



COMUNE DI ALIA

(Città metropolitana di Palermo)

Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 3 - INFRASTRUTTURE TERRITORIO E AMBIENTE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 721 DEL 23-08-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2024-07-10 – 219/2024-80 DEL 10 LUGLIO 2024 ALLA SOCIETÀ SICILIACQUE S.P.A. PER FORNITURA IDRICA CONDOMINIO MONTESCURO EST – MARCATOBIANCO RELATIVA AL II° TRIMESTRE 2024.

PREMESSO:

- che, con decorrenza 1 luglio 2004 e per una durata di anni 15 (quindici), è stata stipulata la convenzione tra la Siciliacque S.p.a. e l'Ente per la fornitura idrica al Comune di Alia (frazione di Marcatobianco);
- che in data 18 marzo 2013, è stato stipulato il rinnovo del contratto di comodato per la gestione dell'acquedotto in questione tra il Sindaco pro-tempore del Comune di Alia ed il Sindaco pro-tempore del Comune di Castronovo di Sicilia
- che con deliberazione della Giunta municipale n. 55 del 25 marzo 2013, si è preso atto del rinnovo di contratto di comodato per la gestione dell'acquedotto comunale Cozzo di Faso – frazione Marcatobianco tra il Comune di Castronovo di Sicilia ed il Comune di Alia;
- che il Comune di Castronovo di Sicilia, proprietario dell'acquedotto Comunale Cozzo Lo Faso Frazione Marcatobianco, con deliberazione della Giunta municipale n. 44 del 7 marzo 2013 ha deliberato di cedere, in comodato d'uso gratuito, al Comune di Alia l'acquedotto in oggetto al fine di dare la possibilità agli utenti di continuare ad usufruire del servizio di fornitura dell'acqua potabile, erogata da Siciliacque, alle condizioni e patti secondo le modalità stabilite nel rinnovo di contratto di comodato, allegato alla deliberazione citata;
- che in data 31 luglio 2013 è stato rinnovato il contratto di comodato (rep. 07/2013) per la consegna dell'acquedotto comunale Cozzo lo Faso – fraz. Marcatobianco a condominio di utenti;
- che in data 1 luglio 2019, tra il Comune di Alia e Siciliacque, è stata sottoscritta una nuova convenzione, modificativa ed integrativa alla precedente, relativa al servizio di fornitura idrica al Comune di Alia;

ACCERTATO che in data 23 luglio 2024 prot. ente n. 2024/11671, Siciliacque S.p.a. ha fatto pervenire la fattura n. 2024-07-10 – 219/2024-80 del 10 Luglio 2024 per la fornitura idrica acquedotto Montescuro - Marcatobianco, relativa al II° trimestre 2024 per un importo di euro 3.178,77 IVA compresa;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione a Siciliacque s.p.a, con sede a Palermo, l'importo di euro 3.178,77 IVA compresa, (di cui Euro 2.889,79 di imponibile ed Euro 288,98 per IVA al 10 per cento) relativa alla fattura n. 2024-07-10 – 219/2024-80 del 10 Luglio 2024 per la fornitura idrica acquedotto Montescuro - Marcatobianco, relativa al II° trimestre 2024, di cui alla quietanza di versamento del 8 agosto 2024 giusta reversale n.1402 del 19 agosto 2024, effettuato dal condominio Montescuro Est – Marcatobianco, mediante Banca e Iban indicati in fattura;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei

propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

ATTESO:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, si procedeva all'assegnazione e/o riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'atto di Consiglio comunale n.18 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026;

VISTO l'atto di Consiglio comunale n.19 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

DATO ATTO che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazione già assunte);

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di liquidare, di conseguenza, a Siciliacque S.p.a. con sede in Palermo, la fattura n. 2024-07-10 – 219/2024-80 del 10 Luglio 2024 per la fornitura idrica acquedotto Montescuro - Marcatobianco, relativa al II° trimestre 2024 per un importo di euro 3.178,77 IVA compresa (imponibile euro 2.889,79) tramite l'IBAN indicato in fattura e di versare l'IVA (10 per cento ai sensi dell'art. 17-ter decreto del Presidente della Repubblica n.633/72 sull'imponibile, pari ad euro 288,98), da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split payment" legge n.190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

3-di dare atto

-che la spesa per il pagamento delle fatture di cui sopra, per complessive di euro 2.753,86 graverà sul cap.401.4 "Servizi conto terzi" Bilancio 2024/2026, di cui alla quietanza di versamento del 8 agosto 2024, giusta reversale n. 1402 del 19 agosto 2024, agli atti dell'ufficio, relative al pagamento della fornitura idrica del II° trimestre 2024, eseguite da parte del Condominio Montescuro Est – Marcatobianco mediante accredito c/o la Banca e l'IBAN indicati dall'Ufficio;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la

sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.31 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, Geom. Antonino Gibiino, istruttore tecnico cat. C individuato giusta determinazione dirigenziale del settore 3 registro generale n. 227 del 10/06/2021;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

Il dipendente redigente
Sig. Giuseppe Vicari

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Antonino GIBIINO

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio urbanistica, abusivismo, servizi arete";

TUTTO ciò premesso e considerato;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL VICE SEGRETARIO
(Det. sindacale n. 595/2024)
Dott.ssa Maria Grazia Minnuto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 22-08-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(12723) SICILIACQUE S.P.A.	VIA GIOACCHINO DI MARZO, 35 90144 PALERMO (PA)	Fat. 2024.FF.625	10-07-2024	3.178,77
Imp.2024-799-1 Cap.401/4				Tot. fat.: 3.178,77
				Totale: 3.178,77

Alia, 23-08-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa GENUARDI MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.