



COMUNE DI ALIA
(Città metropolitana di Palermo)
Via Regina Elena n.1 – 90021 – Alia (PA) – Telefono: 091-8210911
protocolloalia@pec.it

SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 232 DEL 08-03-2024

OGGETTO: PARIFICAZIONE DEL CONTO DELLA GESTIONE PER L'ANNO 2023 DELL'AGENTE CONTABILE DI FATTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE.

Richiamato:

- l'art. 93 del decreto legislativo n. 267/2000, il quale dispone che il Tesoriere ed ogni altro agente contabile, che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti locali, nonché coloro che si inseriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- l'art. 233 del decreto legislativo n. 267/2000, modificato dall'art. 2 quater della legge n.189 del 4 dicembre 2008, secondo il quale entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il Tesoriere dell'Ente, l'Econo, come gli altri agenti contabili interni ed esterni, rendono il conto della propria gestione all'Ente locale, il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto;

Considerato che la Corte dei Conti con apposite deliberazioni conferma l'obbligo della resa del conto da parte del tesoriere e di altro agente di diritto e di fatto individuato dall'ente locale alle proprie sezioni giurisdizionali contabili e di depositarlo presso le relative segreterie;

Dato atto della potenziale situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni evidenziata dal Responsabile del servizio affari finanziari e tributi giusta nota prot. n. 3108 del 21 febbraio 2024;

Considerato che il Servizio di Polizia Municipale si occupa della riscossione della tassa per l'occupazione del suolo pubblico e delle sanzioni per violazioni del codice della strada;

Verificato che l'agente contabile di fatto, Ispettore di polizia municipale sig. Castrenze lovino, ha presentato il conto della gestione per l'esercizio finanziario 2023 in data 27 gennaio 2024, giusta nota prot. n. 1620 con le seguenti risultanze finali:

Totale somma riscossa	€. 5.290,80
Totale somma versata in tesoreria	€. 5.290,80

Esaminati gli atti relativi alla predetta gestione e accertata la corrispondenza dei dati riportati nel conto di che trattasi con le scritture contabili e ritenuto meritevole di approvazione;

Ritenuto di dover dare corso alla parificazione del conto di gestione, per l'esercizio finanziario 2023, giusta nota prot. n. 1620 del 27 gennaio 2024, con le risultanze contabili di questo Comune;

Evidenziato che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del settore f.f. dichiara che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore della stessa costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Rilevato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 51, commi 2 e 3, della legge n.142/1990, come modificato dall'art. 6 della legge n.127/1997, recepita dalla legge regionale n.23/1998, l'espletamento degli atti di gestione compete ai dirigenti e funzionari apicali;

Atteso:

-che con deliberazione della Giunta municipale n.36 del 14 aprile 2022, sono stati approvati la Riorganizzazione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e il funzionigramma anno 2022;

-che con determinazione sindacale n. 297 del 9 maggio 2022, sono stati nominati, con decorrenza 10 maggio 2022, i Responsabili di posizione organizzativa del settore 1, "Affari generali", settore 2, "Affari finanziari e tributi", settore 3, "Infrastrutture territorio e ambiente", settore 4, "Attività produttive" e al contempo sono stati affidati al Segretario: "Servizio Polizia municipale e protezione civile", "Ufficio trasparenza anticorruzione e controllo atti amministrativi; "Servizio urbanistica abusivismo servizi a rete", Ufficio contratti relazioni sindacali e partecipazioni societarie" e "Servizio affari legali e contenzioso";

-che con determinazione sindacale n.332 del 25 maggio 2022, sono stati assunti provvedimenti circa la sostituzione in caso di assenza o temporaneo impedimento del Segretario e dei Responsabili di settore";

-che con determinazione dirigenziale del Segretario registro generale n.444 del 12 luglio 2022, è stata disposta l'assegnazione e/o la riassegnazione complessiva del personale in servizio, a seguito della revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anno 2022;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 7 del 7 marzo 2022 con la quale veniva approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2022-2036, ai sensi degli articoli 243 bis e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 27 del 12 aprile 2023 di approvazione Documentounico di programmazione semplificato (DUPS) 2023/2025;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 4 maggio 2023 di approvazione Bilancio di previsione 2023/2025, esecutiva;

Vista la legge regionale 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

Vista la legge regionale del 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge n. 142/1990, come recepita nella Regione siciliana con legge regionale n. 48/1991 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile";

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta municipale n.138 del 29 agosto 2011;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 del 31 marzo 2016;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1 -di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2- di prendere atto dell'avvenuta resa del conto da parte dell'Agente contabile di fatto ispettore di polizia municipale sig. Castrenze lovino, per l'esercizio finanziario 2023 giusta nota prot. n. 1620 del 27 gennaio 2024 con le seguenti risultanze finali:

Totale somma riscossa	€. 5.290,80
Totale somma versata in tesoreria	€. 5.290,80

3- di parificare, il conto della gestione reso da parte dell'Agente contabile di fatto ispettore di polizia municipale sig. Castrenze lovino, per l'esercizio finanziario 2023, attestandone la correttezza e la congruità con le scritture contabili di questo Ente, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

4- di dare atto che il predetto conto della gestione è depositato presso l'ufficio ragioneria dell'Ente;

5- di allegare il presente atto al Conto Consuntivo 2023;

6- di notificare la presente determinazione dirigenziale, una volta diventata esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge ex art. 134 del T.U.EE.LL. all'agente contabile di fatto ispettore di polizia municipale sig. Castrenze lovino;

7- di trasmettere il suddetto conto alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto ai sensi dell'art. 233, comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

8- di dare atto:

- che, in applicazione della sezione PIAO del piano triennale 2024-2026 di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 8 del 19 gennaio 2024, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del procedimento e il Responsabile del settore dichiarano che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente determinazione
- della regolarità tecnica della presente determinazione, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000, evidenziando che la sottoscrizione da parte del Responsabile del settore f.f. della stessa, costituisce formale rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- che il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della legge regionale n.7/2019 viene individuato nel dipendente comunale dott.ssa Maria Grazia Minnuto;
- che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo Pretorio nonché alla scadenza dei termini di legge sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente”, sezione “provvedimenti”, sottosezione “provvedimenti dirigenti amministrativi”, ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

IL RESP.LE DEL SETTORE 2 F.F.
(D.S. n. 332/2022)
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salv. GAETANI LISEO

Pareri espressi sulla proposta ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
Parere in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE **Favorevole**
Alia, 07-03-2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott.ssa MINNUTO MARIA GRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.