



**COMUNE DI ALIA**  
**(Città metropolitana di Palermo)**  
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911  
protocolloalia@pec.it

**SEGRETARIO COMUNALE**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 135 DEL 12-02-2024**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 13/2024-80 DEL 15 GENNAIO 2024 ALLA SOCIETÀ SICILIAQUE S.P.A. PER FORNITURA IDRICA CONDOMINIO MONTESCURO EST – MARCATOBIANCO RELATIVA AL IV° TRIMESTRE 2023.

**PREMESSO:**

- che, con decorrenza 1 luglio 2004 e per una durata di anni 15 (quindici), è stata stipulata la convenzione tra la Siciliacque S.p.a. e l'Ente per la fornitura idrica al Comune di Alia (frazione di Marcatobianco);
- che in data 18 marzo 2013, è stato stipulato il rinnovo del contratto di comodato per la gestione dell'acquedotto in questione tra il Sindaco pro-tempore del Comune di Alia ed il Sindaco pro-tempore del Comune di Castronovo di Sicilia;
- che con deliberazione della Giunta municipale n. 55 del 25 marzo 2013, si è preso atto del rinnovo di contratto di comodato per la gestione dell'acquedotto comunale Cozzo di Faso – frazione Marcatobianco tra il Comune di Castronovo di Sicilia ed il Comune di Alia;
- che il Comune di Castronovo di Sicilia, proprietario dell'acquedotto Comunale Cozzo Lo Faso Frazione Marcatobianco, con deliberazione della Giunta municipale n. 44 del 7 marzo 2013 ha deliberato di cedere, in comodato d'uso gratuito, al Comune di Alia l'acquedotto in oggetto al fine di dare la possibilità agli utenti di continuare ad usufruire del servizio di fornitura dell'acqua potabile, erogata da Siciliacque, alle condizioni e patti secondo le modalità stabilite nel rinnovo di contratto di comodato, allegato alla deliberazione citata;
- che in data 31 luglio 2013 è stato rinnovato il contratto di comodato (rep. 07/2013) per la consegna dell'acquedotto comunale Cozzo lo Faso – fraz. Marcatobianco a condominio di utenti;
- che in data 1 luglio 2019, tra il Comune di Alia e Siciliacque, è stata sottoscritta una nuova convenzione, modificativa ed integrativa alla precedente, relativa al servizio di fornitura idrica al Comune di Alia;

**ACCERTATO** che in data 19 gennaio 2024 prot. ente n. 1147/2024, Siciliacque S.p.a. ha fatto pervenire la fattura n.13/2024-80 del 15 g

ennaio 2024 per la fornitura idrica acquedotto Montescuro - Marcatobianco, relativa al IV° trimestre 2023 per un importo di euro 2.687,26 IVA compresa;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione a Siciliacque s.p.a, con sede a Palermo, l'importo di euro 2.687,26 IVA compresa, (di cui Euro 2.442,96 di imponibile ed Euro 244,30 per IVA al 10 per cento) relativa alla fattura n. 13/2024-80 del 15 gennaio 2024 per la fornitura idrica acquedotto Montescuro - Marcatobianco, relativa al IV° trimestre 2023, di cui alla quietanza di versamento del 26 gennaio 2024 giusta reversale n. 238 del 29 gennaio 2024, effettuato dal condominio Montescuro Est – Marcatobianco, mediante Banca e Iban indicati in fattura;

**EVIDENZIATO** che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della

corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

**ATTESO:**

-che con deliberazione del Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, si è proceduto alla Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e all'approvazione del funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, si procedeva all'assegnazione e/o riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.505 del 3 agosto 2022, sono stati nominati i Responsabili dei servizi e degli uffici alla diretta dipendenza del Segretario a seguito della modifica ed integrazione della struttura organizzativa ed organigramma dell'Ente;

**DATO ATTO** che il Comune di Alia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 7 marzo 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale di cui agli artt. 243-bis e seguenti, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il bilancio di previsione triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023, che dispone il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026, da parte degli enti locali, al 15 marzo 2024;

**DATO ATTO** che alla data odierna il bilancio di previsione del triennio 2024/2026 è in corso di formazione;

**VISTO** l'art. 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni che disciplina la gestione dell'Ente locale dei casi di esercizio provvisorio e di gestione provvisoria;

**DATO ATTO** che la spesa in argomento è stata già regolarmente impegnata (pagamento di obbligazione già assunte);

**VISTA** la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge 8 giugno 1990, n.142 "Ordinamento delle autonomie locali", come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n.48 "Provvedimenti in tema di autonomie locali.;"

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## PROPONE

**1-di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge regionale n.7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2-di liquidare**, di conseguenza, a Siciliacque S.p.a. con sede in Palermo, la fattura n. 13/2024-80 del 15 Gennaio 2024 per la fornitura idrica acquedotto Montescuro - Marcatabiano, relativa al IV° trimestre 2023 per un importo di euro 2.687,26 IVA compresa (imponibile euro 2.442,96) tramite l'IBAN indicato in fattura e di versare l'IVA (10 per cento ai sensi dell'art. 17-ter decreto del Presidente della Repubblica n.633/72 sull'imponibile, pari ad euro 244,30), da corrispondere nei modi previsti dalla normativa vigente "split

payment" legge n.190/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

**3-di dare atto**

-che la spesa per il pagamento delle fatture di cui sopra, per complessive euro 2.687,26 graverà sul cap.401.4 "Servizi conto terzi" Bilancio 2023/2025, di cui alla quietanza di versamento del 26 gennaio 2024, giusta reversale n. 238 del 29 gennaio 2024, agli atti dell'ufficio, relative al pagamento della fornitura idrica del IV° trimestre 2023, eseguite da parte del Condominio Montescuro Est – Marcatobianco mediante accredito c/o la Banca e l'IBAN indicatidall'Ufficio;

-che in applicazione della Sezione-PIAO Piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvata con deliberazione della Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Segretario dichiarano, ciascuno nei propri confronti, che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

-della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Segretario della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

-che il responsabile del procedimento di cui all'art.5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente Antonino Gibiino "Area degli istruttori";

-che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet ai sensi della legge regionale n. 11/2015, nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente, sezione in "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. Antonino GIBIINO

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui sopra;

**DATO ATTO** della sua regolarità tecnica;

**RITENUTA** la stessa meritevole di approvazione;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, con la quale si è proceduto, con decorrenza 10 maggio 2022, alla nomina dei responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo, tra gli altri, è stato affidato al Segretario il "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**DETERMINA**

**-di approvare** e fare propria la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

*Alia, 9 febbraio 2024*

Il SEGRETARIO GENERALE  
(Det. sindacale n. 297/2022)  
Dott. Salv. GAETANI LISEO

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Presa atto dell'istruttoria predisposta dal competente Responsabile del servizio e verificati i documenti allegati:

- Esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 184 del decreto legislativo 267/2000 e successive modifiche.
- Vista la determinazione che precede;
- Verificati i documenti allegati;
- Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

## DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al tesoriere comunale

Alia, 09-02-2024

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

In relazione al disposto di cui all'art. 183, comma 7 del decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Nominativo	Indirizzo	Fattura	Data	Importo
(12723) SICILIACQUE S.P.A.	VIA GIOACCHINO DI MARZO, 35 90144PALERMO (PA)	Fat. 2024.FF.147	15-01-2024	2.687,26
Imp.2024-76-1 Cap.401/4				<b>Tot. fat.: 2.687,26</b>
<b>Totale: 2.687,26</b>				

Alia, 12-02-2024

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**  
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.