



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)
 Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
 protocolloalia@pec.it

SETT. 2 - AFFARI FINANZIARI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1000 DEL 20-11-2024

OGGETTO: APPLICAZIONE C.C.N.L. DEL PERSONALE DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 16 LUGLIO 2024 - TRIENNIO 2019-2021 – LIQUIDAZIONE DEGLI EMOLUMENTI ARRETRATI AL SEGRETARIO COMUNALE.

Dato atto che:

- in data 16 luglio 2024 è stato sottoscritto in via definitiva il CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali relativo al triennio 2019-2021;
- l'art. 2, comma 3, del CCNL, prevede che gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico devono essere applicati dalle amministrazioni entro 30 giorni dalla data di stipulazione del medesimo CCNL

Visti gli artt. 57-58 del predetto CCNL, i quali prevedono gli incrementi dello stipendio tabellare e della retribuzione di posizione per i Segretari Comunali e Provinciali, con le decorrenze e gli importi ivi indicati;

Richiamato l'art. 57, CCNL 16.07.2024 che dispone che:

Lo stipendio tabellare annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, dei Segretari Comunali e Provinciali, collocati nella fascia A, di cui all'art. 106, del CCNL, sottoscritto il 17.12.2020, è incrementato, dalle date sotto indicate, dei seguenti importi mensili lordi da corrispondersi per 13 mensilità:

- dal 1° gennaio 2019 di € 80,00;
- rideterminato dal 1° gennaio 2020 in € 124,00;
- rideterminato dal 1° gennaio 2021 in € 135,00.

Rilevato che, sulla base delle tabelle di cui al CCNL in oggetto, gli arretrati contrattuali relativi agli anni 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023, da corrispondere a favore del segretario comunale in servizio presso questo Ente, Dott. Salvatore Gaetani Liseo, sono i seguenti:

316,81

N.	Fascia B da 3.001 a 10.000 ab.	2019	2020	2021	2022
1	Tabellare precedente (13 mensilità)	45.260,77	45.260,77	45.260,77	45.260,77
2	Tabellare nuovo (13 mensilità)	46.300,77	46.872,77	47.015,77	47.015,77
3	Arretrati da corrispondere	1.040,00	1.612,00	1.755,00	1.755,00

4	Conguaglio convenzione	206,39	323,80	542,75	542,7
5	Arretrati posizione			416,00	416,0
6	IVC 2019/2021	214,45	316,81	316,81	316,8
TOTALE ARRETRATI		1.031,94	1.618,99	2.378,64	2.378,64

DATO ATTO, altresì, che è necessario riconoscere, al Segretario comunale dott. Salvatore Gaetani Liseo, gli arretrati relativi agli adeguamenti contrattuali relativi al periodo 01/01/2024 al 31/05/2024, come da prospetto seguente:

Fascia B da 3.001 a 10.000 ab. 01.01.2024-31.05.2024		
1	Tabellare precedente (13 mensilità)	45.260,77
2	Tabellare nuovo (13mensilità)	47.015,77
3	Arretrati da corrispondere	675,00
4	Conguaglio convenzione	168,75
5	Arretrati posizione	160,00
6	IVC 2019/2021	131,97
TOTALE ARRETRATI 2024		871,78

Rilevato che, ai sensi dell'art. 57, comma 2, del CCNL 16/07/2024, gli incrementi stipendiali devono intendersi comprensivi dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, corrisposta ai sensi dell'art. 1, comma 440, lett. a) della L. n. 145/2018, a decorrere dal 1° aprile 2019;

Dato atto, pertanto, che dagli arretrati calcolati dall'1/1/2019 è stata decurtata l'IVC 2019, corrisposta a partire da aprile 2019 e sino al 31 maggio 2024 per un importo pari ad **euro 1.603,55**;

Considerato che l'importo dell'IVC 2022, prevista dall'art. 1, comma 609, della L. n. 234/2021 (Legge di Bilancio 2022) e corrisposta al personale interessato a decorrere dal 1° aprile 2022, è stato calcolato provvisoriamente sulla base dello stipendio previsto dal CCNL 2016-2018 e che, come precisato dalla Ragioneria Generale dello Stato, i rispettivi importi devono essere rideterminati all'atto dell'entrata in vigore del CCNL 2019-2021 sulla base dei nuovi stipendi;

Preso atto altresì che il medesimo ricalcolo è da applicarsi anche all'incremento della stessa IVC corrisposta nel mese di dicembre 2023, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 145/2023, oppure, a decorrere dal 1° gennaio 2024, come disposto dall'art. 1, comma 28, della L. n. 213/2023;

Ritenuto pertanto di dover disporre, a favore del Segretario comunale Dott. Salvatore Gaetani Liseo, la liquidazione degli arretrati stipendiali per gli adeguamenti contrattuali relativi al periodo 2019-2023 e per l'adeguamento della retribuzione di posizione per gli anni 2021-2023, nonché per il periodo 01/01/2024-31/05/2024, data di cessazione dal servizio per pensionamento anticipato, oltre alla differenza dell'IVC 2022 da aprile 2022 a luglio 2024, e dell'incremento della stessa per il periodo da gennaio a luglio 2024, per effetto del relativo ricalcolo sui nuovi stipendi tabellari previsti dal CCNL 2019-2021;

Ritenuto di provvedere in merito e di liquidare il conseguente importo a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni relativamente agli arretrati, sono previste ai capitoli 396.2 - 326.4 e 326.3 "fondo arretrati contrattuali segretario comunale"; del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, sufficientemente capienti;

Evidenziato che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la legge 127/1997, recepita dalla legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, in cui si evidenzia che

l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

Vista la deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, con la quale si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

Vista la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022 di conferimento incarico alla dott.ssa Maria Grazia Minnuto quale responsabile di posizione organizzativa del Settore 2"Affari finanziari e tributi";

Vista la delibera del Commissario straordinario in funzione di Consiglio comunale n. 32 del 6 agosto 2021 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, con la quale la Corte dei Conti Sezione di controllo per la Regione siciliana, ha approvato il Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Alia, con segnalate prescrizioni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 30 aprile 2024, con la quale si prendeva atto della suddetta Deliberazione n. 74/2024/PRSP del 15 marzo 2024 prot. CDC n.2585, di approvazione del PRFP e delle prescrizioni in essa riportate;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 13 marzo 2024 di approvazione Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2024/2026;

Vista la deliberazione n. 19 del 13 marzo 2024 di approvazione Bilancio di previsione 2024/2026, immediatamente esecutiva;

Visto il piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 approvato con deliberazione di giunta municipale n. 65 del 3 aprile 2024;

Vista la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

Vista la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area Funzioni Locali del 16 luglio 2024;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Tutto ciò premesso e considerato;

PROPONE

1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art 3 della legge regionale n.7/2019 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) di procedere, di conseguenza, alla liquidazione a favore del segretario comunale Dott. Salvatore Gaetani Liseo degli arretrati contrattuali relativi agli anni 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023, come rilevati nel seguente prospetto:

ANNO	Fascia da 3001 a 10.000 abitanti IMPORTI
2019	1.031,94€1
2020	1.618,99€
2021	2.378,64€
2022	2.378,64€
2023	2.378,64€
TOTALE	9.786,85€

3) di procedere, altresì, alla liquidazione a favore del segretario comunale gli arretrati relativi agli adeguamenti contrattuali relativi al periodo 01/01/2024 al 31/05/2024, come da prospetto seguente:

ANNO	Fascia da 3001 a 10.000 abitanti
IMPORTI	
TOTALE	
2024 (periodo01/01-31/05/2024.)	871,78€
TOTALE	871,78€

4) **di dare atto** che, dagli arretrati calcolati dall'1/1/2019 è stata decurtata l'IVC 2019, corrisposta a partire da aprile 2019, per un importo pari ad euro 1.603,55;

5) **di impegnare** e liquidare per tale motivo, ai sensi dell'art. 183, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, nel Bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, come segue:

- €. 9.786,85 al cap. 396.2 "fondo arretrati contrattuali segretario comunale";
- € 2.643,00 al cap. 326.4 "Oneri previdenziali e assistenziali su arretrati contrattuali";
- € 832,00 al cap. 326.3 "I.R.A.P. arretrati contrattuali al personale dipendente";
- €. 871,78 al cap. 56.1 "Stipendi ed altri assegni fissi";
- €. 236,00 al cap. 56.5 "Oneri previdenziali e assistenziali" bilancio 2024
- €. 75,00 al cap. 56.2 "Irap personale servizi generali";

6) **di dare atto che:**

- ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 36/2022, la spesa di personale di cui al punto 2), riferita alla corresponsione degli arretrati 2019-2023, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;

- ai fini della verifica del contenimento della spesa di personale complessiva ai sensi dell'art. 1, commi 557 o 562, della L. n. 296/2006, tutta la spesa di personale connessa al rinnovo contrattuale per l'Area Funzioni Locali 2019-2021, sia per gli arretrati che per gli adeguamenti "a regime", è esclusa dal relativo calcolo;

7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

8) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Scaccia Filippa Ornella.

10) **di dare atto:**

-che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente", sezione "provvedimenti", sottosezione "provvedimenti dirigenti amministrativi", ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo n.33/2013;

-che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto, n.241 e successive modifiche, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

^ giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 7 e 29 del decreto legislativo 2 luglio 2010 n.104 "Attuazione dell'art. 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo, Allegato 1. Codice del processo amministrativo." entro il termine di 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

^ straordinario al Presidente della Regione siciliana per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dalla notifica, ai sensi dell'art 23 dello Statuto della Regione siciliana.

11) **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Il Responsabile del servizio
Filippa Ornella scaccia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali" - settore 2 "Affari finanziari e tributari" - settore 3 "Infrastrutture territorio ambiente" e settore 4 "Attività produttive";

VISTA la superiore proposta di determinazione;

DATO ATTO della sua regolarità tecnica;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

DETERMINA

-di approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2
Incaricata di funzioni dirigenziali
Dott.ssa Maria Grazia MINNUTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio:

- esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del decreto legislativo n.267/2000;
- attesta, ai sensi dell'art. 183, commi 6 e 7, del decreto legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000:

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Impegno
396.2 FONDO ARRETRATI CONTRATTUALI SEGRETERIA COMUNALE U.1.01.01.01.001 Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato		9.786,85	2024.1046.1.
56.1 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI U.1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato		871,78	2024.1047.1.
56.5 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE U.1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale		236,00	2024.1048.1.
56.2 IRAP PERSONALE SERVIZI GENERALI U.1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		75,00	2024.1049.1.
326.4 ONERI ARRETRATI CONTRATTUALI SEGRETERIA COMUNALE. U.1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale		2.643,00	2024.1050.1.
326.3 IRAP ARRETRATI CONTRATTUALI SEGRETERIA COMUNALE. U.1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		832,00	2024.1051.1.

In relazione al Disposto di cui all'art. 179, comma 3 del TUEL, Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi capitoli.

Capitolo	CIG / CUP	Importo	Accertamento
----------	-----------	---------	--------------

Dalla Residenza Municipale, 19-11-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.