2022, conseguentemente sottoscritto in data 30 dicembre 2022;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 930 del 30 dicembre 2022 con la quale si è provveduto, in considerazione della sottoscrizione del contratto integrativo decentrato, ad impegnare le somme in

argomento nei capitoli di pertinenza del bilancio 2022/2024, annualità 2022, imp. n.1246/2022;

RICHIAMATI:

-la deliberazione della Giunta municipale comunale n.138 del 29 agosto 2011, con la quale è stato approvato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e nello specifico "*Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale*", artt.11 ,12, 13 e seguenti;

- la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma, anno 2022;

-la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale sono stati nominati, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4,"Attività produttive" e al contempo venivano affidati al segretario comunale il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete" , i Vigili urbani e il "Servizio Affari legali e contenzioso";

- la determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022, con la quale si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore;

- la determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, con la quale è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

-la nota prot. n.18057 del 29.11.2023 a firma del Segretario generale con la quale veniva trasmesso il verbale della delegazione trattante, copia delle schede di valutazione e riparto somme della performance individuale e organizzativa anno 2022 per un totale complessivo di euro 6.856,51 per il personale del Settore 2;

PRESO ATTO, che:

- al Settore 1 nella quantificazione delle unità di personale part time è stata assegnata per mero errore n. 1 unità in eccesso e di conseguenza di budget;

- che in sede di liquidazione la Responsabile del Settore 1 non ha tenuto conto dell'unità assegnata in eccesso che andrà pertanto contabilizzata dal Settore 2;

-la somma stabilita per finanziare la performance individuale e organizzativa del Settore 2 per l' anno 2022 è pari ad euro 6.868,51 a cui va aggiunta la somma di € 601,71 per l'unità da includere per un totale di euro 7.470,22;

-il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, recante "Modifiche al D.Lgs 150/2009, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 7 agosto 2015, n.124";

-il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e) f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z) della Legge 7 agosto 2015, n. 124,in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

DATO ATTO, che :

-dopo l'approvazione del Decreto legislativo n.150/2009, le pubbliche Amministrazioni si sono dotate di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici;

-il compenso per la performance da erogarsi, in relazione al budget assegnato al servizio, è pertanto conseguenza del punteggio complessivo ottenuto in riferimento alle funzioni svolte attribuito secondo i parametri indicati nella nuova metodologia approvata, giusta nota prot. n. 18057 del 29 maggio 2023 a firma del Segretario generale;

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere all' approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi per la performance individuale e organizzativa per l'esercizio 2022 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente

determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTE le schede di valutazione del personale afferente al Settore 2, anno 2022, controfirmate dai dipendenti per ricevuta, agli atti d'Ufficio;

RITENUTO:

- di dover liquidare la Performance organizzativa per l'anno 2022 al personale assegnato al Settore 2 per l'importo di euro €. 5.353,86 nelle misure singole indicate nel prospetto allegato A;

- di dover liquidare la Performance individuale per l'anno 2022 al personale assegnato al Settore 2 per l'importo di euro 2.116,36 nelle misure singole indicate nel prospetto allegato B;

REDATTO il prospetto riepilogativo di liquidazione della Performance individuale e organizzativa anno 2022 ai dipendenti del Settore2, per l'importo complessivo di euro 7.470,22 di cui all'allegato "C" ;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento, il Responsabile del Settore 2 dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo venivano affidati al segretario comunale il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", i Vigili urbani e il "Servizio Affari legali e contenzioso";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n.7 del 7 marzo 2022, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

VISTA la delibera di Consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024 di approvazione del DUPS per il triennio 2024-2026.

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024;

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. r. n. 7/2019, le motivazioni in atto e in dritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, per le motivazioni espresse in premessa, la Performance individuale e organizzativa per l'anno 2022 al personale comunale in servizio del Settore 2 "Affari finanziari e tributi", per la somma complessiva di euro 7.470,22, oltre oneri a carico dell'Ente, così come da prospetto riepilogativo riportato nell'allegato C che costituisce parte integrante della presente determinazione;

3- di prelevare la somma complessiva di euro 7.470,22, oltre oneri a carico dell'Ente, dalla disponibilità finanziaria del cap. 322.4 "Fondo risorse decentrate personale art. 67 CCNL 21.05.2018" giusto impegno 1246/22 di cui alla determinazione dirigenziale n. 930/2022, secondo quanto previsto dalla Metodologia di Valutazione di cui alla nota a firma del Segretario generale prot. n.18057/2023;

4-di dare atto che il presente provvedimento viene effettuato al netto della liquidazione della maggiorazione del premio individuale, art. 68 CCNL 2016/2018 e di eventuali economie derivanti dall'applicazione di tutti gli istituti contrattuali ripartiti per il 2022, che prevede all'art. 7 dell'accordo del 25 novembre 2022, che queste confluiscono nella produttività;

5- di dare atto, pertanto, che le economie accertate, dopo che i responsabili dei settori avranno proceduto a liquidare la performance, in relazione al budget assegnato dal Settore 2, di cui alla citata nota, saranno ridistribuite ai Responsabili dei settori per essere rierogate;

6- di demandare al Responsabile del Settore 2 - Affari finanziari gli atti consequenziali afferenti il presente provvedimento;

7-di dare atto:

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n.8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore 2 dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, per estratto sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

-che avverso la presente determinazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni, è ammesso ricorso:

-giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi degli artt.7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n.104 "Attuazione dell'art.44 della legge 18 giugno 2009, n.69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo. Allegato 1.Codice del processo amministrativo" entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

-straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art.23 dello Statuto della Regione siciliana.

Alia, 17 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Filippa Ornella SCACCIA IL RESPONSABILE DEL SETTORE
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n. 297/2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore 2 alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto;

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia 17 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 Dott. ssa Maria Grazia MINNUTO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**

Alia, 18-07-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.