



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SETT. 1 - AFFARI GENERALI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 371 DEL 30-04-2024

OGGETTO: ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA DEI GIORNI 8 E 9 GIUGNO 2024 - ANTICIPO ALL'ECONOMO PER ACQUISTO MATERIALE E MINUTERIE NON PROGRAMMABILI NE PREVENTIVABILI UTILI ALL'ALLESTIMENTO E ALLA SICUREZZA DELLE SEZIONI ELETTORALI.

Su proposta del Responsabile del Procedimento

PREMESSO:

- che nella Gazzetta Ufficiale n. 85 dell'11 aprile 2024 sono stati pubblicati i decreti del Presidente della Repubblica in data 10 aprile 2024, rispettivamente, di assegnazione a ciascuna delle cinque circoscrizioni elettorali in cui è suddiviso il territorio nazionale del numero dei seggi spettanti al nostro Paese e di convocazione per il giorno di sabato 8 giugno e domenica 9 giugno 2024 dei comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia;
- che con il decreto legge 29 gennaio 2024, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 25 marzo 2024, n. 38 (in G.U. 28/03/2024, n. 74), è stata fissata la data di svolgimento delle Elezioni Europee e del turno ordinario di elezioni amministrative per i giorni 8 e 9 giugno 2024.

VISTA la circolare n. 5 del 15 aprile 2024 protocollo n. 58664 (protocollo Ente n. 6116 del 16 aprile 2024) emessa dall'Area II - Raccordo e collaborazione con gli Enti Locali Consultazioni elettorali e referendarie - della Prefettura di Palermo, che stabilisce gli adempimenti di maggiore urgenza in carico ai Comuni finalizzati alla buona riuscita della consultazione elettorale;

CONSIDERATO:

- che dalla verifica del materiale elettorale esistente è emerso il deterioramento del materiale utile per la gestione e l'allestimento dei seggi elettorali e delle stanze di vigilanza delle sezioni;
- che con le note prot. n. 6374 del 19 aprile 2024 e prot. n. 6632 del 24 aprile 2024, il Responsabile del Settore 1 ha rappresentato l'insufficienza della dotazione finanziaria presente nelle corrispondenti dotazioni, utili per procedere all'acquisto di materiale occorrente per le elezioni;
- che, pertanto, si rende necessario un anticipo straordinario all'Economia comunale per l'acquisto di materiale di consumo vario ritenuto assolutamente indispensabile al fine di garantire la sicurezza nei seggi elettorali al personale autorizzato e agli elettori;

CONSIDERATO che trattasi di manutenzione e spese minute non preventivamente quantificabili, per cui si deroga dalle normali procedure di affidamento previste dalle normative vigenti, pertanto, rientranti nelle piccole spese economiche;

CONSTATATO che si tratta di spese che singolarmente non hanno un rilevante ammontare, per cui si può far ricorso al servizio di economato;

VISTO l'art. 83, del Regolamento economato, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 31 marzo 2016 da cui si evince che ogni altra spesa non espressamente indicata tra quelle elencate può essere autorizzata

con determina del Responsabile del servizio;

RITENUTO che per le finalità di cui sopra, si rende necessario anticipare all'Economia comunale la somma di euro 1.000,00;

VISTA la delibera di Giunta municipale n. 74 del 24 aprile 2024 con la quale viene autorizzato il prelevamento dal Fondo di riserva per l'importo di euro 800,00 per impinguare le corrispondenti dotazioni al fine di procedere all'acquisto di materiale elettorale in occasione delle elezioni del Parlamento europeo previste per la data dell'8 e 9 giugno 2024;

DATO ATTO:

- che, la spesa trova copertura finanziaria al cap. 274.3 "Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie", del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024 che, per gli effetti di cui alla suddetta deliberazione n. 74/2024, presenta la necessaria disponibilità;

- che la somma di euro 1.000,00 deve essere prelevata all' int. 401.6 "Servizio economato" dal bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;

ACCERTATO che la superiore spesa è da ritenersi necessaria e urgente al fine di permettere agli uffici il normale svolgimento degli adempimenti;

EVIDENZIATO che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore, dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente proposta di determinazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile di settore, della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RILEVATO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n. 23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, di "Conferimento incarico di posizione organizzativa ai dipendenti di cat. "D" e assegnazione dell'incarico di Responsabile del settore 1 "Affari Generali" dott.ssa Maria Grazia Genuardi;

VISTA altresì la determinazione sindacale n. 332 del 25 maggio 2022, con la quale si assumevano provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

VISTA la determina dirigenziale n. 521 del 9 agosto 2022, con la quale sono stati nominati i responsabili dei servizi, degli uffici e dei procedimenti del settore 1 "Affari Generali";

DATO ATTO che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'atto di Consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS);

VISTO l'atto di Consiglio comunale n. 19 del 13 marzo 2024 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTO l'atto di Giunta municipale n. 65 del 5 aprile 2024 con cui è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 – con attribuzione delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di settore;**

VISTA la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 138 del 29 agosto 2011;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

VISTO lo Statuto comunale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

1-di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2-di impegnare, in conseguenza dello stanziamento adeguato con atto di Giunta municipale n. 74 del 24 aprile 2024, la somma di euro 1.000,00 che trova copertura finanziaria al cap. cap. 274.3 "Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie", bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, che presentano la necessaria disponibilità;

3-di emettere mandato di pagamento per euro 1.000,00 in favore dell'Economista al cap. 401.6 "Servizio economato" del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;

4-di dare atto che il rendiconto della somma di euro 1.000,00 graverà sul cap. 274.3 "Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie", bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024;

5-di dare atto che la liquidazione della spesa, di cui al presente atto, verrà effettuata nell'anno corrente;

6-di dare atto:

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del Settore dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nella dipendente Silvio Ferrara, area istruttori ;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente" sezione Provvedimenti - sotto sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013;

Alia, 29 aprile 2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Silvio FERRARA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

VISTA la proposta di determinazione di cui sopra;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

- di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Alia, 29 aprile 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Incaricato difunzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia GENUARDI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;

- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
274.3 LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE U.1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati		1.000,00	2024.439.1.
401.6 ECONOMATO U.7.01.99.03.001 Costituzione fondi economici e carte aziendali		1.000,00	2024.440.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
27.0 SERVIZIO ECONOMATO E.9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economici e carte aziendali		1.000,00	2024.648.1.

Dalla Residenza Municipale, 29-04-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.